

## Capítulo 2

# DESARROLLO DEL SISTEMA DE COSTOS POR ACTIVIDADES

El diseño que a continuación se relaciona tiene como fin recopilar lo que le cuesta a la institución objeto de estudio cada una de las pruebas de laboratorio que mayor impacto operativo tienen en el desarrollo de las actividades del Laboratorio Clínico; son ellas:

- 1) Análisis del parcial de orina.
- 2) Análisis del cuadro hemático.
- 3) Análisis del cuadro de colesterol.

El diseño del "Sistema de aplicación de costos por actividades - ABC" se integra de 6 módulos entre diligenciables e informativos o de resultado.

Módulo 1. Pruebas de laboratorio por realizar

Módulo 2. Elemento del costo: Mano de Obra Directa e Indirecta

Módulo 3. Elemento del costo: Materia Prima Directa e Indirecta

Módulo 4. Elemento del costo: Costos Indirectos Propios

Módulo 5. Costos Generales de Apoyo

Módulo 6. Informes Generales

En cada uno de estos módulos se encuentran diferentes archivos, entre diligenciables e informativos, identificados en forma numérica y que van desde el numeral 1 hasta el numeral 41; también se presenta un proceso descriptivo de las actividades generales por realizar, entre el numeral 1 y el numeral 24.

La dinámica que se sigue para ir explicando las tareas por realizar en cada uno de los apartes será la descripción del numeral al cual se hace referencia, observando los numerales que lo integran, todo esto acompañado de la respectiva imagen, que facilitará su aprendizaje y, de esta forma, se puede sacar el mayor provecho al diseño.

En la Tabla 2.1 se aprecia el menú general del sistema de aplicación de costos por actividades.

Tabla 2.1. Menú general del sistema de aplicación de costos por actividades.

SISTEMA DE APLICACIÓN DE COSTOS POR ACTIVIDADES-ABC				
ENTIDAD:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO			
MÓDULO 1. PRUEBAS DE LABORATORIO A REALIZAR	DESCRIPCIÓN	ANÁLISIS PARCIAL DE ORINA	ANÁLISIS CUADRO HEMÁTICO	ANÁLISIS COLESTEROL
Pruebas de laboratorio realizadas promedio mes	Diligencie la cantidad de análisis realizados por mes.	Numeral 1		
MÓDULO 2. ELEMENTO DEL COSTO: MANO DE OBRA DIRECTA E INDIRECTA	DESCRIPCIÓN	ANÁLISIS PARCIAL DE ORINA	ANÁLISIS CUADRO HEMÁTICO	ANÁLISIS COLESTEROL
Salarios de mano de obra directa e indirecta área de ayudas diagnósticas.	Diligencie el valor de los respectivos salarios, factor prestacional, seguridad social y parafiscalidad. Indique cantidad empleados según turnos, días efectivos laborados y horas efectivas día laborado. Indique salario mínimo y auxilio transporte.	Numeral 2		
Actividades secuencias y costos de la mano de obra directa e indirecta	Indique recursos utilizados e inductor del costo. Indique la cantidad usada según unidad de medida del inductor de costo.	Numeral 3	Numeral 4	Numeral 5
Tiempo efectivo laborado por procesos y actividades secuenciales.	Automático	Numeral 6	Numeral 7	Numeral 8
MÓDULO 3. ELEMENTO DEL COSTO: MATERIA PRIMA DIRECTA E INDIRECTA	DESCRIPCIÓN	ANÁLISIS PARCIAL DE ORINA	ANÁLISIS CUADRO HEMÁTICO	ANÁLISIS COLESTEROL
Existencia de materia prima y materiales de laboratorio clínico.	Indique productos existentes, presentación y equivalencia de la existencia, unidad de medida y el costo unitario del producto según presentación.	Numeral 9		
Actividades secuencias y costos de la materia prima directa e indirecta	Indique recursos utilizados e inductor del costo. Indique la cantidad usada según unidad de medida del inductor de costo.	Numeral 10	Numeral 11	Numeral 12
MÓDULO 4. ELEMENTO DEL COSTO: COSTOS INDIRECTOS PROPIOS.	DESCRIPCIÓN	ANÁLISIS PARCIAL DE ORINA	ANÁLISIS CUADRO HEMÁTICO	ANÁLISIS COLESTEROL
Existencia y depreciación de equipos del laboratorio clínico.	Indique los activos poseídos en el área de laboratorio clínico, cantidad, valor unitario y su vida útil.	Numeral 13		
Criterios de agotamiento de otros elementos indirectos.	Indique elementos menores requeridos para el proceso y los respectivos criterios de agotamiento en su consumo.	Numeral 14		
Existencia y depreciación de equipos del área de facturación.	Indique activos fijos poseídos en el área de facturación, cantidad, costo unitario y vida útil.	Numeral 15		
Asignación de artículos eléctricos y electrónicos por área funcional.	Indique artículos eléctricos y electrónicos poseídos por cada unidad funcional al igual que su cantidad. Indique el consumo KW hora promedio estimado por artículo.	Numeral 16		
Asignación de KW de energía y valor del consumo por áreas funcionales.	Indique el valor de la factura de consumo energía mes. Su asignación está en función de los artículos eléctricos poseídos por cada unidad funcional de la organización y a su consumo KW hora estimado.	Numeral 17		
Determinación del costo del consumo de servicio de Acueducto por área funcional.	Indique cantidad de llaves, unidades sanitarias poseídas al igual que estimación de usuarios del servicio de acueducto. Indique tiempo funcional en horas día. Tiempo funcional en días /mes. Valor de la factura mes.	Cantidad de Llaves	Numeral 18	
		Cantidad Unidades Sanitarias	Numeral 19	
		Usuarios Promedio	Numeral 20	
		Asignación del consumo por áreas	Numeral 21	
Actividades secuenciales y costos indirectos propios del proceso.	Indique recursos utilizados e inductor del costo. Indique la cantidad usada según unidad de medida del inductor de costo.	Numeral 22	Numeral 23	Numeral 24

Continúa

MÓDULO 5. COSTOS GENERALES DE APOYO	GENERALES			
Costos generales de apoyo	Mano de obra indirecta	Numeral 25		
	Depreciación equipos, muebles y enseres	Numeral 26		
	Depreciación construcción y edificación	Numeral 27		
	Consumos energía	Numeral 28		
	Consumos de agua	Numeral 29		
	Consumos telefonía interna	Numeral 30		
	Consumos telefonía celular	Numeral 31		
	<b>RESUMEN DE COSTOS GENERALES DE APOYO</b>	Numeral 32		
	Asignación costos de apoyo al análisis del parcial de orina	Numeral 33		
	Asignación costos de apoyo al análisis del cuadro hemático	Numeral 34		
	Asignación costos de apoyo al Análisis del colesterol	Numeral 35		
	MÓDULO 6. INFORMES GENERALES	DESCRIPCIÓN	ANÁLISIS PARCIAL DE ORINA	ANÁLISIS CUADRO HEMÁTICO
Resumen de los costos propios de cada análisis.	Automático	Numeral 36	Numeral 37	Numeral 38
Resumen de los costos totales de cada análisis considerando gastos generales de apoyo.	Automático	Numeral 39	Numeral 40	Numeral 41

Fuente: Elaboración propia, 2021.

## Módulo 1. Pruebas de laboratorio por realizar

### Numeral 1. Pruebas de laboratorio realizadas promedio mes

En este archivo debe diligenciarse la cantidad de análisis de laboratorio promedio que se realizan al

mes, tanto en parcial de orina como en cuadro hemático y colesterol; de la misma forma se diligencian las demás pruebas de laboratorio llevadas a cabo en el mes.

En la Tabla 2.2 se indica la cantidad de análisis realizados en el Laboratorio Clínico por mes.

**Tabla 2.2. Cantidad de análisis realizados en el Laboratorio Clínico por mes.**

CANTIDAD DE ANÁLISIS REALIZADOS EN EL LABORATORIO POR MES	
INSTITUCIÓN	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO
<b>Tipo de análisis</b>	<b>Cantidad análisis por mes</b>
Parcial de orina	800
Cuadro hemático	600
Colesterol	700
Otros	-
<b>TOTALES</b>	<b>2.100</b>

Fuente: Elaboración propia, 2021.

## Módulo 2. Elemento del costo: Mano de Obra Directa e Indirecta

### Numeral 2. Salarios de Mano de Obra Directa e Indirecta, área de Ayudas Diagnósticas

Diligencie el valor de los respectivos salarios mensuales devengados por bacteriólogo, auxiliar de laboratorio clínico y auxiliar de facturación; indique lo concerniente a los porcentajes del factor prestacional, seguridad social y parafiscales. En este archivo deben indicarse también el número de empleados por turno funcional/día, días efectivos laborados al mes, horas efectivas laboradas al día. Para efectos de calcular si el empleado objeto de estudio tiene

derecho al auxilio de transporte, deberá indicarse el valor del salario mínimo legal mensual vigente al igual que el respectivo valor del auxilio de transporte mensual decretado por el gobierno nacional y cuyo valor deberá ser pagado a empleados que deven-guen menos de dos salarios mínimos legales mensuales vigentes.

En la Tabla 2.3 se puede determinar el costo del salario por cada segundo laborado por los trabajadores mencionados anteriormente y que se requiere para alimentar los numerales 3, 4 y 5, correspondientes a las actividades secuenciales y costos de la mano de obra directa e indirecta aplicada a cada una de las pruebas objeto de estudio.

**Tabla 2.3. Salarios de Mano de Obra Directa e Indirecta del área de Ayudas Diagnósticas, Laboratorio Clínico.**

SALARIOS DE MANO DE OBRA DIRECTA E INDIRECTA AYUDAS DIAGNÓSTICAS- LABORATORIO CLÍNICO				
INSTITUCIÓN:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO			
CONCEPTOS	%	Bacteriólogo/a	Auxiliar laboratorio	Auxiliar facturación
<b>Sueldo básico mensual</b>		<b>2.300.000</b>	<b>1.100.000</b>	<b>1.260.000</b>
Salud	0,00%	-	-	-
Pensión	12,00%	276.000	132.000	151.200
Administradora de Riesgos Laborales	2,49%	57.270	27.390	31.374
<b>Auxilio de transporte</b>		<b>-</b>	<b>106.454</b>	<b>106.454</b>
Provisión cesantías	8,33%	191.590	100.498	113.826
Provisión intereses cesantías	1%	23.000	12.065	13.665
Provisión vacaciones	4,17%	95.910	45.870	52.542
Provisión prima de servicios	8,33%	191.590	100.498	113.826
Instituto Colombiano de Bienestar Familiar	0%	-	-	-
Caja de Compensación Familiar	4%	92.000	44.000	50.400
Servicio Nacional de Aprendizaje	0%	-	-	-
<b>Total salarios más otros</b>	<b>40,32%</b>	<b>3.227.360</b>	<b>1.668.774</b>	<b>1.893.286</b>
Cantidad de empleados según turnos		3	3	1
<b>Gran total de salarios por mes</b>		<b>9.682.080</b>	<b>5.006.321</b>	<b>1.893.286</b>
Cantidad días efectivos laborados por mes		30	30	23
Valor día efectivo laborado		322.736	166.877	82.317
Cantidad horas efectivas laboradas por día		22	22	6
Valor hora efectiva laborada		14.670	7.585	13.719
Valor minuto laborado		244,50	126,42	228,66
<b>Valor del segundo laborado</b>		<b>4,0749</b>	<b>2,1070</b>	<b>3,8110</b>
Salario mínimo del periodo de estudio		908.526		
Auxilio de transporte del periodo de estudio		106.454		
<b>Cargos</b>	<b>Segundos operativos al mes</b>			
Bacteriólogo/a	2.376.000			
Auxiliar laboratorio	2.376.000			
Auxiliar facturación	496.800			
<b>Tiempo operativo total por mes en segundos</b>	<b>5.248.800</b>			

Fuente: Elaboración propia, 2021.

### Numeral 3. Actividades secuenciales y costos de la mano de obra directa e indirecta del análisis parcial de orina

En este archivo se clasifican los diferentes procesos como son: Ingreso del paciente, recepción de la muestra, análisis de la muestra, entrega de resultados. También se han codificado las actividades relacionadas con cada uno de los respectivos procesos, indicando el funcionario responsable de consumir dicho costo, el tipo de costo clasificado entre costo directo o indirecto, el tipo de recurso utilizado y su respectivo inductor de costo.

Ya en este avance del ejercicio empieza entonces a determinarse la cantidad de segundos utilizados en la realización de cada actividad ligada a cada proceso funcional, con el fin de determinar el valor de la mano de obra tanto directa como indirecta utilizada en la muestra objeto de estudio.

En la Tabla 2.4 se detallan las actividades secuenciales y los costos de la mano de obra del parcial de orina.

**Tabla 2.4. Actividades secuenciales y costos de la mano de obra del parcial de orina.**

ACTIVIDADES SECUENCIALES Y COSTOS DE LA MANO DE OBRA										
INSTITUCIÓN:		UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO								
ANÁLISIS:		ANÁLISIS PARCIAL DE ORINA								
Procesos	Código Actividad	Actividades	Tipo funcionario	Tipo de costo	Recursos	Inductores de costo	Mano de obra directa e indirecta			Costos por proceso central
							Valor segundo utilizado	Cantidad segundos utilizados	Valor total	
INGRESO PACIENTE	IP1-01	Solicitar carnet, cédula y orden exámenes	AxF	CI	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	3,8110	5,78	22,0274	445,84
	IP1-02	Ingresar información al sistema, informar valor de la cuota, imprimir orden de servicio y recibir el dinero.	AxF	CI	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	3,8110	90,00	342,9866	
	IP1-03	Auxiliar firma la orden de servicios	AxF	CI	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	3,8110	3,51	13,3765	
	IP1-04	Se hace firmar la orden de servicios al paciente	AxF	CI	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	3,8110	3,00	11,4329	
	IP1-05	Entrega factura al paciente y se indica que se dirija al laboratorio	AxF	CI	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	3,8110	7,44	28,3536	
	IP1-06	Se archiva la copia de la factura	AxF	CI	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	3,8110	7,26	27,6676	
RECEPCIÓN MUESTRA	RM2-01	Auxiliar hace uso indumentaria bioseguridad	AxL	CI	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	2,1070	15,31	32,2587	237,02
	RM2-02	Se recoge la orden y se dice hora entrega del resultado	AxL	CI	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	2,1070	17,33	36,5150	
	RM2-03	Se recibe la muestra	AxL	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	2,1070	7,99	16,8352	
	RM2-04	Se traslada la muestra al sitio del proceso	AxL	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	2,1070	14,20	29,9199	
	RM2-05	Se registran órdenes de trabajo en el computador	AxL	CI	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	2,1070	44,54	93,8475	
	RM2-06	Se registran en libros	AxL	CI	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	2,1070	13,12	27,6443	
ANÁLISIS DE LA MUESTRA	AM3-01	Bacteriólogo/a hace uso indumentaria bioseguridad	Bg	CI	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	4,0749	14,82	60,3908	536,80
	AM3-02	Se prepara material necesario para el proceso	AxL	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	2,1070	17,00	35,8196	
	AM3-03	Se destapa la orina y se vierte en un tubo de ensayo	Bg	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	4,0749	4,24	17,2778	
	AM3-04	Se introduce en el tubo de ensayo una tira reactiva	Bg	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	4,0749	2,19	8,9241	
	AM3-05	Se retira la tira reactiva del tubo de ensayo	Bg	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	4,0749	1,36	5,5419	
	AM3-06	Se compara los colores de la tira y se apuntan los resultados	Bg	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	4,0749	7,50	30,5621	
	AM3-07	Se introducen los tubos de ensayo en la centrifuga	Bg	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	4,0749	1,37	5,5827	
	AM3-09	Se retira de la centrifuga y se elimina el sobrenadante	Bg	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	4,0749	2,08	8,4759	
	AM3-10	Se riegan las láminas	Bg	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	4,0749	0,66	2,6895	
	AM3-11	Se marcan las láminas	Bg	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	4,0749	2,60	10,5949	
	AM3-12	El sedimento se vierte sobre la lámina con cubre objetos	Bg	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	4,0749	2,48	10,1059	
	AM3-13	Se pasa el microscopio para la lectura	Bg	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	4,0749	11,91	48,5326	
	AM3-14	Lectura en el microscopio y apunte en libros	Bg	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	4,0749	29,00	118,1735	
	AM3-15	Se ingresan los resultados al computador y se imprime	Bg	CI	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	4,0749	21,06	85,8184	
	AM3-16	Se sella y firma el examen	Bg	CI	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	4,0749	6,16	25,1017	
	AM3-17	Lavado del material	AxL	CI	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	2,1070	30,00	63,2111	
	ENTREGA RESULTADOS	ER4-01	Entrega de resultados	AxL	CI	Recursos humanos	Segundos Utilizados de MO	2,1070	39,28	
<b>TOTALES</b>									<b>1.302,43</b>	

Fuente: Elaboración propia, 2021.

### Numeral 4. Actividades secuenciales y costos de la mano de obra directa e indirecta del análisis cuadro hemático

En este archivo se clasifican los diferentes procesos como son: Ingreso del paciente, toma de la muestra de sangre, análisis de la muestra de sangre, entrega de resultados. También se han codificado las actividades relacionadas con cada uno de los respectivos procesos, indicando el funcionario

responsable de consumir dicho costo, el tipo de costo clasificado entre costo directo o indirecto, el tipo de recurso utilizado y su respectivo inductor de costo. En este archivo se determina la cantidad de segundos utilizados en la realización de cada actividad ligada a cada proceso funcional, con el fin de determinar el valor de la mano de obra tanto directa como indirecta utilizada en la muestra objeto de estudio.

Tabla 2.5. Actividades secuenciales y costos de la mano de obra del cuadro hemático.

ACTIVIDADES SECUENCIALES Y COSTOS DE LA MANO DE OBRA										
INSTITUCIÓN:		UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO								
ANÁLISIS:		ANÁLISIS CUADRO HEMÁTICO								
Procesos	Código Actividad	Actividades	Tipo funcionario	Tipo de costo	Recursos	Inductores de costo	Mano de obra directa e indirecta			Costos por proceso central
							Valor segundo utilizado	Cantidad segundos utilizados	Valor total	
INGRESO PACIENTE	IP1-01	Solicitar carnet, cédula y orden exámenes	AxF	CI	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	3,8110	5,78	22,0274	445,84
	IP1-02	Ingresar información al sistema, informar valor de la cuota, imprimir orden de servicio y recibir el dinero.	AxF	CI	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	3,8110	90,00	342,9866	
	IP1-03	Auxiliar firma la orden de servicios	AxF	CI	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	3,8110	3,51	13,3765	
	IP1-04	Se hace firmar la orden de servicios al paciente	AxF	CI	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	3,8110	3,00	11,4329	
	IP1-05	Entrega factura al paciente y se indica que se dirija al laboratorio	AxF	CI	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	3,8110	7,44	28,3536	
	IP1-06	Se archiva la copia de la factura	AxF	CI	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	3,8110	7,26	27,6676	
TOMA DE MUESTRA DE SANGRE	TMS2-01	Auxiliar hace uso indumentaria bioseguridad	AxL	CI	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	2,1070	15,31	32,2587	311,82
	TMS2-02	Se marca el tubo de ensayo con lápiz de cera	AxL	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	2,1070	3,70	7,7960	
	TMS2-03	Se agrega anticoagulante al tubo de ensayo y se tapa	AxL	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	2,1070	4,02	8,4703	
	TMS2-04	Se recoge la orden y se indica al paciente la hora de entrega del resultado del examen	AxL	CI	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	2,1070	17,33	36,5150	
	TMS2-05	Se estira el brazo del paciente	AxL	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	2,1070	1,53	3,2238	
	TMS2-06	Se fricciona el punto elegido para la punción	AxL	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	2,1070	5,25	11,0619	
	TMS2-07	Se limpia la zona con torunda con alcohol	AxL	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	2,1070	0,92	1,9385	
	TMS2-08	Se coloca el torniquete	AxL	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	2,1070	0,06	0,1264	
	TMS2-09	Se deslapa la jeringa	AxL	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	2,1070	2,03	4,2773	
	TMS2-10	Se extrae la muestra de sangre y se afloja el torniquete colocando una torunda sobre el lugar de la punción, retirando rápidamente la aguja	AxL	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	2,1070	18,10	38,1374	
	TMS2-11	Se quita la aguja de la jeringa y se desecha y se vierte la muestra en el frasco ya marcado	AxL	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	2,1070	6,95	14,6439	
	TMS2-12	Se desecha la jeringa en un tarro	AxL	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	2,1070	1,66	3,4977	
	TMS2-13	Se traslada la muestra al sitio de proceso	AxL	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	2,1070	13,47	28,3818	
ANÁLISIS DE LA MUESTRA	AM3-01	Bacteriólogo/a hace uso indumentaria bioseguridad	Bg	CI	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	4,0749	14,82	60,3908	3.189,84
	AM3-02	Se prepara material necesario para el proceso	AxL	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	2,1070	17,00	35,8196	
	AM3-03	Se colocan las laminillas sobre la mesa	Bg	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	4,0749	1,96	7,9869	
	AM3-04	Se marcan las laminillas	Bg	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	4,0749	1,02	4,1564	
	AM3-05	Se urta la sangre en la laminilla	Bg	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	4,0749	3,94	16,0553	
	AM3-06	Se esparce la sangre en la laminilla	Bg	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	4,0749	1,39	5,6642	
	AM3-07	Se tapa el tubo de ensayo y se coloca en la gradilla	Bg	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	4,0749	2,84	11,5729	
	AM3-08	Se deja secar la sangre de la laminilla	Bg	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	4,0749	180,00	733,4909	
	AM3-09	esparción de colorante wright sobre las láminas	Bg	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	4,0749	2,12	8,6389	
	AM3-10	Secado de wright durante 3 minutos	Bg	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	4,0749	180,00	733,4909	
	AM3-11	Lavada de las manillas para quitarles el wright	Bg	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	4,0749	250,00	1.018,7374	
	AM3-12	Secado de las laminillas y se colocan en una tabilla	Bg	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	4,0749	3,18	12,9583	
	AM3-13	Lectura del análisis en el microscopio y apunte en libro	Bg	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	4,0749	90,00	366,7455	
	AM3-14	Se ingresan los resultados al computador y se imprime	Bg	CI	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	4,0749	21,06	85,8184	
	AM3-15	Se sella y firma el examen	Bg	CI	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	4,0749	6,16	25,1017	
	AM3-16	Lavado del material	AxL	CI	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	2,1070	30,00	63,2111	
ENTREGA RESULTADOS	ER4-01	Entrega de Resultados	AxL	CI	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	2,1070	39,28	82,7644	82,76
<b>TOTALES</b>									<b>4.030,27</b>	

Fuente: Elaboración propia, 2021.

En la Tabla 2.5 se detallan las actividades secuenciales y los costos de la mano de obra del cuadro hemático.

### Numeral 5. Actividades secuenciales y costos de la mano de obra directa e indirecta del análisis del colesterol

En este archivo se clasifican los diferentes procesos como son: Ingreso del paciente, toma de la muestra de sangre, análisis de la muestra de sangre, entrega de resultados. También se han codificado las actividades relacionadas con cada uno de los respectivos

procesos, indicando el funcionario responsable de consumir dicho costo, el tipo de costo clasificado entre costo directo o indirecto, el tipo de recurso utilizado y su respectivo inductor de costo. En este archivo se determina la cantidad de segundos utilizados en la realización de cada actividad ligada a cada proceso funcional, con el fin de determinar el valor de la mano de obra tanto directa como indirecta utilizada en la muestra objeto de estudio.

En la Tabla 2.6 se detallan las actividades secuenciales y los costos de la mano de obra del colesterol.

**Tabla 2.6. Actividades secuenciales y costos de la mano de obra del colesterol.**

ACTIVIDADES SECUENCIALES Y COSTOS DE LA MANO DE OBRA										
INSTITUCIÓN:		UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO								
ANÁLISIS:		ANÁLISIS COLESTEROL								
Procesos	Código Actividad	Actividades	Tipo funcionario	Tipo de costo	Recursos	Inductores de costo	Mano de obra directa e indirecta			Costos por proceso central
							Valor segundo utilizado	Cantidad segundos utilizados	Valor total	
INGRESO PACIENTE	IP1-01	Solicitar carnet, cédula y orden exámenes	AxF	CI	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	3,8110	5,78	22,0274	445,84
	IP1-02	Ingresar información al sistema, informar valor de la cuota, imprimir orden de servicio y recibir el dinero.	AxF	CI	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	3,8110	90,00	342,9866	
	IP1-03	Auxiliar firma la orden de servicios	AxF	CI	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	3,8110	3,51	13,3765	
	IP1-04	Se hace firmar la orden de servicios al paciente	AxF	CI	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	3,8110	3,00	11,4329	
	IP1-05	Entrega factura al paciente y se indica que se dirija al laboratorio	AxF	CI	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	3,8110	7,44	28,3536	
	IP1-06	Se archiva la copia de la factura	AxF	CI	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	3,8110	7,26	27,6676	
TOMA DE MUESTRA DE SANGRE	TMS2-01	Auxiliar hace uso indumentaria bioseguridad	AxL	CI	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	2,1070	15,31	32,2587	271,51
	TMS2-02	Se marca el tubo de ensayo con lápiz de cera	AxL	CI	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	2,1070	3,70	7,7960	
	TMS2-03	Se recoge la orden y se dice al paciente la hora de entrega del resultado del examen	AxL	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	2,1070	17,33	36,5150	
	TMS2-04	Se estira el brazo del paciente	AxL	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	2,1070	1,53	3,2238	
	TMS2-05	Se fricciona el punto elegido para la punción	AxL	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	2,1070	5,25	11,0619	
	TMS2-06	Se limpia la zona con torunda con alcohol	AxL	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	2,1070	0,92	1,9385	
	TMS2-07	Se coloca el torniquete	AxL	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	2,1070	6,06	12,7686	
	TMS2-08	Se destapa la jeringa	AxL	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	2,1070	2,03	4,2773	
	TMS2-09	Se extrae la muestra de sangre y se afloja el torniquete colocando una torunda sobre el lugar de la punción, retirando rápidamente la aguja	AxL	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	2,1070	18,10	38,1374	
	TMS2-10	Se quita la aguja de la jeringa y se desecha y se vierte la muestra en el frasco ya marcado	AxL	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	2,1070	6,95	14,6439	
	TMS2-11	Se desecha la jeringa en un tarro	AxL	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	2,1070	1,68	3,5398	
	TMS2-12	Se traslada la muestra al sitio del proceso	AxL	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	2,1070	10,00	21,0704	
	TMS2-13	Se ingresan órdenes de trabajo al computador	AxL	CI	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	2,1070	30,00	63,2111	
	TMS2-14	Se registra en libros	AxL	CI	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	2,1070	10,00	21,0704	
ANÁLISIS DE LA MUESTRA	AM3-01	Bacterióloga hace uso indumentaria bioseguridad	Bg	CI	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	4,0749	14,82	60,3908	692,79
	AM3-02	Se prepara material necesario para el proceso	AxL	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	2,1070	17,00	35,8196	
	AM3-03	Se introduce el tubo de ensayo con la sangre en la centrifuga	Bg	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	4,0749	1,37	5,5827	
	AM3-04	Se saca de la centrifuga	Bg	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	4,0749	2,12	8,6389	
	AM3-05	Se aplica reactivo al tubo de ensayo	Bg	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	4,0749	3,03	12,3471	
	AM3-06	Al reactivo se le echa el suero de la sangre	Bg	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	4,0749	7,70	31,3771	
	AM3-07	Lectura del análisis en el microtab y apunte en libro	Bg	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	4,0749	89,45	364,5042	
	AM3-08	Se ingresan los resultados al computador y se imprime	Bg	CI	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	4,0749	21,06	85,8184	
	AM3-09	Se sella y firma el examen	Bg	CI	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	4,0749	6,16	25,1017	
	AM3-10	Lavado del material	AxL	CD	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	2,1070	30,00	63,2111	
ENTREGA RESULTADOS	ER4-01	Entrega de Resultados	AxL	CI	Recursos humanos	Segundos empleados de mano de obra	2,1070	39,28	82,7644	82,76
<b>TOTALES</b>										<b>1.492,91</b>

Fuente: Elaboración propia, 2021.

### Numeral 6. Tiempo efectivo laborado por proceso y actividades secuenciales para el análisis del parcial de orina

En este archivo, que es meramente informativo y se diligencia automáticamente, se presenta la cantidad de segundos consumidos o utilizados por cada una de las actividades centrales al igual que

el valor de la mano de obra directa e indirecta consumida para llevar a cabo el análisis del parcial de orina.

En la Tabla 2.7 se detalla el tiempo efectivo laborado por procesos y las actividades secuenciales del parcial de orina.

**Tabla 2.7. Tiempo efectivo laborado por procesos y actividades secuenciales del parcial de orina.**

TIEMPO EFECTIVO LABORADO POR PROCESOS Y ACTIVIDADES SECUENCIALES				
INSTITUCIÓN:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO			
ANÁLISIS:	ANÁLISIS PARCIAL DE ORINA			
TIEMPO EN SEGUNDOS REQUERIDO PARA REALIZACIÓN DE ANÁLISIS DE UNA MUESTRA				
Proceso central	Tipo de funcionario	Segundos utilizados		
Ingreso paciente	AxF	116,99		
Recepción muestra	AxL	112,49		
Análisis de la muestra	AxL	47,00		
	Bg	107,43		
Entrega de resultados	AxL	39,28		
TIEMPO CONSUMIDO POR FUNCIONARIO				
Tipo de funcionario	Total segundos utilizados	V/r del segundo utilizado	V/r mano de obra directa e indirecta por muestra	
AxF- Auxiliar de facturación	116,99	3,8110	445,84	
AxL- Auxiliar de laboratorio	198,77	2,1070	418,82	
Bg- Bacteriólogo/a	107,43	4,0749	437,77	
<b>Total segundos utilizados</b>	<b>423,19</b>	<b>9,9929</b>	<b>1.302,43</b>	

Fuente: Elaboración propia, 2021.

### Numeral 7. Tiempo efectivo laborado por proceso y actividades secuenciales para el análisis del cuadro hemático

En este archivo, que es meramente informativo y se diligencia automáticamente, se presenta la cantidad de segundos consumidos o utilizados por cada una de las actividades centrales al igual que el valor de la mano de obra directa e indirecta consumida para llevar a cabo el análisis del cuadro hemático.

En la Tabla 2.8 se detalla el tiempo efectivo laborado por procesos y las actividades secuenciales del cuadro hemático.

### Numeral 8. Tiempo efectivo laborado por proceso y actividades secuenciales para el análisis del colesterol

En este archivo, que es meramente informativo y se diligencia automáticamente, se presenta la cantidad de segundos consumidos o utilizados por cada una de las actividades centrales al igual que el valor de la mano de obra directa e indirecta consumida para llevar a cabo el análisis del colesterol.

En la Tabla 2.9 se detalla el tiempo efectivo laborado por procesos y las actividades secuenciales del colesterol.



**Tabla 2.8. Tiempo efectivo laborado por procesos y actividades secuenciales del cuadro hemático.**

TIEMPO EFECTIVO LABORADO POR PROCESOS Y ACTIVIDADES SECUENCIALES			
INSTITUCIÓN:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO		
ANÁLISIS:	ANÁLISIS CUADRO HEMÁTICO		
TIEMPO EN SEGUNDOS REQUERIDO PARA REALIZACIÓN DE ANÁLISIS DE UNA MUESTRA			
Proceso central	Tipo de funcionario	Segundos utilizados	
Ingreso paciente	AxF	116,99	
Recepción muestra	AxL	147,99	
Análisis de la muestra	AxL	47,00	
	Bg	758,49	
Entrega de resultados	AxL	39,28	
TIEMPO CONSUMIDO POR FUNCIONARIO			
Tipo de funcionario	Total segundos utilizados	V/r del segundo utilizado	V/r mano de obra directa e indirecta por muestra
AxF- Auxiliar de facturación	116,99	3,8110	445,84
AxL- Auxiliar de laboratorio	234,27	2,1070	493,62
Bg- Bacteriólogo	758,49	4,0749	3.090,81
<b>Total segundos utilizados</b>	<b>1.109,75</b>	<b>9,9929</b>	<b>4.030,27</b>

Fuente: Elaboración propia, 2021.

**Tabla 2.9. Tiempo efectivo laborado por procesos y actividades secuenciales del colesterol.**

TIEMPO EFECTIVO LABORADO POR PROCESOS Y ACTIVIDADES SECUENCIALES			
INSTITUCIÓN:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO		
ANÁLISIS:	ANÁLISIS COLESTEROL		
TIEMPO EN SEGUNDOS REQUERIDO PARA REALIZACIÓN DE ANÁLISIS DE UNA MUESTRA			
Proceso central	Tipo de funcionario	Segundos utilizados	
Ingreso paciente	AxF	116,99	
Recepción muestra	AxL	128,86	
Análisis de la muestra	AxL	47,00	
	Bg	145,71	
Entrega de resultados	AxL	39,28	
TIEMPO CONSUMIDO POR FUNCIONARIO			
Tipo de funcionario	Total segundos utilizados	V/r del segundo utilizado	V/r mano de obra directa e indirecta por muestra
AxF- Auxiliar de facturación	116,99	3,8110	445,84
AxL- Auxiliar de laboratorio	215,14	2,1070	453,31
Bg- Bacteriólogo	145,71	4,0749	593,76
<b>Total segundos utilizados</b>	<b>477,84</b>	<b>9,9929</b>	<b>1.492,91</b>

Fuente: Elaboración propia, 2021.

### Módulo 3. Elemento del costo: Materia Prima Directa e Indirecta

#### Numeral 9. Existencia de materia prima y materiales de laboratorio clínico

En este archivo indique productos existentes y necesarios para realizar las diferentes pruebas en el Laboratorio Clínico, presentación (cajas, bolsas, litros, etc.) y equivalencia de la existencia, al igual que la unidad de medida para ser consumidos o utilizados, bien sea en mililitros, centímetros cúbicos, unidades, etc.

También es necesario indicar el precio de adquisición de los productos, de acuerdo con su presentación. En este archivo se obtiene el costo unitario de cada elemento o producto que será utilizado para la realización de las pruebas de laboratorio objeto de estudio y que alimentan la información requerida en los numerales 10, 11 y 12.

En la Tabla 2.10 se detallan la existencia de materia prima y los materiales de Laboratorio Clínico.

**Tabla 2.10. Existencia de materia prima y materiales de Laboratorio Clínico.**

INSUMOS Y MATERIALES UTILIZADOS EN EL LABORATORIO CLÍNICO						
INSTITUCIÓN:		UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO				
Descripción	Presentación	Equivalencia de existencias	Unidad medida	Costo unitario producto según presentación	Costo unitario unidad de utilización o consumo	
Aceite de inmersión x 500ml	frasco x 500 ml	500,00	ml	70.087,00	140,17	
Ácido úrico BioSystems x 50 ml	frasco x 50 ml	50,00	ml	29.000,00	580,00	
Alcohol acetona IHR	litro	1.000,00	ml	15.700,00	15,70	
Algodón hospitalario x 500 torundas	bolsas	500,00	torundas	12.000,00	24,00	
Anticoagulante EDTA	frasco	200,00	ml	35.000,00	175,00	
Bilirrubina DYT (Human) IHR	caja	50,00	unidad	1.794,00	35,88	
Cinta indicador de PH	caja	500,00	unidad	31.400,00	62,80	
Colesterol BioSystems reactivo x 200	frasco	200,00	ml	81.000,00	405,00	
Coloración wright	frasco	1.000,00	ml	90.000,00	90,00	
Creatinina BioSystems x 200 ml	frasco	200,00	ml	43.211,00	216,06	
Cuaderno	unidad	1,00	unidad	2.000,00	2.000,00	
Delantales	unidad	1,00	unidad	25.000,00	25.000,00	
Diluyentes x 20 Lts	frasco	20.000,00	ml	190.000,00	9,50	
Fosfatasa alcalina BioSystems x 50 ml	frasco	50,00	ml	40.860,00	817,20	
Fucsina Fenicada	frasco	1.000,00	ml	41.100,00	41,10	
Fucsina básica para gran IHR	frasco	500,00	ml	15.889,00	31,78	
Glucosa BioSystems x 200 ml	frasco	200,00	ml	130.578,00	652,89	
Jeringas desechables	caja	100,00	unidad	35.000,00	350,00	
Láminas cubre objetos IHR	caja	50,00	unidad	2.094,00	41,88	
Láminas porta objetos	caja	50,00	unidad	4.000,00	80,00	
Lapicero	unidad	1,00	unidad	700,00	700,00	
Laminilla de vidrio	paquete	100,00	unidad	2.500,00	25,00	
Lápiz de cera vidriograf	unidad	1,00	unidad	2.500,00	2.500,00	
Lyse x 1000 ml	frasco	1.000,00	ml	90.000,00	90,00	
Lugol para gram IHR	litro	1.000,00	ml	12.840,00	12,84	
Papel filtro	unidad	1.000,00	unidad	1,80	0,00	
Proteínas Creativa CRP BioSystems	litro	1.000,00	ml	45.000,00	45,00	
Pruebas de embarazo Betascreen x40	cajas	40,00	unidad	4.138,00	103,45	
Pruebas para dengue (Rapidsignal)	cajas	40,00	unidad	8.400,00	210,00	
Punta desechables azules de pipeta	paquete	1.000,00	unidad	60.000,00	60,00	
Puntas amarillas IHR	paquete	1.000,00	unidad	40.000,00	40,00	
Resma papel x 500 hojas resma	resma	6.000,00	hojas	10.000,00	1,67	
Solución limpiadora 1000 ml	frasco	1.000,00	ml	90.000,00	90,00	
Tapa bocas	unidad	1,00	unidad	211,00	211,00	
Tiras reactivas de orina BioSystems	tarro	150,00	unidad	70.000,00	466,67	
Triglicéridos BioSystems x 200 ml	frasco	200,00	ml	636.729,00	3.183,65	
Tubos al vacío tapa lila IHR	unidad	1,00	unidad	433,00	433,00	
Tubos al vacío tapa azul IHR	unidad	1,00	unidad	477,00	477,00	
Tubos al vacío tapa azul pediátricos	unidad	1,00	unidad	307,00	307,00	
Tubos al vacío tapa lila pediátricos	unidad	1,00	unidad	371,00	371,00	
Tubos al vacío tapa roja IHR	unidad	1,00	unidad	545,00	545,00	
Tubos microhematocritos con hepari	unidad	1,00	unidad	42,00	42,00	
Tubo de ensayo	paquetes	25,00	unidad	35.000,00	1.400,00	
Tubos vaicutainer	paquete	100,00	unidad	35.000,00	350,00	
Tubos Pasteur plásticos	unidad	1,00	unidad	190,00	190,00	
Urea UV Bun BioSystems x 50ml	frasco	50,00	ml	174.282,00	3.485,64	
Violeta de genciana	unidad	50,00	unidad	530,00	10,60	

Fuente: Elaboración propia, 2021.

### Numeral 10. Actividades secuenciales y costos de la materia prima directa e indirecta para el parcial de orina

En este archivo se clasifican los diferentes procesos como son: Ingreso del paciente, recepción de la muestra, análisis de la muestra, entrega de resultados. También se han codificado las actividades relacionadas con cada uno de los respectivos procesos, indicando el funcionario responsable de consumir dicho costo, el tipo de costo clasificado entre costo directo o indirecto, el tipo de recurso utilizado y

su respectivo inductor de costo. En este archivo se determina la cantidad de materia prima y materiales utilizados en la realización de cada actividad ligada a cada proceso funcional, con el fin de determinar el valor del segundo elemento del costo utilizado en la muestra objeto de estudio.

En la Tabla 2.11 se detallan las actividades secuenciales y el costo de la materia prima directa e indirecta para el parcial de orina.

**Tabla 2.11. Actividades secuenciales y costo de la materia prima directa e indirecta para el parcial de orina.**

ACTIVIDADES SECUENCIALES Y COSTOS DE LA MATERIA PRIMA DIRECTA E INDIRECTA										
INSTITUCIÓN: UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO										
ANÁLISIS: ANÁLISIS PARCIAL DE ORINA										
Procesos	Código Actividd	Actividades	Tipo funcionario	Tipo de costo	Recursos	Inductores de costo	Materia prima directa e indirecta			Costos por proceso central
							Valor unidad de medida usada	Cantidad unidad de medida usada	Valor total	
INGRESO PACIENTE	IP1-01	Solicitar carnet, cédula y orden exámenes	AxF	CI	-	-	-	-	-	-
	IP1-02	Ingresar información al sistema, informar valor de la cuota, imprimir orden de servicio y recibir el dinero.	AxF	CI	-	-	-	-	-	-
	IP1-03	Auxiliar firma la orden de servicios	AxF	CI	-	-	-	-	-	-
	IP1-04	Se hace firmar la orden de servicios al paciente	AxF	CI	-	-	-	-	-	-
	IP1-05	Entrega factura al paciente y se indica que se dirija al laboratorio	AxF	CI	-	-	-	-	-	-
	IP1-06	Se archiva la copia de la factura	AxF	CI	-	-	-	-	-	-
RECEPCIÓN MUESTRA	RM2-01	Auxiliar hace uso indumentaria bioseguridad	AxL	CI	-	-	-	-	-	-
	RM2-02	Se recoge la orden y se dice hora entrega del resultado	AxL	CI	-	-	-	-	-	-
	RM2-03	Se recibe la muestra	AxL	CD	-	-	-	-	-	-
	RM2-04	Se traslada la muestra al sitio del proceso	AxL	CD	-	-	-	-	-	-
	RM2-05	Se registran órdenes de trabajo al computador	AxL	CI	-	-	-	-	-	-
	RM2-06	Se registran en libros	AxL	CI	-	-	-	-	-	-
ANÁLISIS DE LA MUESTRA	AM3-01	bacteriólogo/a hace uso indumentaria bioseguridad	Bg	CI	-	-	-	-	-	-
	AM3-02	Se prepara material necesario para el proceso	AxL	CD	-	-	-	-	-	-
	AM3-03	Se destapa la orina y se vierte en un tubo de ensayo	Bg	CD	Tubo de ensayo	Cantidad usada	1,400,000	1,00	1,400,000	-
	AM3-04	Se introduce en el tubo de ensayo una tira reactiva	Bg	CD	Tiras reactivas de orina BioSystems	Número de tiras usadas	466,667	1,00	466,667	-
	AM3-05	Se retira la tira reactiva del tubo de ensayo	Bg	CD	-	-	-	-	-	-
	AM3-06	Se compara los colores de la tira y se apuntan los resultados	Bg	CD	-	-	-	-	-	-
	AM3-07	Se introducen los tubos de ensayo en la centrifuga	Bg	CD	-	-	-	-	-	-
	AM3-09	Se retira de la centrifuga y se elimina el sobrenadante	Bg	CD	-	-	-	-	-	-
	AM3-10	Se riegan las láminas	Bg	CD	Laminilla de vidrio	Número de Laminillas usadas	25,000	1,00	25,000	-
	AM3-11	Se marcan las láminas	Bg	CD	-	-	-	-	-	-
	AM3-12	El sedimento se vierte sobre la lámina con cubre objetos	Bg	CD	Láminas cubre objetos IHR	Número de laminillas cubre objetos usadas	41,880	1,00	41,880	-
	AM3-13	Se pasa el microscopio para la lectura	Bg	CD	-	-	-	-	-	-
	AM3-14	Lectura en el microscopio y apunte en libros	Bg	CD	-	-	-	-	-	-
	AM3-15	Se ingresan los resultados al computador y se imprime	Bg	CI	-	-	-	-	-	-
	AM3-16	Se sella y firma el examen	Bg	CI	-	-	-	-	-	-
	AM3-17	Lavado del material	AxL	-	-	-	-	-	-	-
	ENTREGA RESULTADOS	ER4-01	Entrega de resultados	AxL	CI	-	-	-	-	-
<b>TOTALES</b>									<b>1.933,55</b>	

Fuente: Elaboración propia, 2021.

### Numeral 11. Actividades secuenciales y costos de la materia prima directa e indirecta para el cuadro hemático

En este archivo se clasifican los diferentes procesos como son: Ingreso del paciente, toma de la muestra de sangre, análisis de la muestra de sangre, entrega de resultados. También se han codificado las actividades relacionadas con cada uno de los respectivos procesos, indicando el funcionario responsable de consumir dicho costo, el tipo de costo clasificado entre costo directo o indirecto, el tipo de recurso utilizado y su respectivo inductor de costo. En este archivo se determina la cantidad de materia prima y materiales utilizados en la realización de cada actividad ligada a cada proceso funcional, con el fin de determinar el valor del segundo elemento del costo utilizado en la muestra objeto de estudio.

En la Tabla 2.12 se detallan las actividades secuenciales y el costo de la materia prima directa e indirecta para el cuadro hemático.

### Numeral 12. Actividades secuenciales y costos de la materia prima directa e indirecta para el colesterol

En este archivo se clasifican los diferentes procesos como son: Ingreso del paciente, toma de la muestra de sangre, análisis de la muestra de sangre, entrega de resultados. También se han codificado las actividades relacionadas con cada uno de los respectivos procesos, indicando el funcionario responsable de consumir dicho costo, el tipo de costo clasificado entre costo directo o indirecto, el tipo de recurso utilizado y su respectivo inductor de costo. En este archivo se determina la cantidad de materia prima y materiales utilizados en la realización de cada actividad ligada a cada proceso funcional, con el fin de determinar el valor del segundo elemento del costo utilizado en la muestra objeto de estudio.

En la Tabla 2.13 se detallan las actividades secuenciales y el costo de la materia prima directa e indirecta para el colesterol.

**Tabla 2.12. Actividades secuenciales y costo de la materia prima directa e indirecta para el cuadro hemático.**

ACTIVIDADES SECUENCIALES Y COSTOS DE LA MATERIA PRIMA DIRECTA E INDIRECTA										
INSTITUCIÓN: UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO										
ANÁLISIS: ANÁLISIS CUADRO HEMÁTICO										
Procesos	Código Actividd	Actividades	Tipo funcionario	Tipo de costo	Recursos	Inductores de costo	Materia prima directa e indirecta			Costos por proceso central
							Valor unidad de medida usada	Cantidad unidad de medida usada	Valor total	
INGRESO PACIENTE	P1-01	Solicitar carnet, cédula y orden exámenes	AxF	CI	-		-	-	-	
	P1-02	Ingresar información al sistema, informar valor de la cuota, imprimir orden de servicio y recibir el dinero.	AxF	CI	-		-	-	-	
	P1-03	Auxiliar firma la orden de servicios	AxF	CI	-		-	-	-	
	P1-04	Se hace firmar la orden de servicios al paciente	AxF	CI	-		-	-	-	
	P1-05	Entrega factura al paciente y se indica que se dirija al laboratorio	AxF	CI	-		-	-	-	
	P1-06	Se archiva la copia de la factura	AxF	CI	-		-	-	-	
TOMA DE MUESTRA DE SANGRE	TMS2-01	Auxiliar hace uso indumentaria bioseguridad	AxL	CI	-		-	-	-	
	TMS2-02	Se marca el tubo de ensayo con lápiz de cera	AxL	CD	-		-	-	-	
	TMS2-03	Se agrega anticoagulante al tubo de ensayo y se tapa	AxL	CD	Anticoagulante EDTA	Cantidad de ml usados	175,000	0,25	43,7500	
	TMS2-04	Se recoge la orden y se indica al paciente la hora de entrega del resultado del examen	AxL	CI	Tubos vaicutaíner	Cantidad de tubos usados	350,000	1,00	350,000	
	TMS2-05	Se estira el brazo del paciente	AxL	CD	-		-	-	-	
	TMS2-06	Se fricciona el punto elegido para la punción	AxL	CD	-		-	-	-	
	TMS2-07	Se limpia la zona con torunda con alcohol	AxL	CD	Algodón hospitalario x 500 torundas	Número de torundas usadas	24,000	1,00	24,000	
	TMS2-08	Se coloca el torniquete	AxL	CD	Alcohol acetona IHR	Cantidad de ml usados	15,700	1,00	15,700	
	TMS2-09	Se destapa la jeringa	AxL	CD	-		-	-	-	
	TMS2-10	Se extrae la muestra de sangre y se afloja el torniquete colocando una torunda sobre el lugar de la punción, retirando rápidamente la aguja	AxL	CD	Jeringas desechables	Cantidad de jeringas usadas	350,000	1,00	350,000	
	TMS2-11	Se quita la aguja de la jeringa y se desecha y se vierte la muestra en el frasco ya marcado	AxL	CD	Algodón hospitalario x 500 torundas	Número de torundas usadas	24,000	1,00	24,000	
	TMS2-12	Se desecha la jeringa en un tarro	AxL	CD	-		-	-	-	
	TMS2-13	Se traslada la muestra al sitio de proceso	AxL	CD	-		-	-	-	
	TMS2-14	Se ingresan órdenes de trabajo al computador	AxL	CI	-		-	-	-	
	TMS2-15	Se registra en libros	AxL	CI	-		-	-	-	807,45

Continúa

ANÁLISIS DE LA MUESTRA	AM3-01	bacteriólogo/a hace uso indumentaria bioseguridad	Bg	CI	-	-	-	-	-
	AM3-02	Se prepara material necesario para el proceso	AxL	CD	-	-	-	-	-
	AM3-03	Se colocan las laminillas sobre la mesa	Bg	CD	Laminilla de Vidrio	Cantidad de laminillas usadas	25,0000	1,00	25,0000
	AM3-04	Se marcan las laminillas	Bg	CD	-	-	-	-	-
	AM3-05	Se unto la sangre en la laminilla	Bg	CD	-	-	-	-	-
	AM3-06	Se esparce la sangre en la laminilla	Bg	CD	-	-	-	-	-
	AM3-07	Se tapa el tubo de ensayo y se coloca en la gradilla	Bg	CD	-	-	-	-	-
	AM3-08	Se deja secar la sangre de la laminilla	Bg	CD	-	-	-	-	-
	AM3-09	Esparción de colorante wright sobre las láminas	Bg	CD	Coloración wright	Cantidad de ml usados	90,0000	1,00	90,0000
	AM3-10	Secado de wright durante 3 minutos	Bg	CD	-	-	-	-	-
	AM3-11	Lavada de las manillas para quitarles el wright	Bg	CD	-	-	-	-	-
	AM3-12	Secado de las laminillas y se colocan en una tabilla	Bg	CD	-	-	-	-	-
	AM3-13	Lectura del análisis en el microscopio y apunte en libro	Bg	CD	-	-	-	-	-
	AM3-14	Se ingresan los resultados al computador y se imprime	Bg	CI	-	-	-	-	-
	AM3-15	Se sella y firma el examen	Bg	CI	-	-	-	-	-
	AM3-16	Lavado del material	AxL	-	-	-	-	-	-
ENTREGA RESULTADOS	ER4-01	Entrega de resultados	AxL	CI	-	-	-	-	0,00
	<b>TOTALES</b>								

Fuente: Elaboración propia, 2021.

Tabla 2.13. Actividades secuenciales y costo de la materia prima directa e indirecta del colesterol.

ACTIVIDADES SECUENCIALES Y COSTOS DE LA MATERIA PRIMA DIRECTA E INDIRECTA										
INSTITUCIÓN: UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO										
ANÁLISIS: ANÁLISIS COLESTEROL										
Procesos	Código Actividd	Actividades	Tipo funcionario	Tipo de costo	Recursos	Inductores de costo	Materia prima directa e indirecta			Costos por proceso central
							Valor unidad de medida usada	Cantidad unidad de medida usada	Valor total	
INGRESO PACIENTE	IP1-01	Solicitar carnet, cédula y orden exámenes	AxF	CI	-	-	-	-	-	
	IP1-02	Ingresar información al sistema, informar valor de la cuota, imprimir orden de servicio y recibir el dinero.	AxF	CI	-	-	-	-	-	
	IP1-03	Auxiliar firma la orden de servicios	AxF	CI	-	-	-	-	-	
	IP1-04	Se hace firmar la orden de servicios al paciente	AxF	CI	-	-	-	-	-	
	IP1-05	Entrega factura al paciente y se indica que se dirija al laboratorio	AxF	CI	-	-	-	-	-	
	IP1-06	Se archiva la copia de la factura	AxF	CI	-	-	-	-	-	
TOMA DE MUESTRA DE SANGRE	TMS2-01	Auxiliar hace uso indumentaria bioseguridad	AxL	CI	-	-	-	-	-	
	TMS2-02	Se marca el tubo de ensayo con lápiz de cera	AxL	CI	-	-	-	-	-	
	TMS2-03	Se recoge la orden y se dice al paciente la hora de entrega del resultado del examen	AxL	CD	-	-	-	-	-	
	TMS2-04	Se estira el brazo del paciente	AxL	CD	-	-	-	-	-	
	TMS2-05	Se friccióna el punto elegido para la punción	AxL	CI	-	-	-	-	-	
	TMS2-06	Se limpia la zona con torunda con alcohol	AxL	CD	Algodón hospitalario x 500 torundas	Número de torundas usadas	24,0000	1,00	24,0000	
	TMS2-07	Se coloca el torniquete	AxL	CD	Alcohol acetona IHR	Cantidad de ml usados	15,7000	1,00	15,7000	
	TMS2-08	Se destapa la jeringa	AxL	CD	-	-	-	-	-	
	TMS2-09	Se extrae la muestra de sangre y se afloja el torniquete colocando una torunda sobre el lugar de la punción, retirando rápidamente la aguja	AxL	CD	Jeringas desechables	Cantidad de jeringas Usadas	1,0000	350,00	350,0000	
	TMS2-10	Se quita la aguja de la jeringa y se desecha y se vierte la muestra en el frasco ya marcado	AxL	CD	Algodón hospitalario x 500 torundas	Número de torundas usadas	1,0000	24,00	24,0000	
	TMS2-11	Se desecha la jeringa en un tarro	AxL	CD	Tubos vacutainer	Cantidad de tubos usados	350,0000	1,00	350,0000	
	TMS2-12	Se traslada la muestra al sitio del proceso	AxL	CD	-	-	-	-	-	
	TMS2-13	Se ingresan órdenes de trabajo al computador	AxL	CI	-	-	-	-	-	
	TMS2-14	Se registra en libros	AxL	CI	-	-	-	-	-	

Continúa

ANÁLISIS DE LA MUESTRA	AM3-01	bacteriólogo/a hace uso indumentaria bioseguridad	Bg	CI	-	-	-	-	-	
	AM3-02	Se prepara material necesario para el proceso	AxL	CD	-	-	-	-	-	
	AM3-03	Se introduce el tubo de ensayo con la sangre en la centrifuga	Bg	CD	-	-	-	-	-	
	AM3-04	Se saca de la centrifuga	Bg	CD	-	-	-	-	-	
	AM3-05	Se aplica reactivo al tubo de ensayo	Bg	CD	Colesterol BioSystems reactivo x 200 ml	Cantidad de ml usados	405,0000	0,50	202,5000	262,50
	AM3-06	Al reactivo se le echa el suero de la sangre	Bg	CD	Punta desechables azules de pipeta	Cantidad de puntas usadas	60,0000	1,00	60,0000	
	AM3-07	Lectura del análisis en el microlab y apunte en libro	Bg	CD	-	-	-	-	-	-
	AM3-08	Se ingresan los resultados al computador y se imprime	Bg	CI	-	-	-	-	-	-
	AM3-09	Se sella y firma el examen	Bg	CI	-	-	-	-	-	-
	AM3-10	Lavado del material	AxL	CI	-	-	-	-	-	-
ENTREGA RESULTADOS	ER4-01	Entrega de Resultados	AxL	CI	-	-	-	-	0,00	
	<b>TOTALES</b>									<b>1.026,20</b>

Fuente: Elaboración propia, 2021.

## Módulo 4. Elemento del costo: Costos Indirectos Propios.

El objeto de diligenciar este módulo es determinar el costo indirecto asignable a cada una de las pruebas de laboratorio objeto de estudio. Para cumplir el propósito mencionado, es necesario diligenciar los numerales 13 al 21, que se desarrollarán más adelante.

### Numeral 13. Existencia y depreciación de equipos del Laboratorio Clínico

Indique los activos fijos que se encuentran en el área de Laboratorio Clínico: cantidad, valor unitario y su respectiva vida útil, con lo cual se obtendrá el valor de la depreciación de los mismos, medidos en año, mes, día, minuto y segundo de uso.

En la Tabla 2.14 se detallan las existencia y depreciación de equipos de laboratorio clínico.

### Numeral 14. Criterios de agotamiento de otros elementos indirectos

Indique los otros elementos requeridos en el desarrollo de las actividades generales del Laboratorio Clínico como son: delantales, sellos, cuadernos de apuntes, lapiceros y lápices de cera utilizados para marcar los tubos de ensayo, etc. En este archivo debe referenciarse el precio de adquisición y la vida probable que tendrá cada elemento utilizado. Los datos acá determinados serán utilizados para el desarrollo de los numerales 22, 23 y 24.

En la Tabla 2.15 se detallan los criterios de agotamiento de otros elementos utilizados en el Laboratorio Clínico.

### Numeral 15. Existencia y depreciación de equipos del área de Facturación

Indique los activos fijos poseídos en el área de facturación: cantidad, valor unitario y su respectiva vida útil, con lo cual se obtendrá el valor de la depreciación de los mismos, medidos en año, mes, día, minuto y segundo de uso.

En la Tabla 2.16 se detallan la existencia y la depreciación de equipos del área de Facturación.

### Numeral 16. Asignación de artículos eléctricos y electrónicos por área funcional

En este aparte se deben indicar los artículos eléctricos y electrónicos a cargo de cada una de las dependencias que integran la institución, así como el número de ellos. Este es tal vez uno de los archivos más complejos de diligenciar pues es necesario apoyarse en un profesional experto en temas de consumo de electricidad que logre determinar el consumo kW promedio hora para cada uno de los diversos equipos. Con el indicador encontrado se facilita la valoración de kW promedio segundo consumido, necesario para adelantar el diligenciamiento del numeral 17.

En la Tabla 2.17 se detalla el inventario de artículos eléctricos por área funcional.

Tabla 2.14. Existencia y depreciación de equipos de Laboratorio Clínico.

EXISTENCIA Y DEPRECIACIÓN DE EQUIPOS DE LABORATORIO CLÍNICO										
INSTITUCIÓN:		UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO								
Detalle	Cantidad	Valor unitario	Valor total	Vida útil en años	Depreciación en pesos					
					Valor año	Valor mes	Valor día	Valor minuto	Valor segundo	
Agitador o rotador Maschem	1	300.000,0	300.000,0	10	30.000,0	2.500,0	83,3	1,4	0,023	
Aire acondicionado Samsung	1	500.000,0	500.000,0	10	50.000,0	4.166,7	138,9	2,3	0,039	
Bandeja esmaltada con tapa grande	2	10.000,0	20.000,0	10	2.000,0	166,7	5,6	0,1	0,002	
Baño maría marca Emmert	1	280.000,0	280.000,0	10	28.000,0	2.333,3	77,8	1,3	0,022	
Butacas metálicas con asientos	2	30.000,0	60.000,0	10	6.000,0	500,0	16,7	0,3	0,005	
Cajonero de pared 8 puertas	1	40.000,0	40.000,0	10	4.000,0	333,3	11,1	0,2	0,003	
Centrífuga Clay Adams para 12 tubos	1	5.000.000,0	5.000.000,0	10	500.000,0	41.666,7	1.388,9	23,1	0,386	
Centrífuga Hammet para 6 tubos	1	4.000.000,0	4.000.000,0	10	400.000,0	33.333,3	1.111,1	18,5	0,309	
Centrífuga Hettich para 6 tubos	1	2.500.000,0	2.500.000,0	10	250.000,0	20.833,3	694,4	11,6	0,193	
Coagulómetro Biobas	1	4.600.200,0	4.600.200,0	10	460.020,0	38.335,0	1.277,8	21,3	0,355	
Cuenta glóbulos electrónicos	1	500.000,0	500.000,0	10	50.000,0	4.166,7	138,9	2,3	0,039	
Equipo de computo auxiliar de laboratorio	1	1.200.000,0	1.200.000,0	5	240.000,0	20.000,0	666,7	11,1	0,185	
Equipo de computo bacteriólogo/a	1	1.900.000,0	1.900.000,0	5	380.000,0	31.666,7	1.055,6	17,6	0,293	
Equipo hematología Ábaco Junior	1	843.400,0	843.400,0	10	84.340,0	7.028,3	234,3	3,9	0,065	
Equipo hematología Abvia 60	1	18.000.000,0	18.000.000,0	10	1.800.000,0	150.000,0	5.000,0	83,3	1,389	
Equipo para colesterol Ra 50	1	20.000.000,0	20.000.000,0	10	2.000.000,0	166.666,7	5.555,6	92,6	1,543	
Escritorio de 3 gavetas pequeño	1	60.000,0	60.000,0	10	6.000,0	500,0	16,7	0,3	0,005	
Estabilizador auxiliar	1	90.000,0	90.000,0	5	18.000,0	1.500,0	50,0	0,8	0,014	
Estabilizador multiple bacteriólogo/a	1	500.000,0	500.000,0	5	100.000,0	8.333,3	277,8	4,6	0,077	
Gradillas de 30 tubos	3	18.000,0	54.000,0	10	5.400,0	450,0	15,0	0,3	0,004	
Horno para secado de material	1	500.000,0	500.000,0	5	100.000,0	8.333,3	277,8	4,6	0,077	
Impresora Epson	1	300.000,0	300.000,0	3	100.000,0	8.333,3	277,8	4,6	0,077	
Microcentrífuga para 20 capilares	1	7.000.000,0	7.000.000,0	10	700.000,0	58.333,3	1.944,4	32,4	0,540	
Microscopio marca Olimpus	1	2.500.000,0	2.500.000,0	10	250.000,0	20.833,3	694,4	11,6	0,193	
Pipeta automática (1-1000 ml, 1-500 ml)	4	450.000,0	1.800.000,0	10	180.000,0	15.000,0	500,0	8,3	0,139	
Pipetas de volumen fijo 5 ml.	1	350.000,0	350.000,0	10	35.000,0	2.916,7	97,2	1,6	0,027	
Pipeteador electrónico	1	600.000,0	600.000,0	10	60.000,0	5.000,0	166,7	2,8	0,046	
Silla giratoria	1	258.844,0	258.844,0	10	25.884,4	2.157,0	71,9	1,2	0,020	
<b>TOTALES</b>	<b>35,00</b>		<b>73.756.444,00</b>		<b>7.864.644,40</b>	<b>655.387,03</b>	<b>21.846,23</b>	<b>364,10</b>	<b>6,068</b>	

Fuente: Elaboración propia, 2021.

Tabla 2.15. Criterios de agotamiento de otros elementos.

CRITERIOS DE AGOTAMIENTO DE OTROS ELEMENTOS							
INSTITUCIÓN:		UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO					
Detalle	Valor unitario	Vida útil en años	Agotamiento				
			Valor año	Valor mes	Valor día	Valor minuto	Valor segundo
Delantales	25.000,00	1,00	25.000,00	2.083,33	69,44	1,16	0,0193
Sello automático bacteriólogo/a- incluye tinta	12.000,00	1,00	12.000,00	1.000,00	33,33	0,56	0,0093
<b>TOTALES</b>	<b>37.000,00</b>	<b>2,00</b>	<b>37.000,00</b>	<b>3.083,33</b>	<b>102,78</b>	<b>1,71</b>	<b>0,0285</b>
Detalle	Valor unitario	Número de páginas	Renglones por página	Total renglones	Valor renglón usado		
Cuadernos	2.000,00	200,00	30,00	6.000,00	0,3333		
<b>TOTALES</b>	<b>2.000,00</b>	<b>200,00</b>	<b>30,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>0,3333</b>		
Detalle	Valor unitario	Duración en días	Valor día	Valor minuto	Valor segundo		
Lapiceros	700,00	30,00	23,33	0,39	0,0065		
Lápiz de cera	2.500,00	30,00	83,33	1,39	0,0231		
<b>TOTALES</b>	<b>3.200,00</b>	<b>60,00</b>	<b>106,67</b>	<b>1,78</b>	<b>0,0296</b>		

Fuente: Elaboración propia, 2021.

Tabla 2.16. Existencia y depreciación de equipos del área de Facturación.

EXISTENCIA Y DEPRECIACIÓN DE EQUIPOS DEL ÁREA DE FACTURACIÓN										
INSTITUCIÓN:		UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO								
Detalle	Cantidad	Valor unitario	Valor total	Vida útil en años	Depreciación en pesos					
					Valor año	Valor mes	Valor día	Valor minuto	Valor segundo	
Computador	1	1.200.000	1.200.000	5	240.000	20.000,000	666,667	11,111	0,185	
Impresora	1	500.000	500.000	3	166.667	13.888,889	462,963	7,716	0,129	
Estabilizador	2	80.000	160.000	5	32.000	2.666,667	88,889	1,481	0,025	
Ventilador	1	100.000	100.000	5	20.000	1.666,667	55,556	0,926	0,015	
<b>TOTALES</b>			<b>1.960.000</b>		<b>458.667</b>	<b>38.222,222</b>	<b>1.274,074</b>	<b>21,235</b>	<b>0,354</b>	

Fuente: Elaboración propia, 2021.

Tabla 2.17. Inventario de artículos eléctricos por área funcional.

INVENTARIO DE ARTICULOS ELECTRICOS POR AREA FUNCIONAL				
INSTITUCIÓN		UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO		
<b>Área Gerencia</b>				
Gerencia	Cantidad	Consumo promedio kW/hora	Total kW/hora	Total kW/segundo
Tubos lámparas	8	0,075	0,600	0,0013
Aire acondicionado	1	1,100	1,100	0,0183
Estabilizador	1	0,600	0,600	0,0100
Computador	1	0,175	0,175	0,0029
TOTAL			2,475	0,0325
<b>Área Administrativa</b>				
Control Interno	Cantidad	Consumo promedio kW/hora	Total kW/hora	Total kW/segundo
Tubos lámpara	4	0,075	0,300	0,0013
Computador	1	0,175	0,175	0,0029
Estabilizador	1	0,600	0,600	0,0100
Impresora	1	0,018	0,018	0,0003
Aire acondicionado	1	1,100	1,100	0,0183
TOTAL			2,193	0,0328
Contabilidad	Cantidad	Consumo promedio kW/hora	Total kW/hora	Total kW/segundo
Aire acondicionado	1	1,100	1,100	0,0183
Computador	2	0,175	0,350	0,0029
Impresora	1	0,018	0,018	0,0003
Tubos lámpara	6	0,075	0,450	0,0013
Estabilizador	2	0,600	1,200	0,0100
TOTAL			3,118	0,0328
Personal	Cantidad	Consumo promedio kW/hora	Total kW/hora	Total kW/segundo
Tubos lámpara	6	0,075	0,450	0,0013
Computador	1	0,175	0,175	0,0029
Ventilador	3	0,054	0,162	0,0009
Estabilizador	1	0,600	0,600	0,0100
TOTAL			1,387	0,0151
Tesorería	Cantidad	Consumo promedio kW/hora	Total kW/hora	Total kW/segundo
Computador	1	0,175	0,175	0,0029
Tubos lámpara	4	0,075	0,300	0,0013
Estabilizador	1	0,600	0,600	0,0100
Ventilador	1	0,054	0,054	0,0009
TOTAL			1,129	0,0151
Almacén	Cantidad	Consumo promedio kW/hora	Total kW/hora	Total kW/segundo
Impresora	1	0,018	0,018	0,0003
Computador	1	0,175	0,175	0,0029
Nevera	1	0,127	0,127	0,0021
Estabilizador	1	0,060	0,060	0,0010
Tubos lámpara	4	0,075	0,300	0,0013
Ventiladores	1	0,054	0,054	0,0009
TOTAL			0,734	0,0085
Facturación	Cantidad	Consumo promedio kW/hora	Total kW/hora	Total kW/segundo
Estabilizador	1	0,060	0,060	0,0010
Impresora	2	0,018	0,036	0,0003
Computador	4	0,175	0,700	0,0029
Ventilador	3	0,054	0,162	0,0009
Tubos lámpara	3	0,075	0,225	0,0013
TOTAL			0,958	0,0064

Continúa



Área Asistencial				
Consulta externa	Cantidad	Consumo promedio kW/hora	Total kW/hora	Total kW/segundo
Tubos lámpara	30	0,075	2,250	0,0013
Televisores	3	0,068	0,204	0,0011
Ventiladores	4	0,054	0,216	0,0009
TOTAL			2,670	0,0033
Hospitalización	Cantidad	Consumo promedio kW/hora	Total kW/hora	Total kW/segundo
Tubos lámpara	40	0,075	3,000	0,0013
Televisores	10	0,068	0,680	0,0011
Ventiladores	1	0,054	0,054	0,0009
Incubadoras	3	0,215	0,645	0,0036
TOTAL			4,379	0,0069
Quirófano	Cantidad	Consumo promedio kW/hora	Total kW/hora	Total kW/segundo
Tubos lámpara	32	0,075	2,400	0,0013
Aire acondicionado	2	1,100	2,200	0,0183
Cafetera	1	0,700	0,700	0,0117
Cardioscopio	1	0,012	0,012	0,0002
Ecógrafo	1	0,180	0,180	0,0030
Estabilizador	3	0,600	1,800	0,0100
Lámpara auxiliar	1	0,100	0,100	0,0017
Lámpara cuello cisne	1	0,100	0,100	0,0017
Máquina anestesia	2	0,005	0,010	0,0001
Monitor presión arterial	1	0,036	0,036	0,0006
TOTAL			7,538	0,0485
Sala de partos	Cantidad	Consumo promedio kW/hora	Total kW/hora	Total kW/segundo
Tubos lámpara	12	0,075	0,900	0,0013
Monitor fetal	1	0,050	0,050	0,0008
Televisor	1	0,068	0,068	0,0011
Lámpara de cirugía	1	0,050	0,050	0,0008
Lámpara cuello cisne	2	0,100	0,200	0,0017
Incubadora	2	0,215	0,430	0,0036
Ventilador	3	0,054	0,162	0,0009
TOTAL			1,860	0,0102
Urgencias	Cantidad	Consumo promedio kW/hora	Total kW/hora	Total kW/segundo
Tubos lámpara	30	0,075	2,250	0,0013
Impresora	1	0,018	0,018	0,0003
Ventilador	2	0,054	0,108	0,0009
Estabilizador	3	0,600	1,800	0,0100
Computador	1	0,175	0,175	0,0029
Nevera	1	0,127	0,127	0,0021
Electrocardiógrafo	1	0,280	0,280	0,0047
Microondas	1	1,400	1,400	0,0233
Lámpara cuello cisne	1	0,100	0,100	0,0017
Ventilador	3	0,054	0,162	0,0009
Lámpara de pie	1	0,100	0,100	0,0017
TOTAL			6,520	0,0497
Área Ayudas Diagnósticas				
Laboratorio clínico	Cantidad	Consumo promedio kW/hora	Total kW/hora	Total kW/segundo
Tubo lámpara	16	0,075	1,200	0,0013
Agitadores	1	0,100	0,100	0,0017
Baño María	1	0,030	0,030	0,0005
Centrífuga	3	0,300	0,900	0,0050
Coagulómetro	1	0,080	0,080	0,0013
Aire acondicionado	1	1,100	1,100	0,0183
Horno	1	1,400	1,400	0,0233
Impresora	1	0,018	0,018	0,0003
Computador	2	0,175	0,350	0,0029
Equipo hematología Advia 60	1	1,100	1,100	0,0183
Equipo colesterol	1	0,175	0,175	0,0029
Microscopio	1	0,020	0,020	0,0003
Cafetera	1	0,700	0,700	0,0117
Microcentrífuga	1	0,880	0,880	0,0147
TOTAL			8,053	0,1026

Continúa

Área Ayudas Terapéuticas				
Fonoaudiología	Cantidad	Consumo promedio kW/hora	Total kW/hora	Total kW/segundo
Tubos lámpara	10	0,075	0,750	0,0013
Ventiladores	1	0,054	0,054	0,0009
TOTAL			0,804	0,0022
Área Fisioterapia				
Fisioterapia	Cantidad	Consumo promedio kW/hora	Total kW/hora	Total kW/segundo
Tubos lámpara	14	0,075	1,050	0,0013
Estabilizador	1	0,600	0,600	0,0100
Ventiladores	2	0,054	0,108	0,0009
TOTAL			1,758	0,0122
Área Servicios Generales				
Disposición de residuos	Cantidad	Consumo promedio kW/hora	Total kW/hora	Total kW/segundo
Tubos lámpara	8	0,075	0,600	0,0013
TOTAL			0,600	0,0013

Fuente: Elaboración propia, 2021.

### Numeral 17. Asignación de kW de energía y valor del consumo por áreas funcionales

En este numeral se requiere indicar el valor de la factura de consumos de energía por mes, expedida por la respectiva entidad prestadora del servicio. La asignación está en función de los artículos eléctricos de cada área funcional de la organización y su consumo kW hora promedio estimado por artículo. También se hace necesario diligenciar las horas efectivas promedio día, al igual que los días efectivos laborados por mes.

En la Tabla 2.18 se detalla la forma como se hace la asignación de kW de energía por área.

Para determinar el costo del consumo del servicio de acueducto por área funcional es necesario abordar los numerales 18, 19, 20 y 21.

### Numeral 18. Determinación del costo del consumo de servicio de acueducto por área funcional. Cantidad de llaves de suministro

En este numeral se requiere indicar la cantidad de llaves de suministro de agua existentes en las áreas de Gerencia, Administrativa, Asistencial y Ayudas Diagnósticas. También se hace necesario diligenciar las horas efectivas promedio día, al igual que los días efectivos laborados por mes.

En la Tabla 2.19 se detalla el número de llaves de acueducto existentes en cada área funcional.

### Numeral 19. Determinación del costo del consumo de servicio de acueducto por área funcional. Cantidad de unidades sanitarias

En este numeral se requiere indicar la cantidad de unidades sanitarias existentes en las áreas de Gerencia, Administrativa, Asistencial y Ayudas Diagnósticas. También se hace necesario diligenciar las horas efectivas promedio día, al igual que los días efectivos laborados por mes.

En la Tabla 2.20 se detalla el número de unidades sanitarias existentes en cada área funcional.

### Numeral 20. Determinación del costo del consumo de servicio de acueducto por área funcional. Usuarios promedio del servicio

En este numeral se requiere indicar la cantidad de unidades sanitarias existentes en las áreas de Gerencia, Administrativa, Asistencial y Ayudas Diagnósticas. También se hace necesario diligenciar las horas efectivas promedio día, al igual que los días efectivos laborados por mes.

En la Tabla 2.21 se detalla el número de usuarios promedio de unidades sanitarias existentes en cada área funcional.

Tabla 2.18. Asignación de kW de energía por área.

ASIGNACIÓN KW ENERGÍA POR ÁREAS							
INSTITUCIÓN	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO						
	Kilovatios hora	Horas efectivas día	Kilovatios efectivos al día	Días efectivos laborados por mes	Kilovatios efectivos al mes	% Participación kW mes	Horas efectivas por mes
<b>Área Gerencia</b>							
Gerencia	2,475	6	14,85	23	341,55		138
<b>TOTAL</b>	<b>2,475</b>	<b>6,00</b>	<b>14,850</b>	<b>23,00</b>	<b>341,55</b>	<b>1,45%</b>	<b>138,00</b>
<b>Área Administrativa</b>							
Control Interno	2,1930	8	17,544	23	403,512		184
Contabilidad	3,1180	8	24,944	23	573,712		184
Personal	1,3870	8	11,096	23	255,208		184
Tesorería	1,1290	8	9,032	23	207,736		184
Almacén	0,7340	8	5,872	23	135,056		184
Facturación	0,9580	8	7,664	23	176,272		184
<b>TOTAL</b>	<b>9,5190</b>	<b>8,00</b>	<b>76,152</b>	<b>23,00</b>	<b>1.751,50</b>	<b>7,42%</b>	<b>1.104,00</b>
<b>Área Asistencial</b>							
Consulta externa	2,670	8	21,36	23	491,28		184
Hospitalización	4,379	24	105,096	30	3152,88		720
Quirófano	7,538	24	180,912	30	5427,36		720
Sala de partos	1,860	24	44,64	30	1339,2		720
Urgencias	6,520	24	156,48	30	4694,4		720
<b>TOTAL</b>	<b>22,967</b>	<b>22,14</b>	<b>508,488</b>	<b>29,71</b>	<b>15.138,87</b>	<b>64,12%</b>	<b>3.064,00</b>
<b>Área Ayudas Diagnósticas</b>							
Laboratorio clínico	8,053	24	193,272	30	5798,16		720
<b>TOTAL</b>	<b>8,053</b>	<b>24,00</b>	<b>193,272</b>	<b>30,00</b>	<b>5.798,16</b>	<b>24,56%</b>	<b>720,00</b>
<b>Área Ayudas Terapéuticas</b>							
Fonoaudiología	0,804	8	6,432	23	147,936		184
Fisioterapia	1,758	8	14,064	23	323,472		184
<b>TOTAL</b>	<b>2,562</b>	<b>8,00</b>	<b>20,496</b>	<b>23,00</b>	<b>471,41</b>	<b>2,00%</b>	<b>368,00</b>
<b>Área Servicios Generales</b>							
Disposición de residuos	0,600	8	4,8	23	110,4		184
<b>TOTAL</b>	<b>0,600</b>	<b>8,00</b>	<b>4,800</b>	<b>23,00</b>	<b>110,40</b>	<b>0,47%</b>	<b>184,00</b>
<b>TOTALES</b>	<b>46,18</b>	<b>17,72</b>	<b>818,06</b>	<b>28,82</b>	<b>23.611,89</b>	<b>100%</b>	<b>5.578,00</b>

VALOR DEL CONSUMO DE ENERGÍA MES POR ÁREAS FUNCIONALES									
INSTITUCIÓN	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO								
					V/r factura energía por mes	3.500.000			
Asignación por áreas	% participación consumo kW por mes	Valor consumo mensual en pesos	Valor consumo día efectivo	Valor consumo hora efectiva	Valor consumo por minuto	Valor consumo por segundo	Tiempo funcional en horas	Tiempo funcional en días mes	
Área Gerencia	1,45%	50.628	2.201,22	366,87	6,11	0,1019	6,00	23,00	
Área Administrativa	7,42%	259.625	11.288,04	1.411,01	23,52	0,3919	8,00	23,00	
Área Asistencial	64,12%	2.244.042	75.541,82	3.412,02	56,87	0,9478	22,14	29,71	
Área Ayudas Diagnósticas	24,56%	859.464	28.648,79	1.193,70	19,89	0,3316	24,00	30,00	
Área Ayudas Terapéuticas	2,00%	69.877	3.038,13	379,77	6,33	0,1055	8,00	23,00	
Área Servicios Generales	0,47%	16.365	711,51	88,94	1,48	0,0247	8,00	23,00	
<b>TOTALES</b>	<b>100,00%</b>	<b>3.500.000</b>	<b>121.429,51</b>	<b>6.852,30</b>	<b>114,20</b>	<b>1,9034</b>			

Fuente: Elaboración propia, 2021.

Tabla 2.19. Número de llaves del acueducto.

NÚMERO DE LLAVES ACUEDUCTO							
INSTITUCIÓN:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO						
Área funcional	Cantidad de llaves	% Participación	Tiempo funcional en horas día	Tiempo funcional en días mes	Tiempo funcional en horas por mes	Ponderación horas mes	% Total
<b>Área Gerencial</b>							
Gerencia	1		6	23	138		
<b>TOTAL</b>	<b>1</b>	<b>16,67%</b>	<b>6,00</b>	<b>23,00</b>	<b>138,00</b>	<b>23,00</b>	<b>4,06%</b>
<b>Área Administrativa</b>							
Control Interno	1		8	23	184		
Facturación	1		8	23	184		
<b>TOTAL</b>	<b>2</b>	<b>33,33%</b>	<b>8,00</b>	<b>23,00</b>	<b>368,00</b>	<b>122,67</b>	<b>21,63%</b>
<b>Área Asistencial</b>							
Urgencias	1		24	30	720		
Consulta externa	1		8	23	184		
<b>TOTAL</b>	<b>2</b>	<b>33,33%</b>	<b>16,00</b>	<b>26,50</b>	<b>904,00</b>	<b>301,33</b>	<b>53,15%</b>
<b>Área Ayudas Diagnósticas</b>							
Laboratorio clínico	1		24	30	720		
<b>TOTAL</b>	<b>1</b>	<b>16,67%</b>	<b>24,00</b>	<b>30,00</b>	<b>720,00</b>	<b>120,00</b>	<b>21,16%</b>
<b>TOTALES</b>	<b>6</b>	<b>100%</b>				<b>567,00</b>	<b>100,00%</b>

Fuente: Elaboración propia, 2021.

Tabla 2.20. Número de unidades sanitarias.

NÚMERO DE UNIDADES SANITARIAS							
INSTITUCIÓN: UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO							
Área funcional	Cantidad de unidades sanitarias	% Participación	Tiempo funcional en horas día	Tiempo funcional en días mes	Tiempo funcional en horas por mes	Ponderación horas mes	% Total
<b>Área Gerencial</b>							
Gerencia	1		6	23	138		
TOTAL	1	12,50%	6,00	23,00	138,00	17,25	2,95%
<b>Área Administrativa</b>							
Control Interno	2		8	23	184		
Facturación	1		8	23	184		
TOTAL	3	37,50%	8,00	23,00	368,00	138,00	23,62%
<b>Área Asistencial</b>							
Urgencias	2		24	30	720		
Consulta externa	1		8	23	184		
TOTAL	3	37,50%	18,67	27,67	904,00	339,00	58,02%
<b>Área Ayudas Diagnósticas</b>							
Laboratorio clínico	1		24	30	720		
TOTAL	1	12,50%	24,00	30,00	720,00	90,00	15,40%
<b>TOTALES</b>	<b>8</b>	<b>100%</b>				<b>584,25</b>	<b>100,00%</b>

Fuente: Elaboración propia, 2021.

Tabla 2.21. Usuarios promedio de unidades sanitarias.

NÚMERO DE USUARIOS DE LAS UNIDADES SANITARIAS							
INSTITUCIÓN: UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO							
Área funcional	Número de usuarios promedio mes	% Participación	Tiempo funcional en horas día	Tiempo funcional en días mes	Tiempo funcional en horas por mes	Ponderación horas mes	% Total
<b>Área Gerencial</b>							
Gerencia	3		6	23	138		
TOTAL	3	3,53%	6,00	23,00	138,00	4,87	0,60%
<b>Área Administrativa</b>							
Control Interno	3		8	23	184		
Facturación	5		8	23	184		
TOTAL	8	9,41%	8,00	23,00	368,00	34,64	4,23%
<b>Área Asistencial</b>							
Urgencias	50		24	30	720		
Consulta externa	20		8	23	184		
TOTAL	70	82,35%	19,43	28,00	904,00	744,47	91,03%
<b>Área Ayudas Diagnósticas</b>							
Laboratorio clínico	4		24	30	720		
TOTAL	4	4,71%	24,00	30,00	720,00	33,88	4,14%
<b>TOTALES</b>	<b>85</b>	<b>100%</b>				<b>817,86</b>	<b>100,00%</b>

Fuente: Elaboración propia, 2021.

### Numeral 21. Determinación del costo del consumo de servicio de acueducto por área funcional. Asignación del consumo por área funcional

En este numeral se requiere indicar el valor de la factura mes por concepto de servicio de acueducto, emitida por la respectiva institución prestadora del servicio. Los datos se obtienen de forma automática. Los datos se presentan en consumos por segundo

promedio asignable a las diferentes áreas funcionales. Recuérdese que en todo momento se busca determinar los costos que tengan que ver con el área funcional de Ayudas Diagnósticas, dado que es a esta área que está adscrito el Laboratorio Clínico objeto de este estudio.

En la Tabla 2.22 se detalla el consumo de agua por área funcional.

Tabla 2.22. Consumo de agua por área funcional.

CONSUMOS DE AGUA POR ÁREA FUNCIONAL								
INSTITUCIÓN:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO						Valor factura Agua por mes	1.300.000
Área funcional	Número de llaves	Número de unidades sanitarias	Número de usuarios	Total	Ponderación	Valor consumo mes en pesos		
Área Gerencial	4,06%	2,95%	0,60%	7,60%	2,53%	32.953		
Área Administrativa	21,63%	23,62%	4,23%	49,49%	16,50%	214.453		
Área Asistencial	53,15%	58,02%	91,03%	202,20%	67,40%	876.179		
Área Ayudas Diagnósticas (Laboratorio)	21,16%	15,40%	4,14%	40,71%	13,57%	176.415		
<b>TOTALES</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>300%</b>	<b>100%</b>	<b>1.300.000</b>		

  

ASIGNACION DEL CONSUMO DE AGUA A LAS UNIDADES FUNCIONALES								
INSTITUCIÓN:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO							
Área funcional	Asignación mensual	Valor día efectivo	Valor hora efectiva	Valor minuto	Valor segundo	Tiempo funcional en horas día	Tiempo funcional en días mes	
Área Gerencial	32.953	1.433	238,79	3,98	0,0663	6,00	23,00	
Área Administrativa	214.453	9.324	1.165,51	19,43	0,3238	8,00	23,00	
Área Asistencial	876.179	33.063	2.066,46	34,44	0,5740	16,00	26,50	
Área Ayudas Diagnósticas (Laboratorio)	176.415	5.881	245,02	4,08	0,0681	24,00	30,00	
<b>TOTALES</b>	<b>1.300.000</b>	<b>49.701</b>	<b>3.716</b>	<b>61,93</b>	<b>1,0322</b>			

Fuente: Elaboración propia, 2021.

### Numeral 22. Actividades secuenciales y costos indirectos propios del proceso para el análisis del parcial de orina

En este archivo se clasifican los diferentes procesos como son: Ingreso del paciente, recepción de la muestra, análisis de la muestra, entrega de resultados. También se han codificado las actividades relacionadas con cada uno de los respectivos procesos,

indicando el funcionario responsable de consumir dicho costo, el tipo de costo clasificado entre costo directo o indirecto, el tipo de recurso utilizado y su respectivo inductor de costo.

En la Tabla 2.23 se detallan las actividades secuenciales y los costos propios del proceso para el análisis del parcial de orina.

Tabla 2.23. Actividades secuenciales y costos propios del proceso para el análisis del parcial de orina.

ACTIVIDADES SECUENCIALES Y COSTOS INDIRECTOS PROPIOS DEL PROCESO										
INSTITUCIÓN:		UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO								
ANÁLISIS:		ANÁLISIS PARCIAL DE ORINA								
Procesos	Código Actividad	Actividades	Tipo funcionario	Tipo de costo	Recursos	Inductores de costo	Costos indirectos de producción			Costos por proceso central
							Valor unidad de medida usada	Cantidad unidad de medida usada	Valor total	
INGRESO PACIENTE	IP1-01	Solicitar carnet, cédula y orden exámenes	AxF							
				CI	Computador	Uso en segundos	0,1852	90,00	16,6667	
				CI	Energía	Kw segundo	0,0029	90,00	0,2625	
				CI	Impresora Epson	Uso en segundos	0,1286	90,00	11,5741	
				CI	Energía	Kw segundo	0,0003	90,00	0,0270	
				CI	Hoja de papel	Hojas utilizadas	1,6667	1,00	1,6667	32,46
				CI	Estabilizador	Uso en segundos	0,0247	90,00	2,2222	
				CI	Lapicero	Segundos utilizados	0,0065	3,00	0,0194	
				CI	Lapicero	Segundos utilizados	0,0065	3,00	0,0194	
				AxF						
			AxF							
			AxF							
			AxF							
			AxF							
			AxF							

Continúa

RECEPCIÓN MUESTRA	RM2-01	Auxiliar hace uso indumentaria bioseguridad	AxL	CI	Delantal	Uso en segundos	0,0193	107,43	2,0723			
	RM2-02	Se recoge la orden y se dice hora entrega del resultado	AxL						-			
	RM2-03	Se recibe la muestra	AxL						-			
	RM2-04	Se traslada la muestra al sitio del proceso	AxL						-			
	RM2-05	Se registran órdenes de trabajo en el computador	CI	Computador	Uso en segundos	0,1852	90,00	16,6667				
			CI	Energía	Kw segundo	0,0029	90,00	0,2625			28,75	
			AxL	CI	Impresora Epson	Uso en segundos	0,0772	90,00	6,9444			
			CI	Energía	Kw segundo	0,0003	90,00	0,0270				
			CI	Estabilizador	Uso en segundos	0,0139	90,00	1,2500				
	RM2-06	Se registra en libro	CI	Cuaderno	Renglones utilizados	0,3333	4,00	1,3333				
CI			Lapicero	Segundos utilizados	0,0065	30,00	0,1944					
ANÁLISIS DE LA MUESTRA	AM3-01	bacteriólogo/a hace uso indumentaria bioseguridad	Bg	CI	Delantal	Uso en segundo	0,0193	600,00	11,5741			
	AM3-02	Se prepara material necesario para el proceso	AxL						-			
	AM3-03	Se destapa la orina y se vierte en un tubo de ensayo	Bg						-			
	AM3-04	Se introduce en el tubo de ensayo una tira reactiva	Bg						-			
	AM3-05	Se retira la tira reactiva del tubo de ensayo	Bg						-			
	AM3-06	Se compara los colores de la tira y se apuntan los resultados	CI	Cuaderno	Renglones utilizados	0,3333	4,00	1,3333				
			CI	Lapicero	Segundos utilizados	0,0065	30,00	0,1944				
	AM3-07	Se introducen los tubos de ensayo en la centrifuga	Bg						-			
	AM3-08	Se centrifuga durante 7 minutos	CI	Dep. centrifuga	Uso en segundos	0,3858	420,00	162,0370				
			CI	Energía	Kw segundo	0,0050	420,00	2,1000				
	AM3-09	Se retira de la centrifuga y se elimina el sobrenadante	Bg						-			
	AM3-10	Se riegan las láminas	Bg						-			
	AM3-11	Se marcan las láminas	Bg						-			
	AM3-12	El sedimento se vierte sobre la lámina con cubre objetos	Bg						-	215,38		
	AM3-13	Se pasa el microscopio para la lectura	Bg						-			
	AM3-14	Lectura en el microscopio y apunte en libros	CI	Dep microscopio	Uso en segundos	0,1929	30,00	5,7870				
			Bg	CI	Cuaderno	Renglones utilizados	0,3333	4,00	1,3333			
			CI	Lapicero	Segundos utilizados	0,0065	30,00	0,1944				
			CI	computador	Uso en segundos	0,2932	60,00	17,5926				
			CI	Energía	Kw segundo	0,0029	60,00	0,1750				
Bg			CI	Impresora Epson	Uso en segundos	0,0772	60,00	4,6296				
CI			Energía	Kw segundo	0,0003	60,00	0,0180					
AM3-15	Se ingresan los resultados al computador y se imprime	CI	Hoja de papel	Hojas utilizadas	1,6667	1,00	1,6667					
		CI	Estabilizador	Uso en segundos	0,0772	60,00	4,6296					
		Bg	CI	Tinta Sello	Uso en segundos	0,0093	4,00	0,0370				
		CI	Lapicero	Uso en segundos	0,0065	5,00	0,0324					
AM3-16	Se sella y firma el examen	Bg						-				
AM3-17	Lavado del material	AxL	CI	Agua	Consumo en segundos	0,0681	30,00	2,0418				
ENTREGA RESULTADOS	ER4-01	Entrega de resultados	AxL						-	-		
<b>TOTALES</b>										<b>276,59</b>		

Fuente: Elaboración propia, 2021.

### Numeral 23. Actividades secuenciales y costos indirectos propios del proceso para el análisis del cuadro hemático

En este archivo se clasifican los diferentes procesos como son: Ingreso del paciente, toma de la muestra

de sangre, análisis de la muestra de sangre, entrega de resultados. También se han codificado las actividades relacionadas con cada uno de los respectivos procesos, indicando el funcionario responsable de consumir dicho costo, el tipo de costo clasificado

entre costo directo o indirecto, el tipo de recurso utilizado y su respectivo inductor de costo.

En la Tabla 2.24 de detallan las actividades secuenciales y los costos propios del proceso para el análisis del cuadro hemático.

### Numeral 24. Actividades secuenciales y costos indirectos propios del proceso para el análisis del colesterol

En este archivo se clasifican los diferentes procesos como son: Ingreso del paciente, toma de la

muestra de sangre, análisis de la muestra de sangre, entrega de resultados. También se han codificado las actividades relacionadas con cada uno de los respectivos procesos, indicando el funcionario responsable de consumir dicho costo, el tipo de costo clasificado entre costo directo o indirecto, el tipo de recurso utilizado y su respectivo inductor de costo.

En la Tabla 2.25 de detallan las actividades secuenciales y los costos propios del proceso para el análisis del colesterol.

**Tabla 2.24. Actividades secuenciales y costos propios del proceso para el análisis del cuadro hemático.**

ACTIVIDADES SECUENCIALES Y COSTOS INDIRECTOS PROPIOS DEL PROCESO											
INSTITUCIÓN: UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO											
ANÁLISIS: ANÁLISIS CUADRO HEMÁTICO											
Procesos	Código Actividad	Actividades	Tipo funcional	Tipo de costo	Recursos	Inductores de costo	Costos indirectos de producción			Costos por proceso central	
							Valor unidad de medida usada	Cantidad unidad de medida usada	Valor total		
INGRESO PACIENTE	IP1-01	Solicitar carnet, cédula y orden exámenes	AxF								
				CI	Computador	Uso en segundos	0,1852	90,00	16,6667		
				CI	Energía	Kw segundo	0,0029	90,00	0,2625		
	IP1-02	Ingresar información al sistema, informar valor de la cuota, imprimir orden de servicio y recibir el dinero.		AxF	CI	Impresora Epson	Uso en segundos	0,1286	90,00	11,5741	
					CI	Energía	Kw segundo	0,0003	90,00	0,0270	
					CI	Hoja de papel	Hojas utilizadas	1,6667	1,00	1,6667	32,46
				CI	Estabilizador	Uso en segundos	0,0247	90,00	2,2222		
IP1-03	Auxiliar firma la orden de servicios	AxF	CI	Lapicero	Segundos utilizados	0,0065	3,00	0,0194			
IP1-04	Se hace firmar la orden de servicios al paciente	AxF	CI	Lapicero	Segundos utilizados	0,0065	3,00	0,0194			
IP1-05	Entrega factura al paciente y se indica que se dirija al laboratorio	AxF									
IP1-06	Se archiva la copia de la factura	AxF									
TOMA DE MUESTRA DE SANGRE	TMS2-01	Auxiliar hace uso indumentaria bioseguridad	AxL	CI	Delantal	Uso en segundos	0,0193	107,43	2,0723		
	TMS2-02	Se marca el tubo de ensayo con lápiz de cera	AxL	CI	Lápiz de cera	Uso en segundos	0,0231	10,00	0,2315		
	TMS2-03	Se agrega anticoagulante al tubo de ensayo y se tapa	AxL								
	TMS2-04	Se recoge la orden y se indica al paciente la hora de entrega del resultado del examen	AxL								
	TMS2-05	Se estira el brazo del paciente	AxL								
	TMS2-06	Se fricciona el punto elegido para la punción	AxL								
	TMS2-07	Se limpia la zona con torunda con alcohol	AxL								
	TMS2-08	Se coloca el torniquete	AxL								
	TMS2-09	Se destapa la jeringa	AxL								
	TMS2-10	Se extrae la muestra de sangre y se afloja el torniquete colocando una torunda sobre el lugar de la punción, retirando rápidamente la aguja	AxL							28,98	
	TMS2-11	Se quita la aguja de la jeringa y se desecha y se vierte la muestra en el frasco ya marcado	AxL								
	TMS2-12	Se desecha la jeringa en un tarro	AxL								
	TMS2-13	Se traslada la muestra al sitio de proceso	AxL								
	TMS2-14	Se registran órdenes de trabajo en el computador			CI	Computador	Uso en segundos	0,1852	90,00	16,6667	
					CI	Energía	Kw segundo	0,0029	90,00	0,2625	
				CI	Impresora Epson	Uso en segundos	0,0772	90,00	6,9444		
				CI	Energía	Kw segundo	0,0003	90,00	0,0270		
				CI	Estabilizador	Uso en segundos	0,0139	90,00	1,2500		
TMS2-15	Se registra en libro			CI	Cuaderno	Renglones utilizados	0,3333	4,00	1,3333		
				CI	Lapicero	Segundos utilizados	0,0065	30,00	0,1944		

Continúa

ANÁLISIS DE LA MUESTRA	AM3-01	bacteriólogo/a hace uso indumentaria bioseguridad	Bg	CI	Delantal	Uso en segundo	0,0193	900,00	17,3611	56,13
	AM3-02	Se prepara material necesario para el proceso	AxL						-	
	AM3-03	Se colocan las laminillas sobre la mesa	Bg						-	
	AM3-04	Se marcan las laminillas	Bg	CI	Lápiz de cera	Uso en segundos	0,0231	10,00	0,2315	
	AM3-05	Se unta la sangre en la laminilla	Bg						-	
	AM3-06	Se esparce la sangre en la laminilla	Bg						-	
	AM3-07	Se tapa el tubo de ensayo y se coloca en la gradilla	Bg	CI	Gradilla de 30 tubos	Uso en segundos	0,0042	15,00	0,0625	
	AM3-08	Se deja secar la sangre de la laminilla	Bg						-	
	AM3-09	esparción de colorante wright sobre las láminas	Bg						-	
	AM3-10	Secado de wright durante 3 minutos	Bg						-	
	AM3-11	Lavada de las manillas para quitarles el wright	Bg	CI	Agua	Consumo en segundos	0,0681	5,00	0,3403	
	AM3-12	Secado de las laminillas y se colocan en una tablilla	Bg						-	
	AM3-13	Lectura en el microscopio y apunte en libros	Bg	CI	Depr microscopio	Uso en segundos	0,1929	30,00	5,7870	
				CI	Cuaderno	Renglones utilizados	0,3333	4,00	1,3333	
				CI	Lapicero	Segundos utilizados	0,0065	30,00	0,1944	
				CI	Computador	Uso en segundos	0,2932	60,00	17,5926	
			CI	Energía	Kw segundo	0,0029	60,00	0,1750		
AM3-14	Se ingresan los resultados al computador y se imprime	Bg	CI	Impresora Epson	Uso en segundos	0,0772	60,00	4,6296		
			CI	Energía	Kw segundo	0,0003	60,00	0,0180		
			CI	Hoja de papel	Hojas utilizadas	1,6667	1,00	1,6667		
			CI	Estabilizador	Uso en segundos	0,0772	60,00	4,6296		
AM3-15	Se sella y firma el examen	Bg	CI	Tinta sello	Uso en segundos	0,0093	4,00	0,0370		
			CI	Lapicero	Uso en segundos	0,0065	5,00	0,0324		
AM3-16	Lavado del material	AxL	CI	Agua	Consumo en segundos	0,0681	30,00	2,0418		
ENTREGA RESULTADOS	ER4-01	Entrega de resultados	AxL						-	0,00
<b>TOTALES</b>										<b>117,57</b>

Fuente: Elaboración propia, 2021.

Tabla 2.25. Actividades secuenciales y costos propios del proceso para el análisis del colesterol.

ACTIVIDADES SECUENCIALES Y COSTOS INDIRECTOS PROPIOS DEL PROCESO											
INSTITUCIÓN:		UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO									
ANÁLISIS:		ANÁLISIS COLESTEROL									
Procesos	Código Actividad	Actividades	Tipo funcionario	Tipo de costo	Recursos	Inductores de costo	Costos indirectos de producción			Costos por proceso central	
							Valor unidad de medida usada	Cantidad unidad de medida usada	Valor total		
INGRESO PACIENTE	IP1-01	Solicitar carnet, cédula y orden exámenes	AxF		CI	Computador	Uso en segundos	0,1852	90,00	16,6667	32,46
						Energía	Kw segundo	0,0029	90,00	0,2625	
	IP1-02	Ingresar información al sistema, informar valor de la cuota, imprimir orden de servicio y recibir el dinero.	AxF		CI	Impresora Epson	Uso en segundos	0,1286	90,00	11,5741	
						Energía	Kw segundo	0,0003	90,00	0,0270	
						Hoja de papel	Hojas utilizadas	1,6667	1,00	1,6667	
	IP1-03	Auxiliar firma la orden de servicios	AxF		CI	Estabilizador	Uso en segundos	0,0247	90,00	2,2222	
						Lapicero	Segundos utilizados	0,0065	3,00	0,0194	
	IP1-04	Se hace firmar la orden de servicios al paciente	AxF		CI	Lapicero	Segundos utilizados	0,0065	3,00	0,0194	
	IP1-05	Entrega factura al paciente y se indica que se dirija al laboratorio	AxF								
	IP1-06	Se archiva la copia de la factura	AxF								

Continúa



TOMA DE MUESTRA DE SANGRE	TMS2-01	Auxiliar hace uso indumentaria bioseguridad	AxL	CI	Delantal	Uso en segundos	0,0193	107,43	2,0723	
	TMS2-02	Se marca el tubo de ensayo con lápiz de cera	AxL	CI	Lápiz de cera	Uso en segundos	0,0231	10,00	0,2315	
	TMS2-03	Se recoge la orden y se dice al paciente la hora de entrega del resultado del examen	AxL						-	
	TMS2-04	Se estira el brazo del paciente	AxL						-	
	TMS2-05	Se fricciona el punto elegido para la punción	AxL						-	
	TMS2-06	Se limpia la zona con torunda con alcohol	AxL						-	
	TMS2-07	Se coloca el torniquete	AxL						-	
	TMS2-08	Se destapa la jeringa	AxL						-	
	TMS2-09	Se extrae la muestra de sangre y se afloja el torniquete colocando una torunda sobre el lugar de la punción, retirando rápidamente la aguja	AxL						-	28,98
	TMS2-10	Se quita la aguja de la jeringa y se desecha y se vierte la muestra en el frasco ya marcado	AxL						-	
	TMS2-11	Se desecha la jeringa en un tarro	AxL						-	
	TMS2-12	Se traslada la muestra al sitio del proceso	AxL						-	
	TMS2-13	Se registran órdenes de trabajo en el computador	AxL	CI	Computador	Uso en segundos	0,1852	90,00	16,6667	
				CI	Energía	Kw segundo	0,0029	90,00	0,2625	
			CI	Impresora Epson	Uso en segundos	0,0772	90,00	6,9444		
			CI	Energía	Kw segundo	0,0003	90,00	0,0270		
			CI	Estabilizador	Uso en segundos	0,0139	90,00	1,2500		
			CI	Cuaderno	Renglones utilizados	0,3333	4,00	1,3333		
			CI	Lapicero	Segundos utilizados	0,0065	30,00	0,1944		
TMS2-14	Se registra en libro	AxL						-		
ANÁLISIS DE LA MUESTRA	AM3-01	bacteriólogo/a hace uso indumentaria bioseguridad	Bg	CI	Delantal	Uso en segundo	0,0193	900,00	17,3611	
	AM3-02	Se prepara material necesario para el proceso	AxL						-	
	AM3-03	Se introduce el tubo de ensayo con la sangre en la centrífuga durante 7 minutos	Bg	CI	Dep centrífuga	Uso en segundos	0,3858	420,00	162,0370	
				CI	Energía	Kw segundo	0,0050	420,00	2,1000	
	AM3-04	Se saca de la centrífuga	Bg						-	
	AM3-05	Se aplica reactivo al tubo de ensayo	Bg						-	
	AM3-06	Al reactivo se le echa el suero de la sangre	Bg						-	
	AM3-07	Lectura en el microscopio y apunte en libros	Bg	CI	Microscopio	Uso en segundos	0,1929	30,00	5,7870	
				CI	Cuaderno	Renglones utilizados	0,3333	4,00	1,3333	
				CI	Lapicero	Segundos utilizados	0,0065	30,00	0,1944	219,64
				CI	Computador	Uso en segundos	0,2932	60,00	17,5926	
				CI	Energía	Kw segundo	0,0029	60,00	0,1750	
	AM3-08	Se ingresan los resultados al computador y se imprime	Bg	CI	Impresora Epson	Uso en segundos	0,0772	60,00	4,6296	
				CI	Energía	Kw segundo	0,0003	60,00	0,0180	
			CI	Hoja de papel	Hojas utilizadas	1,6667	1,00	1,6667		
			CI	Estabilizador	Uso en segundos	0,0772	60,00	4,6296		
AM3-09	Se sella y firma el examen	Bg	CI	Tinta sello	Uso en segundos	0,0093	4,00	0,0370		
			CI	Lapicero	Uso en segundos	0,0065	5,00	0,0324		
AM3-10	Lavado del material	AxL	CI	Agua	Consumo en segundos	0,0681	30,00	2,0418		
ENTREGA RESULTADOS										
	ER4-01	Entrega de resultados	AxL						-	0,00
<b>TOTALES</b>										<b>281,08</b>

Fuente: Elaboración propia, 2021.

## Módulo 5. Costos Generales de Apoyo

El objeto de diligenciar este módulo es determinar el costo general de apoyo de las áreas de Gerencia, Control interno, Contabilidad, Personal, Tesorería, Almacén, Facturación y Servicios generales, asignable a cada una de las pruebas de laboratorio objeto de estudio. Para cumplir el propósito mencionado, es necesario diligenciar los numerales que se mencionan a continuación y que se explican a medida que se van desarrollando:

- Numeral 25. Mano de obra indirecta
- Numeral 26. Depreciación equipos, muebles y enseres
- Numeral 27. Depreciación construcciones y edificaciones
- Numeral 28. Consumos de energía por cada área funcional
- Numeral 29. Consumos de agua por cada área funcional
- Numeral 30. Consumos de telefonía interna por cada área funcional
- Numeral 31. Consumos de telefonía celular por cada área funcional.

El desarrollo de los numerales 25 a 31 permite el diligenciamiento del numeral 32, del cual se obtienen los datos para llevar a cabo la asignación de los costos generales de apoyo a los numerales 33, 34 y 35, correspondientes al parcial de orina, cuadro hemático y colesterol.

### Numeral 25. Costos Generales de Apoyo: Mano de Obra Indirecta

En esta sección se presenta un menú que integra las diferentes áreas funcionales de la institución y que en forma indirecta apoyan la gestión de operación realizada en el Laboratorio Clínico. En cada una de ellas se lleva a cabo la misma dinámica; es decir, se determinan los salarios del área, se establece un porcentaje de participación de esos salarios de apoyo a las diferentes áreas funcionales y, finalmente, se hace la asignación en pesos de esos salarios a las diversas áreas funcionales. El uso y la ventaja que

este módulo aporta es el de determinar cuál es el valor de la mano de obra indirecta aplicada a cada servicio que sea prestado por la institución, no solo en el Laboratorio Clínico, sino también en el área asistencial y en otras.

En la Tabla 2.26 se presenta el menú dinámico de las áreas funcionales distribuidas como costos de apoyo a las áreas operativas.

En la Tabla 2.27 se presenta un resumen que muestra la asignación en pesos de la mano de obra indirecta de apoyo proveniente de las diversas áreas funcionales y asignadas finalmente al Laboratorio Clínico de la institución.

En la Tabla 2.28 se indica la forma de diligenciar los salarios de cada empleado del área de apoyo de Gerencia, indicando el factor prestacional, seguridad social y parafiscales; indicando la cantidad de empleados por turno, los días efectivos laborados al mes y la cantidad de horas efectivas laboradas por día. Al diligenciar lo anteriormente expuesto, se podrá determinar el valor de cada segundo laborado por empleado y por la correspondiente división de estudio.

En la Tabla 2.29 se indica la participación de los salarios de cada empleado del área de Gerencia en las diferentes áreas de servicio y productivas.

De la Tabla 2.30 se extrae la información que alimenta el resumen de costos de los salarios indirectos de apoyo del área de Gerencia, asignados al área de Ayudas Diagnósticas - Laboratorio Clínico.

En la Tabla 2.31 se aprecia la forma de diligenciar los salarios de cada empleado del área de apoyo de Control Interno, indicando el factor prestacional, seguridad social y parafiscales, incluyendo la cantidad de empleados por turno, los días efectivos laborados al mes y la cantidad de horas efectivas laboradas por día. Al diligenciar lo anteriormente expuesto, se podrá determinar el valor de cada segundo laborado por empleado y por la correspondiente división de estudio.

**Tabla 2.26. Menú dinámico de áreas funcionales distribuidas como costos de apoyo a las áreas operativas.**

SISTEMA DE APLICACIÓN DE COSTOS POR ACTIVIDADES-ABC		
ENTIDAD: UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO		
Resumen de costos de los salarios indirectos de apoyo	Automatico	Ver tabla 2.27
Gerencia	Salarios del área	Tabla 2.28
	% de participación de los salarios en las áreas funcionales	Tabla 2.29
	Asignación en pesos de los salarios a las áreas funcionales	Tabla 2.30
Control Interno	Salarios del área	Tabla 2.31
	% de participación de los salarios en las áreas funcionales	Tabla 2.32
	Asignación en pesos de los salarios a las áreas funcionales	Tabla 2.33
Contabilidad	Salarios del área	Tabla 2.34
	% de participación de los salarios en las áreas funcionales	Tabla 2.35
	Asignación en pesos de los salarios a las áreas funcionales	Tabla 2.36
Personal	Salarios del área	Tabla 2.37
	% de participación de los salarios en las áreas funcionales	Tabla 2.38
	Asignación en pesos de los salarios a las áreas funcionales	Tabla 2.39
Tesorería	Salarios del área	Tabla 2.40
	% de participación de los salarios en las áreas funcionales	Tabla 2.41
	Asignación en pesos de los salarios a las áreas funcionales	Tabla 2.42
Almacén	Salarios del área	Tabla 2.43
	% de participación de los salarios en las áreas funcionales	Tabla 2.44
	Asignación en pesos de los salarios a las áreas funcionales	Tabla 2.45
Facturación	Salarios del área	Tabla 2.46
	% de participación de los salarios en las áreas funcionales	Tabla 2.47
	Asignación en pesos de los salarios a las áreas funcionales	Tabla 2.48
Servicios Generales	Salarios del área	Tabla 2.49
	% de participación de los salarios en las áreas funcionales	Tabla 2.50
	Asignación en pesos de los salarios a las áreas funcionales	Tabla 2.51
<b>Datos de interés</b>	<b>2021</b>	
Salario mínimo mensual	908.526	
Auxilio de transporte para salarios inferiores a 2 SMLMV	106.454	
<b>Artículo 114-1 Estatuto Tributario-Exoneraciones</b>	<b>2021</b>	
Servicio Nacional de Aprendizaje	-	
Instituto Colombiano de Bienestar Familiar	-	
Salud	-	

Fuente: Elaboración propia, 2021.

Tabla 2.27. Resumen de costos de los salarios indirectos de apoyo.

ASIGNACIÓN DE LA MANO DE OBRA INDIRECTA DE APOYO AL ÁREA DE LABORATORIO CLÍNICO		
INSTITUCIÓN:		UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO
<b>Área Gerencial</b>		
Gerencia	Ver tabla 2.30	70.160,00
<b>TOTAL</b>		<b>70.160,00</b>
<b>Área Administrativa</b>		
Control Interno	Ver tabla 2.33	53.170,94
Contabilidad	Ver tabla 2.36	311.458,69
Personal	Ver tabla 2.39	100.427,75
Tesorería	Ver tabla 2.42	154.352,00
Almacén	Ver tabla 2.45	83.438,69
Facturación	Ver tabla 2.48	115.410,96
<b>TOTAL</b>		<b>818.259,03</b>
<b>Área Servicios Generales</b>		
Servicios Generales	Ver tabla 2.51	81.419,217
<b>TOTAL</b>		<b>81.419,217</b>
<b>TOTALES</b>		<b>969.838,25</b>

Fuente: Elaboración propia, 2021.

Tabla 2.28. Salarios del área de Gerencia.

SALARIOS ÁREA DE GERENCIA				
INSTITUCIÓN:		UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO		
CONCEPTOS	%	Gerencia general	Secretaría	TOTALES
Sueldo básico mensual		5.000.000	1.000.000	6.000.000
Salud		-	-	-
Pensión	12,00%	600.000	120.000	720.000
Aseguradora de Riesgos Laborales	2,49%	124.500	24.900	149.400
Auxilio de transporte		-	106.454	106.454
Provisión cesantías	8,33%	416.500	92.168	508.668
Provisión intereses cesantías	1%	50.000	11.065	61.065
Provisión vacaciones	4,17%	208.500	41.700	250.200
Provisión prima de servicios	8,33%	416.500	92.168	508.668
Instituto Colombiano de Bienestar Familiar		-	-	-
Caja de Compensación Familiar	4%	200.000	40.000	240.000
Servicio Nacional de Aprendizaje		-	-	-
Total salarios más otros	40,32%	7.016.000	1.528.454	8.544.454
Cantidad de empleados según turnos		1	1	
Gran total de salarios mes		7.016.000	1.528.454	8.544.454
Cantidad días efectivos laborados por mes		23	23	23,00
Valor día efectivo laborado mes		305.043	66.455	371.498
Cantidad horas efectivas laboradas por día		6	8	6,28
Valor hora efectiva laborada		50.841	8.307	59.147
Valor minuto laborado		847,34	138,45	985,79
Valor segundo laborado		14,12	2,31	16,43
Salario mínimo del periodo de estudio:		908.526		
Auxilio de transporte del periodo de estudio:		106.454		

Fuente: Elaboración propia, 2021.

**Tabla 2.29. Porcentaje de participación de los salarios del área de Gerencia en las diferentes áreas de servicios y productivas.**

% PARTICIPACIÓN DE LOS SALARIOS ÁREA DE GERENCIA EN LAS DIFERENTES ÁREAS DE SERVICIO Y PRODUCTIVAS			
INSTITUCIÓN:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO		
CONCEPTOS		Gerencia general	Secretaria
<b>Área Gerencial</b>			
Gerencia		13%	100%
<b>Total</b>		<b>13%</b>	<b>100%</b>
<b>Área Administrativa</b>			
Control Interno		2%	
Contabilidad		5%	
Personal		5%	
Tesorería		10%	
Almacén		5%	
Facturación		5%	
<b>Total</b>		<b>32%</b>	<b>0%</b>
<b>Área Asistencial</b>			
Urgencias		5%	
Consulta externa		10%	
Hospitalización		10%	
Quirófano		10%	
Sala de partos		8%	
<b>Total</b>		<b>43%</b>	<b>0%</b>
<b>Área Ayudas Terapéuticas</b>			
Fisioterapia		3%	
Fonoaudiología		3%	
<b>Total</b>		<b>6%</b>	<b>0%</b>
<b>Área Servicios Generales</b>			
Disposición de residuos		5%	
<b>Total</b>		<b>5%</b>	<b>0%</b>
<b>Área Ayudas Diagnósticas</b>			
Laboratorio clínico		1%	
<b>Total</b>		<b>1%</b>	<b>0%</b>
<b>TOTALES</b>		<b>100%</b>	<b>100%</b>
<b>Dato de control total</b>		Okey	Okey

Fuente: Elaboración propia, 2021.

**Tabla 2.30. Asignación de los salarios del área de Gerencia en las diferentes áreas de servicios y productivas.**

ASIGNACIÓN DE LOS SALARIOS ÁREA DE GERENCIA EN LAS DIFERENTES ÁREAS DE SERVICIO Y PRODUCTIVAS				
INSTITUCIÓN:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO			
CONCEPTOS		Gerencia general	Secretaria	TOTALES
<b>Área Gerencial</b>				
Gerencia		912.080,00	1.528.453,78	2.440.533,78
<b>Total</b>		<b>912.080,00</b>	<b>1.528.453,78</b>	<b>2.440.533,78</b>
<b>Área Administrativa</b>				
Control Interno		140.320,00	-	140.320,00
Contabilidad		350.800,00	-	350.800,00
Personal		350.800,00	-	350.800,00
Tesorería		701.600,00	-	701.600,00
Almacén		350.800,00	-	350.800,00
Facturación		350.800,00	-	350.800,00
<b>Total</b>		<b>2.245.120,00</b>	<b>-</b>	<b>2.245.120,00</b>
<b>Área Asistencial</b>				
Urgencias		350.800,00	-	350.800,00
Consulta externa		701.600,00	-	701.600,00
Hospitalización		701.600,00	-	701.600,00
Quirófano		701.600,00	-	701.600,00
Sala de partos		561.280,00	-	561.280,00
<b>Total</b>		<b>3.016.880,00</b>	<b>-</b>	<b>3.016.880,00</b>
<b>Área Ayudas Terapéuticas</b>				
Fisioterapia		210.480,00	-	210.480,00
Fonoaudiología		210.480,00	-	210.480,00
<b>Total</b>		<b>420.960,00</b>	<b>-</b>	<b>420.960,00</b>
<b>Área Servicios Generales</b>				
Disposición de residuos		350.800,00	-	350.800,00
<b>Total</b>		<b>350.800,00</b>	<b>-</b>	<b>350.800,00</b>
<b>Área Ayudas Diagnósticas</b>				
Laboratorio clínico	Ver tabla 2.27	70.160,00	-	70.160,00
<b>Total</b>		<b>70.160,00</b>	<b>-</b>	<b>70.160,00</b>
<b>TOTALES</b>		<b>7.016.000,00</b>	<b>1.528.453,78</b>	<b>8.544.453,78</b>
<b>Dato de control total</b>		-	-	-

Fuente: Elaboración propia, 2021.

Tabla 2.31. Salarios del área de Control Interno.

SALARIOS ÁREA CONTROL INTERNO				
INSTITUCIÓN:		UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO		
CONCEPTOS	%	Jefe control interno	Auxiliar 1	TOTALES
Sueldo básico mensual		2.500.000	1.200.000	3.700.000
Salud		-	-	-
Pensión	12,00%	300.000	144.000	444.000
Aseguradora de Riesgos Laborales	2,49%	62.250	29.880	92.130
Auxilio de transporte		-	106.454	106.454
Provisión cesantías	8,33%	208.250	108.828	317.078
Provisión intereses cesantías	1%	25.000	13.065	38.065
Provisión vacaciones	4,17%	104.250	50.040	154.290
Provisión prima de servicios	8,33%	208.250	108.828	317.078
Instituto Colombiano de Bienestar Familiar		-	-	-
Caja de Compensación Familiar	4%	100.000	48.000	148.000
Servicio Nacional de Aprendizaje		-	-	-
Total salarios más otros	40,32%	3.508.000	1.809.094	5.317.094
Cantidad de empleados según turnos		1	1	
Gran total de salarios mes		3.508.000	1.809.094	5.317.094
Cantidad días efectivos laborados por mes		23	23	23,00
Valor día efectivo laborado mes		152.522	78.656	231.178
Cantidad horas efectivas laboradas por día		8	8	8,00
Valor hora efectiva laborada		19.065	9.832	28.897
Valor minuto laborado		317,75	163,87	481,62
Valor segundo laborado		5,30	2,73	8,03
Salario mínimo del periodo de estudio:		908.526		
Auxilio de transporte del periodo de estudio:		106.454		

Fuente: Elaboración propia, 2021.

En la Tabla 2.32 se indica la participación de los salarios de cada empleado del área de apoyo de Control Interno en las diferentes áreas de servicio y productivas.

De la Tabla 2.33 se extrae la información que alimenta el resumen de costos de los salarios indirectos de apoyo del área de Control Interno asignados al área de Ayudas Diagnósticas - Laboratorio Clínico.

En la Tabla 2.34 se señala la forma de diligenciar los salarios de cada empleado del área de apoyo de Contabilidad, indicando el factor prestacional, seguridad social y parafiscales, incluyendo la cantidad de empleados por turno, los días efectivos laborados al mes y la cantidad de horas efectivas laboradas por día. Al diligenciar lo anteriormente expuesto, se podrá determinar el valor de cada segundo laborado por empleado y por la correspondiente división de estudio.

En la Tabla 2.35 se indica la participación de los salarios de cada empleado del área de apoyo de

Contabilidad en las diferentes áreas de servicio y productivas.

De la Tabla 2.36 se extrae la información que alimenta el resumen de costos de los salarios indirectos de apoyo del área de Contabilidad asignados al área de Ayudas Diagnósticas - Laboratorio Clínico.

En la Tabla 2.37 se indica la forma de diligenciar los salarios de cada empleado del área de apoyo de Personal, indicando el factor prestacional, seguridad social y parafiscales, incluyendo la cantidad de empleados por turno, los días efectivos laborados al mes y la cantidad de horas efectivas laboradas por día. Al diligenciar lo anteriormente expuesto, se podrá determinar el valor de cada segundo laborado por empleado y por la correspondiente división de estudio.

En la Tabla 2.38 se indica la participación de los salarios de cada empleado del área de apoyo de Personal en las diferentes áreas de servicio y productivas.

**Tabla 2.32. Porcentaje de participación de salarios del área de Control Interno en las diferentes áreas de servicios y productivas.**

% PARTICIPACIÓN DE LOS SALARIOS ÁREA DE CONTROL INTERNO EN LAS DIFERENTES ÁREAS DE SERVICIO Y PRODUCTIVAS			
INSTITUCIÓN:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO		
CONCEPTOS		Jefe control interno	Auxiliar 1
<b>Área Gerencial</b>			
Gerencia		5%	0%
<b>Total</b>		<b>5%</b>	<b>0%</b>
<b>Área Administrativa</b>			
Control Interno		5%	5%
Contabilidad		15%	15%
Personal		10%	10%
Tesorería		15%	20%
Almacén		1%	1%
Facturación		5%	8%
<b>Total</b>		<b>51%</b>	<b>59%</b>
<b>Área Asistencial</b>			
Urgencias		5%	2%
Consulta externa		5%	
Hospitalización		5%	15%
Quirófano		8%	3%
Sala de partos		5%	
<b>Total</b>		<b>28%</b>	<b>20%</b>
<b>Área Ayudas Terapéuticas</b>			
Fisioterapia		5%	5%
Fonoaudiología		5%	5%
<b>Total</b>		<b>10%</b>	<b>10%</b>
<b>Área Servicios Generales</b>			
Disposición de residuos		5%	10%
<b>Total</b>		<b>5%</b>	<b>10%</b>
<b>Área Ayudas Diagnósticas</b>			
Laboratorio clínico		1%	1%
<b>Total</b>		<b>1%</b>	<b>1%</b>
<b>TOTALES</b>		<b>100%</b>	<b>100%</b>
<b>Dato de control total</b>		<b>Okey</b>	<b>Okey</b>

Fuente: Elaboración propia, 2021.

**Tabla 2.33. Asignación de salarios del área de Control Interno en las diferentes áreas de servicios y productivas.**

ASIGNACIÓN DE LOS SALARIOS ÁREA DE CONTROL INTERNO EN LAS DIFERENTES ÁREAS DE SERVICIO Y PRODUCTIVAS				
INSTITUCIÓN:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO			
CONCEPTOS		Jefe control interno	Auxiliar 1	TOTALES
<b>Área Gerencial</b>				
Gerencia		175.400,00	-	175.400,00
<b>Total</b>		<b>175.400,00</b>	<b>-</b>	<b>175.400,00</b>
<b>Área Administrativa</b>				
Control Interno		175.400,00	90.454,69	265.854,69
Contabilidad		526.200,00	271.364,07	797.564,07
Personal		350.800,00	180.909,38	531.709,38
Tesorería		526.200,00	361.818,76	888.018,76
Almacén		35.080,00	18.090,94	53.170,94
Facturación		175.400,00	144.727,50	320.127,50
<b>Total</b>		<b>1.789.080,00</b>	<b>1.067.365,33</b>	<b>2.856.445,33</b>
<b>Área Asistencial</b>				
Urgencias		175.400,00	36.181,88	211.581,88
Consulta externa		175.400,00	-	175.400,00
Hospitalización		175.400,00	271.364,07	446.764,07
Quirófano		280.640,00	54.272,81	334.912,81
Sala de partos		175.400,00	-	175.400,00
<b>Total</b>		<b>982.240,00</b>	<b>361.818,76</b>	<b>1.344.058,76</b>
<b>Área Ayudas Terapéuticas</b>				
Fisioterapia		175.400,00	90.454,69	265.854,69
Fonoaudiología		175.400,00	90.454,69	265.854,69
<b>Total</b>		<b>350.800,00</b>	<b>180.909,38</b>	<b>531.709,38</b>
<b>Área Servicios Generales</b>				
Disposición de residuos		175.400,00	180.909,38	356.309,38
<b>Total</b>		<b>175.400,00</b>	<b>180.909,38</b>	<b>356.309,38</b>
<b>Área Ayudas Diagnósticas</b>				
Laboratorio clínico	Ver tabla 2.27	35.080,00	18.090,94	53.170,94
<b>Total</b>		<b>35.080,00</b>	<b>18.090,94</b>	<b>53.170,94</b>
<b>TOTALES</b>		<b>3.508.000</b>	<b>1.809.094</b>	<b>5.317.094</b>
<b>Dato de control total</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Fuente: Elaboración propia, 2021.

Tabla 2.34. Salarios del área de Contabilidad.

SALARIOS ÁREA DE CONTABILIDAD							
INSTITUCIÓN:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO						
CONCEPTOS	%	Contador	Auxiliar 1	Auxiliar 2	Auxiliar 3	Auxiliar 4	TOTALES
Sueldo básico mensual		3.000.000	1.350.000	1.200.000	1.200.000	1.200.000	7.950.000
Salud	-	-	-	-	-	-	-
Pensión	12,00%	360.000	162.000	144.000	144.000	144.000	954.000
Aseguradora de Riesgos Laborales	2,49%	74.700	33.615	29.880	29.880	29.880	197.955
Auxilio de transporte	-	-	106.454	106.454	106.454	106.454	425.816
Provisión cesantías	8,33%	249.900	121.323	108.828	108.828	108.828	697.705
Provisión intereses cesantías	1%	30.000	14.565	13.065	13.065	13.065	83.758
Provisión vacaciones	4,17%	125.100	56.295	50.040	50.040	50.040	331.515
Provisión prima de servicios	8,33%	249.900	121.323	108.828	108.828	108.828	697.705
Instituto Colombiano de Bienestar Familiar	-	-	-	-	-	-	-
Caja de Compensación Familiar	4%	120.000	54.000	48.000	48.000	48.000	318.000
Servicio Nacional de Aprendizaje	-	-	-	-	-	-	-
Total salarios más otros	40,32%	4.209.600	2.019.574	1.809.094	1.809.094	1.809.094	11.656.455
Cantidad de empleados según turnos		1	1	1	1	1	1
Gran total de salarios mes		4.209.600	2.019.574	1.809.094	1.809.094	1.809.094	11.656.455
Cantidad días efectivos laborados por mes		23	23	23	23	23	23,00
Valor día efectivo laborado mes		183.026	87.808	78.656	78.656	78.656	506.802
Cantidad horas efectivas laboradas por día		8	8	8	8	8	8,00
Valor hora efectiva laborada		22.878	10.976	9.832	9.832	9.832	63.350
Valor minuto laborado		381,30	182,93	163,87	163,87	163,87	1.055,84
Valor segundo laborado		6,36	3,05	2,73	2,73	2,73	17,60
Salario mínimo del periodo de estudio:		908.526					
Auxilio de transporte del periodo de estudio:		106.454					

Fuente: Elaboración propia, 2021.

Tabla 2.35. Porcentaje de participación de salarios del área de Contabilidad en las diferentes áreas de servicios y productivas.

% PARTICIPACIÓN DE LOS SALARIOS ÁREA DE CONTABILIDAD EN LAS DIFERENTES ÁREAS DE SERVICIO Y PRODUCTIVAS						
INSTITUCIÓN:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO					
CONCEPTOS	Contador	Auxiliar 1	Auxiliar 2	Auxiliar 3	Auxiliar 4	
<b>Área Gerencial</b>						
Gerencia	5%	0%	0%	0%	0%	0%
<b>Total</b>	<b>5%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>
<b>Área Administrativa</b>						
Control Interno	5%					
Contabilidad	15%	45%	50%	90%	50%	
Personal	5%				30%	
Tesorería	10%	15%	10%	10%	10%	
Almacén	5%		15%			
Facturación	10%	20%	10%			
<b>Total</b>	<b>50%</b>	<b>80%</b>	<b>85%</b>	<b>100%</b>	<b>90%</b>	
<b>Área Asistencial</b>						
Urgencias	5%					
Consulta externa	5%					
Hospitalización	5%					10%
Quirófano	5%					
Sala de partos	5%					
<b>Total</b>	<b>25%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>10%</b>	
<b>Área Ayudas Terapéuticas</b>						
Fisioterapia	5%	5%	5%			
Fonoaudiología	5%	5%	5%			
<b>Total</b>	<b>10%</b>	<b>10%</b>	<b>10%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	
<b>Área Servicios Generales</b>						
Disposición de residuos	5%	5%	5%			
<b>Total</b>	<b>5%</b>	<b>5%</b>	<b>5%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	
<b>Área Ayudas Diagnósticas</b>						
Laboratorio clínico	5%	5%				
<b>Total</b>	<b>5%</b>	<b>5%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	
<b>TOTALES</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>
Dato de control total	Okey	Okey	Okey	Okey	Okey	Okey

Fuente: Elaboración propia, 2021.



**Tabla 2.36. Asignación de salarios del área de Contabilidad en las diferentes áreas de servicios y productivas.**

ASIGNACIÓN DE LOS SALARIOS ÁREA DE CONTABILIDAD EN LAS DIFERENTES ÁREAS DE SERVICIO Y PRODUCTIVAS							
INSTITUCIÓN:		UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO					
CONCEPTOS		Contador	Auxiliar 1	Auxiliar 2	Auxiliar 3	Auxiliar 4	TOTALES
<b>Área Gerencial</b>							
Gerencia		210.480,00	-	-	-	-	210.480,00
<b>Total</b>		<b>210.480,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>210.480,00</b>
<b>Área Administrativa</b>							
Control interno		210.480,00	-	-	-	-	210.480,00
Contabilidad		631.440,00	908.808,20	904.546,89	1.628.184,40	904.546,89	4.977.526,37
Personal		210.480,00	-	-	-	542.728,13	753.208,13
Tesorería		420.960,00	302.936,07	180.909,38	180.909,38	180.909,38	1.266.624,20
Almacén		210.480,00	-	271.364,07	-	-	481.844,07
Facturación		420.960,00	403.914,76	180.909,38	-	-	1.005.784,13
<b>Total</b>		<b>2.104.800,00</b>	<b>1.615.659,02</b>	<b>1.537.729,71</b>	<b>1.809.093,78</b>	<b>1.628.184,40</b>	<b>8.695.466,91</b>
<b>Área Asistencial</b>							
Urgencias		210.480,00	-	-	-	-	210.480,00
Consulta externa		210.480,00	-	-	-	-	210.480,00
Hospitalización		210.480,00	-	-	-	180.909,38	391.389,38
Quirófano		210.480,00	-	-	-	-	210.480,00
Sala de partos		210.480,00	-	-	-	-	210.480,00
<b>Total</b>		<b>1.052.400,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>180.909,38</b>	<b>1.233.309,38</b>
<b>Área Ayudas Terapéuticas</b>							
Fisioterapia		210.480,00	100.978,69	90.454,69	-	-	401.913,38
Fonoaudiología		210.480,00	100.978,69	90.454,69	-	-	401.913,38
<b>Total</b>		<b>420.960,00</b>	<b>201.957,38</b>	<b>180.909,38</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>803.826,76</b>
<b>Área Servicios Generales</b>							
Disposición de residuos		210.480,00	100.978,69	90.454,69	-	-	401.913,38
<b>Total</b>		<b>210.480,00</b>	<b>100.978,69</b>	<b>90.454,69</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>401.913,38</b>
<b>Área Ayudas Diagnósticas</b>							
Laboratorio clínico	Ver tabla 2.27	210.480,00	100.978,69	-	-	-	311.458,69
<b>Total</b>		<b>210.480,00</b>	<b>100.978,69</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>311.458,69</b>
<b>TOTALES</b>		<b>4.209.600</b>	<b>2.019.574</b>	<b>1.809.094</b>	<b>1.809.094</b>	<b>1.809.094</b>	<b>11.656.455</b>
<b>Dato de control total</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Fuente: Elaboración propia, 2021.

**Tabla 2.37. Salarios del área de Personal.**

SALARIOS ÁREA DE PERSONAL							
INSTITUCIÓN:		UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO					
CONCEPTOS	%	Jefe Personal	Auxiliar 1	Auxiliar 2	Auxiliar 3	Auxiliar 4	TOTALES
Sueldo básico mensual		2.800.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	1.000.000	6.800.000
Salud	-	-	-	-	-	-	-
Pensión	12,00%	336.000	120.000	120.000	120.000	120.000	816.000
Aseguradora de Riesgos Laborales	2,49%	69.720	24.900	24.900	24.900	24.900	169.320
Auxilio de transporte		-	106.454	106.454	106.454	106.454	425.816
Provisión cesantías	8,33%	233.240	92.168	92.168	92.168	92.168	601.910
Provisión intereses cesantías	1%	28.000	11.065	11.065	11.065	11.065	72.258
Provisión vacaciones	4,17%	116.760	41.700	41.700	41.700	41.700	283.560
Provisión prima de servicios	8,33%	233.240	92.168	92.168	92.168	92.168	601.910
Instituto Colombiano de Bienestar Familiar	-	-	-	-	-	-	-
Caja de Compensación Familiar	4%	112.000	40.000	40.000	40.000	40.000	272.000
Servicio Nacional de Aprendizaje	-	-	-	-	-	-	-
<b>Total salarios más otros</b>	<b>40,32%</b>	<b>3.928.960</b>	<b>1.528.454</b>	<b>1.528.454</b>	<b>1.528.454</b>	<b>1.528.454</b>	<b>10.042.775</b>
Cantidad de empleados según turnos		1	1	1	1	1	1
<b>Gran total de salarios mes</b>		<b>3.928.960</b>	<b>1.528.454</b>	<b>1.528.454</b>	<b>1.528.454</b>	<b>1.528.454</b>	<b>10.042.775</b>
Cantidad días efectivos laborados por mes		23	23	23	23	23	23
Valor día efectivo laborado mes		170.824	66.455	66.455	66.455	66.455	436.642
Cantidad horas efectivas laboradas por día		8	8	8	8	8	8
Valor hora efectiva laborada		21.353	8.307	8.307	8.307	8.307	54.580
Valor minuto laborado		355,88	138,45	138,45	138,45	138,45	909,67
Valor segundo laborado		5,93	2,31	2,31	2,31	2,31	15,16
Salario mínimo del periodo de estudio:		908.526					
Auxilio de transporte del periodo de estudio:		106.454					

Fuente: Elaboración propia, 2021.

**Tabla 2.38. Porcentaje de participación de salarios del área de Personal en las diferentes áreas de servicios y productivas.**

% PARTICIPACIÓN DE LOS SALARIOS ÁREA DE PERSONAL EN LAS DIFERENTES ÁREAS DE SERVICIO Y PRODUCTIVAS						
INSTITUCIÓN:		UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO				
CONCEPTOS		Jefe Personal	Auxiliar 1	Auxiliar 2	Auxiliar 3	Auxiliar 4
<b>Área Gerencial</b>						
Gerencia		15%				
<b>Total</b>		<b>15%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>
<b>Área Administrativa</b>						
Control Interno		5%	5%	5%	5%	5%
Contabilidad		5%	15%	5%	5%	5%
Personal		5%	5%	5%	5%	5%
Tesorería		5%	5%	10%	5%	5%
Almacén		5%	5%	5%	5%	5%
Facturación		5%	5%	5%	5%	5%
<b>Total</b>		<b>30%</b>	<b>40%</b>	<b>35%</b>	<b>30%</b>	<b>30%</b>
<b>Área Asistencial</b>						
Urgencias		9%	9%	9%	14%	9%
Consulta externa		10%	10%	10%	10%	15%
Hospitalización		10%	10%	10%	15%	15%
Quirófano		5%	5%	10%	10%	5%
Sala de partos		10%	10%	10%	10%	15%
<b>Total</b>		<b>44%</b>	<b>44%</b>	<b>49%</b>	<b>59%</b>	<b>59%</b>
<b>Área Ayudas Terapéuticas</b>						
Fisioterapia		2%	5%	5%	2%	2%
Fonoaudiología		3%	5%	5%	3%	3%
<b>Total</b>		<b>5%</b>	<b>10%</b>	<b>10%</b>	<b>5%</b>	<b>5%</b>
<b>Área Servicios Generales</b>						
Disposición de residuos		5%	5%	5%	5%	5%
<b>Total</b>		<b>5%</b>	<b>5%</b>	<b>5%</b>	<b>5%</b>	<b>5%</b>
<b>Área Ayudas Diagnósticas</b>						
Laboratorio clínico		1%	1%	1%	1%	1%
<b>Total</b>		<b>1%</b>	<b>1%</b>	<b>1%</b>	<b>1%</b>	<b>1%</b>
<b>TOTALES</b>		<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>
<b>Dato de control total</b>		<b>Okey</b>	<b>Okey</b>	<b>Okey</b>	<b>Okey</b>	<b>Okey</b>

Fuente: Elaboración propia, 2021.

De la Tabla 2.39 se extrae la información que alimenta el resumen de costos de los salarios indirectos de apoyo del área de Personal asignados al área de Ayudas Diagnósticas - Laboratorio Clínico.

En la Tabla 2.40 se señala la forma de diligenciar los salarios de cada empleado del área de apoyo de Tesorería, indicando el factor prestacional, seguridad social y parafiscales, incluyendo la cantidad de empleados por turno, los días efectivos laborados al mes y la cantidad de horas efectivas laboradas por día. Al diligenciar lo anteriormente expuesto, se podrá determinar el valor de cada segundo laborado por empleado y por la correspondiente división de estudio.

En la Tabla 2.41 se indica la participación de los salarios de cada empleado del área de apoyo de Tesorería en las diferentes áreas de servicio y productivas.

De la Tabla 2.42 se extrae la información que alimenta el resumen de costos de los salarios indirectos

de apoyo del área de Tesorería asignados al área de Ayudas Diagnósticas - Laboratorio Clínico.

En la Tabla 2.43 se señala la forma de diligenciar los salarios de cada empleado del área de apoyo de Almacén, indicando el factor prestacional, seguridad social y parafiscales, incluyendo la cantidad de empleados por turno, los días efectivos laborados al mes y la cantidad de horas efectivas laboradas por día. Al diligenciar lo anteriormente expuesto, se podrá determinar el valor de cada segundo laborado por empleado y por la correspondiente división de estudio.

En la Tabla 2.44 se indica la participación de los salarios de cada empleado del área de apoyo de Almacén en las diferentes áreas de servicio y productivas.

De la Tabla 2.45 se extrae la información que alimenta el resumen de costos de los salarios indirectos de apoyo del área de Almacén asignados al área de Ayudas Diagnósticas - Laboratorio Clínico.

**Tabla 2.39. Asignación de los salarios del área de Personal en las diferentes áreas de servicios y productivas.**

ASIGNACIÓN DE LOS SALARIOS ÁREA DE PERSONAL EN LAS DIFERENTES ÁREAS DE SERVICIO Y PRODUCTIVAS							
INSTITUCIÓN:		UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO					
CONCEPTOS		Jefe Personal	Auxiliar 1	Auxiliar 2	Auxiliar 3	Auxiliar 4	TOTALES
<b>Área Gerencial</b>							
Gerencia		589.344,00	-	-	-	-	589.344,00
<b>Total</b>		<b>589.344,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>589.344,00</b>
<b>Área Administrativa</b>							
Control Interno		196.448,00	76.422,69	76.422,69	76.422,69	76.422,69	502.138,76
Contabilidad		196.448,00	229.268,07	76.422,69	76.422,69	76.422,69	654.984,13
Personal		196.448,00	76.422,69	76.422,69	76.422,69	76.422,69	502.138,76
Tesorería		196.448,00	76.422,69	152.845,38	76.422,69	76.422,69	578.561,44
Almacén		196.448,00	76.422,69	76.422,69	76.422,69	76.422,69	502.138,76
Facturación		196.448,00	76.422,69	76.422,69	76.422,69	76.422,69	502.138,76
<b>Total</b>		<b>1.178.688,00</b>	<b>611.381,51</b>	<b>534.958,82</b>	<b>458.536,13</b>	<b>458.536,13</b>	<b>3.242.100,60</b>
<b>Área Asistencial</b>							
Urgencias		353.606,40	137.560,84	137.560,84	213.983,53	137.560,84	980.272,45
Consulta externa		392.896,00	152.845,38	152.845,38	152.845,38	229.268,07	1.080.700,20
Hospitalización		392.896,00	152.845,38	152.845,38	229.268,07	229.268,07	1.157.122,89
Quirófano		196.448,00	76.422,69	152.845,38	152.845,38	76.422,69	654.984,13
Sala de partos		392.896,00	152.845,38	152.845,38	152.845,38	229.268,07	1.080.700,20
<b>Total</b>		<b>1.728.742,40</b>	<b>672.519,66</b>	<b>748.942,35</b>	<b>901.787,73</b>	<b>901.787,73</b>	<b>4.953.779,87</b>
<b>Área Ayudas Terapéuticas</b>							
Fisioterapia		78.579,20	76.422,69	76.422,69	30.569,08	30.569,08	292.562,73
Fonoaudiología		117.868,80	76.422,69	76.422,69	45.853,61	45.853,61	362.421,40
<b>Total</b>		<b>196.448,00</b>	<b>152.845,38</b>	<b>152.845,38</b>	<b>76.422,69</b>	<b>76.422,69</b>	<b>654.984,13</b>
<b>Área Servicios Generales</b>							
Disposición de residuos		196.448,00	76.422,69	76.422,69	76.422,69	76.422,69	502.138,76
<b>Total</b>		<b>196.448,00</b>	<b>76.422,69</b>	<b>76.422,69</b>	<b>76.422,69</b>	<b>76.422,69</b>	<b>502.138,76</b>
<b>Área Ayudas Diagnósticas</b>							
Laboratorio clínico	Ver tabla 2.27	39.289,60	15.284,54	15.284,54	15.284,54	15.284,54	100.427,75
<b>Total</b>		<b>39.289,60</b>	<b>15.284,54</b>	<b>15.284,54</b>	<b>15.284,54</b>	<b>15.284,54</b>	<b>100.427,75</b>
<b>TOTALES</b>		<b>3.928.960</b>	<b>1.528.454</b>	<b>1.528.454</b>	<b>1.528.454</b>	<b>1.528.454</b>	<b>10.042.775</b>
Dato de control total		-	-	-	-	-	-

Fuente: Elaboración propia, 2021.

**Tabla 2.40. Salarios del área de Tesorería.**

SALARIOS ÁREA DE TESORERÍA							
INSTITUCIÓN:		UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO					
CONCEPTOS	%	Tesorería	Auxiliar 1	Auxiliar 2	Auxiliar 3	TOTALES	
Sueldo básico mensual		2.200.000	1.300.000	1.300.000	1.300.000	6.100.000	
Salud		-	-	-	-	-	-
Pensión	12,00%	264.000	156.000	156.000	156.000	732.000	
Aseguradora de Riesgos Laborales	2,49%	54.780	32.370	32.370	32.370	151.890	
Auxilio de transporte		-	106.454	106.454	106.454	319.362	
Provisión cesantías	8,33%	183.260	117.158	117.158	117.158	534.733	
Provisión intereses cesantías	1%	22.000	14.065	14.065	14.065	64.194	
Provisión vacaciones	4,17%	91.740	54.210	54.210	54.210	254.370	
Provisión prima de servicios	8,33%	183.260	117.158	117.158	117.158	534.733	
Instituto Colombiano de Bienestar Familiar		-	-	-	-	-	-
Caja de Compensación Familiar	4%	88.000	52.000	52.000	52.000	244.000	
Servicio Nacional de Aprendizaje		-	-	-	-	-	-
<b>Total salarios más otros</b>	<b>40,32%</b>	<b>3.087.040</b>	<b>1.949.414</b>	<b>1.949.414</b>	<b>1.949.414</b>	<b>8.935.281</b>	
Cantidad de empleados según turnos		1	1	1	1	1	
<b>Gran total de salarios mes</b>		<b>3.087.040</b>	<b>1.949.414</b>	<b>1.949.414</b>	<b>1.949.414</b>	<b>8.935.281</b>	
Cantidad días efectivos laborados por mes		23	23	23	23	23,00	
Valor día efectivo laborado mes		134.219	84.757	84.757	84.757	388.490	
Cantidad horas efectivas laboradas por día		6	8	8	8	7,17	
Valor hora efectiva laborada		22.370	10.595	10.595	10.595	54.154	
Valor minuto laborado		372,83	176,58	176,58	176,58	902,56	
Valor segundo laborado		6,21	2,94	2,94	2,94	15,04	
Salario mínimo del periodo de estudio:		908.526					
Auxilio de transporte del periodo de estudio:		106.454					

Fuente: Elaboración propia, 2021.

**Tabla 2.41. Porcentaje de participación de los salarios del área de Tesorería en las diferentes áreas de servicios y productivas.**

% PARTICIPACIÓN DE LOS SALARIOS ÁREA DE TESORERÍA EN LAS DIFERENTES ÁREAS DE SERVICIO Y PRODUCTIVAS					
INSTITUCIÓN:		UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO			
CONCEPTOS		Tesorería	Auxiliar 1	Auxiliar 2	Auxiliar 3
<b>Área Gerencial</b>					
Gerencia		10%	0%	0%	0%
<b>Total</b>		<b>10%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>
<b>Área Administrativa</b>					
Control Interno					
Contabilidad		10%	25%	25%	25%
Personal		10%	10%	10%	10%
Tesorería		10%	20%	25%	35%
Almacén		5%	5%	5%	5%
Facturación		10%	10%	15%	15%
<b>Total</b>		<b>45%</b>	<b>70%</b>	<b>80%</b>	<b>90%</b>
<b>Área Asistencial</b>					
Urgencias		5%	5%	5%	
Consulta externa		5%	5%	5%	5%
Hospitalización		5%	5%	5%	
Quirófano		5%			
Sala de partos		5%			5%
<b>Total</b>		<b>25%</b>	<b>20%</b>	<b>20%</b>	<b>10%</b>
<b>Área Ayudas Terapéuticas</b>					
Fisioterapia		5%	5%		
Fonoaudiología		5%	5%		
<b>Total</b>		<b>10%</b>	<b>10%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>
<b>Área Servicios Generales</b>					
Disposición de residuos		5%			
<b>Total</b>		<b>5%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>
<b>Área Ayudas Diagnósticas</b>					
Laboratorio clínico		5%			
<b>Total</b>		<b>5%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>
<b>TOTALES</b>		<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>
<b>Dato de control total</b>		<b>Okey</b>	<b>Okey</b>	<b>Okey</b>	<b>Okey</b>

Fuente: Elaboración propia, 2021.

**Tabla 2.42. Asignación de salarios del área de Tesorería en las diferentes áreas de servicios y productivas.**

ASIGNACIÓN DE LOS SALARIOS ÁREA DE TESORERÍA EN LAS DIFERENTES ÁREAS DE SERVICIO Y PRODUCTIVAS						
INSTITUCIÓN:		UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO				
CONCEPTOS		Tesorería	Auxiliar 1	Auxiliar 2	Auxiliar 3	TOTALES
<b>Área Gerencial</b>						
Gerencia		308.704,00	-	-	-	308.704,00
<b>Total</b>		<b>308.704,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>308.704,00</b>
<b>Área Administrativa</b>						
Control Interno		-	-	-	-	-
Contabilidad		308.704,00	487.353,44	487.353,44	487.353,44	1.770.764,33
Personal		308.704,00	194.941,38	194.941,38	194.941,38	893.528,13
Tesorería		308.704,00	389.882,76	487.353,44	682.294,82	1.868.235,02
Almacén		154.352,00	97.470,69	97.470,69	97.470,69	446.764,07
Facturación		308.704,00	194.941,38	292.412,07	292.412,07	1.088.469,51
<b>Total</b>		<b>1.389.168,00</b>	<b>1.364.589,64</b>	<b>1.559.531,02</b>	<b>1.754.472,40</b>	<b>6.067.761,06</b>
<b>Área Asistencial</b>						
Urgencias		154.352,00	97.470,69	97.470,69	-	349.293,38
Consulta externa		154.352,00	97.470,69	97.470,69	97.470,69	446.764,07
Hospitalización		154.352,00	97.470,69	97.470,69	-	349.293,38
Quirófano		154.352,00	-	-	-	154.352,00
Sala de partos		154.352,00	97.470,69	97.470,69	97.470,69	446.764,07
<b>Total</b>		<b>771.760,00</b>	<b>389.882,76</b>	<b>389.882,76</b>	<b>194.941,38</b>	<b>1.746.466,89</b>
<b>Área Ayudas Terapéuticas</b>						
Fisioterapia		154.352,00	97.470,69	-	-	251.822,69
Fonoaudiología		154.352,00	97.470,69	-	-	251.822,69
<b>Total</b>		<b>308.704,00</b>	<b>194.941,38</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>503.645,38</b>
<b>Área Servicios Generales</b>						
Disposición de residuos		154.352,00	-	-	-	154.352,00
<b>Total</b>		<b>154.352,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>154.352,00</b>
<b>Área Ayudas Diagnósticas</b>						
Laboratorio clínico	Ver tabla 2.27	154.352,00	-	-	-	154.352,00
<b>Total</b>		<b>154.352,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>154.352,00</b>
<b>TOTALES</b>		<b>3.087.040</b>	<b>1.949.414</b>	<b>1.949.414</b>	<b>1.949.414</b>	<b>8.935.281</b>
<b>Dato de control total</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Fuente: Elaboración propia, 2021.

Tabla 2.43. Salarios del área de Almacén.

SALARIOS ÁREA DE ALMACÉN			
INSTITUCIÓN:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO		
CONCEPTOS	%	Almacenista	TOTALES
Sueldo básico mensual		1.100.000	1.100.000
Salud	-	-	-
Pensión	12,00%	132.000	132.000
Aseguradora de Riesgos Laborales	2,49%	27.390	27.390
Auxilio de transporte		106.454	106.454
Provisión cesantías	8,33%	100.498	100.498
Provisión intereses cesantías	1%	12.065	12.065
Provisión vacaciones	4,17%	45.870	45.870
Provisión prima de servicios	8,33%	100.498	100.498
Instituto Colombiano de Bienestar Familiar	-	-	-
Caja de Compensación Familiar	4%	44.000	44.000
Servicio Nacional de Aprendizaje	-	-	-
<b>Total salarios más otros</b>	<b>40,32%</b>	<b>1.668.774</b>	<b>1.668.774</b>
Cantidad de empleados según turnos		1	
<b>Gran total de salarios mes</b>		<b>1.668.774</b>	<b>1.668.774</b>
Cantidad días efectivos laborados por mes		23	23,00
Valor día efectivo laborado mes		72.555	72.555
Cantidad horas efectivas laboradas por día		8	8,00
Valor hora efectiva laborada		9.069	9.069
Valor minuto laborado		151,16	151,16
Valor segundo laborado		2,52	2,52
Salario mínimo del periodo de estudio:	908.526		
Auxilio de transporte del periodo de estudio:	106.454		

Fuente: Elaboración propia, 2021.

Tabla 2.44. Porcentaje de participación de los salarios del área de Almacén en las diferentes áreas de servicios y productivas.

% PARTICIPACIÓN DE LOS SALARIOS ÁREA DE ALMACÉN EN LAS DIFERENTES ÁREAS DE SERVICIO Y PRODUCTIVAS		
INSTITUCIÓN:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO	
CONCEPTOS		Almacenista
<b>Área Gerencial</b>		
Gerencia		3%
<b>Total</b>		<b>3%</b>
<b>Área Administrativa</b>		
Control Interno		5%
Contabilidad		5%
Personal		5%
Tesorería		6%
Almacén		8%
Facturación		8%
<b>Total</b>		<b>37%</b>
<b>Área Asistencial</b>		
Urgencias		5%
Consulta externa		5%
Hospitalización		15%
Quirófano		10%
Sala de partos		10%
<b>Total</b>		<b>45%</b>
<b>Área Ayudas Terapéuticas</b>		
Fisioterapia		3%
Fonoaudiología		2%
<b>Total</b>		<b>5%</b>
<b>Área Servicios Generales</b>		
Disposición de residuos		5%
<b>Total</b>		<b>5%</b>
<b>Área Ayudas Diagnósticas</b>		
Laboratorio clínico		5%
<b>Total</b>		<b>5%</b>
<b>TOTALES</b>		<b>100%</b>
<b>Dato de control total</b>		<b>Okey</b>

Fuente: Elaboración propia, 2021.

**Tabla 2.45. Asignación de los salarios del área de Almacén en las diferentes áreas de servicios y productivas.**

ASIGNACIÓN DE LOS SALARIOS ÁREA DE ALMACÉN EN LAS DIFERENTES ÁREAS DE SERVICIO Y PRODUCTIVAS			
INSTITUCIÓN:		UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO	
CONCEPTOS		Almacenista	TOTALES
<b>Área Gerencial</b>			
Gerencia		50.063,21	50.063,21
	<b>Total</b>	<b>50.063,21</b>	<b>50.063,21</b>
<b>Área Administrativa</b>			
Control Interno		83.438,69	83.438,69
Contabilidad		83.438,69	83.438,69
Personal		83.438,69	83.438,69
Tesorería		100.126,43	100.126,43
Almacén		133.501,90	133.501,90
Facturación		133.501,90	133.501,90
	<b>Total</b>	<b>617.446,30</b>	<b>617.446,30</b>
<b>Área Asistencial</b>			
Urgencias		83.438,69	83.438,69
Consulta externa		83.438,69	83.438,69
Hospitalización		250.316,07	250.316,07
Quirófano		166.877,38	166.877,38
Sala de partos		166.877,38	166.877,38
	<b>Total</b>	<b>750.948,20</b>	<b>750.948,20</b>
<b>Área Ayudas Terapéuticas</b>			
Fisioterapia		50.063,21	50.063,21
Fonoaudiología		33.375,48	33.375,48
	<b>Total</b>	<b>83.438,69</b>	<b>83.438,69</b>
<b>Área Servicios Generales</b>			
Disposición de residuos		83.438,69	83.438,69
	<b>Total</b>	<b>83.438,69</b>	<b>83.438,69</b>
<b>Área Ayudas Diagnósticas</b>			
Laboratorio clínico	Ver tabla 2.27	83.438,69	83.438,69
	<b>Total</b>	<b>83.438,69</b>	<b>83.438,69</b>
		<b>TOTALES</b>	<b>1.668.774</b>
		<b>Dato de control total</b>	<b>-</b>

Fuente: Elaboración propia, 2021.

En la Tabla 2.46 se señala la forma de diligenciar los salarios de cada empleado del área de apoyo de Facturación, indicando el factor prestacional, seguridad social y parafiscales, incluyendo la cantidad de empleados por turno, los días efectivos laborados al mes y la cantidad de horas efectivas laboradas por día. Al diligenciar lo anteriormente expuesto, se podrá determinar el valor de cada segundo laborado por empleado y por la correspondiente división de estudio.

En la Tabla 2.47 se indica la participación de los salarios de cada empleado del área de apoyo de Facturación en las diferentes áreas de servicio y productivas.

De la Tabla 2.48 se extrae la información que alimenta el resumen de costos de los salarios indirectos de apoyo del área de Facturación asignados al área de Ayudas Diagnósticas - Laboratorio Clínico.

En la Tabla 2.49 se señala la forma de diligenciar los salarios de cada empleado del área de apoyo de Servicios Generales, indicando el factor prestacional, seguridad social y parafiscales, incluyendo la cantidad de empleados por turno, los días efectivos laborados al mes y la cantidad de horas efectivas laboradas por día. Al diligenciar lo anteriormente expuesto, se podrá determinar el valor de cada segundo laborado por empleado y por la correspondiente división de estudio.

En la Tabla 2.50 se indica la participación de los salarios de cada empleado del área de apoyo de Servicios Generales en las diferentes áreas de servicio y productivas.

De la Tabla 2.51 se extrae la información que alimenta el resumen de costos de los salarios indirectos de apoyo del área de Servicios Generales asignados al área de Ayudas Diagnósticas - Laboratorio Clínico.

Tabla 2.46. Salarios del área de Facturación.

SALARIOS ÁREA DE FACTURACIÓN				
INSTITUCIÓN:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO			
CONCEPTOS	%	Facturación	Auxiliar 1	TOTALES
Sueldo básico mensual		1.200.000	1.000.000	2.200.000
Salud	-	-	-	-
Pensión	12,00%	144.000	120.000	264.000
Aseguradora de Riesgos Laborales	2,49%	29.880	24.900	54.780
Auxilio de transporte		106.454	106.454	212.908
Provisión cesantías	8,33%	108.828	92.168	200.995
Provisión intereses cesantías	1%	13.065	11.065	24.129
Provisión vacaciones	4,17%	50.040	41.700	91.740
Provisión prima de servicios	8,33%	108.828	92.168	200.995
Instituto Colombiano de Bienestar Familiar	-	-	-	-
Caja de Compensación Familiar	4%	48.000	40.000	88.000
Servicio Nacional de Aprendizaje	-	-	-	-
Total salarios más otros	40,32%	1.809.094	1.528.454	3.337.548
Cantidad de empleados según turnos		1	1	
Gran total de salarios mes		1.809.094	1.528.454	3.337.548
Cantidad días efectivos laborados por mes		23	23	23,00
Valor día efectivo laborado mes		78.656	66.455	145.111
Cantidad horas efectivas laboradas por día		8	8	8,00
Valor hora efectiva laborada		9.832	8.307	18.139
Valor minuto laborado		163,87	138,45	302,31
Valor segundo laborado		2,73	2,31	5,04

  

Salario mínimo del periodo de estudio:	908.526
Auxilio de transporte del periodo de estudio:	106.454

Fuente: Elaboración propia, 2021.

Tabla 2.47. Porcentaje de participación de salarios del área de Facturación en las diferentes áreas de servicios y productivas.

% PARTICIPACIÓN DE LOS SALARIOS ÁREA DE FACTURACIÓN EN LAS DIFERENTES ÁREAS DE SERVICIO Y PRODUCTIVAS			
INSTITUCIÓN:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO		
CONCEPTOS		Facturación	Auxiliar 1
<b>Área Gerencial</b>			
Gerencia			
<b>Total</b>		<b>0%</b>	<b>0%</b>
<b>Área Administrativa</b>			
Control Interno			
Contabilidad			
Personal			
Tesorería			
Almacén			
Facturación		15%	15%
<b>Total</b>		<b>15%</b>	<b>15%</b>
<b>Área Asistencial</b>			
Urgencias		37%	36%
Consulta externa		15%	15%
Hospitalización		10%	10%
Quirófano		5%	5%
Sala de partos		5%	5%
<b>Total</b>		<b>72%</b>	<b>71%</b>
<b>Área Ayudas Terapéuticas</b>			
Fisioterapia		5%	5%
Fonoaudiología		5%	5%
<b>Total</b>		<b>10%</b>	<b>10%</b>
<b>Área Servicios Generales</b>			
Disposición de residuos			
<b>Total</b>		<b>0%</b>	<b>0%</b>
<b>Área Ayudas Diagnósticas</b>			
Laboratorio clínico		3%	4%
<b>Total</b>		<b>3%</b>	<b>4%</b>
<b>TOTALES</b>		<b>100%</b>	<b>100%</b>
<b>Dato de control total</b>		<b>Okey</b>	<b>Okey</b>

Fuente: Elaboración propia, 2021.

**Tabla 2.48. Asignación de los salarios del área de Facturación en las diferentes áreas de servicios y productivas.**

ASIGNACIÓN DE LOS SALARIOS ÁREA DE FACTURACIÓN EN LAS DIFERENTES ÁREAS DE SERVICIO Y PRODUCTIVAS				
INSTITUCIÓN:		UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO		
CONCEPTOS		Facturación	Auxiliar 1	TOTALES
<b>Área Gerencial</b>				
Gerencia		-	-	-
<b>Total</b>		-	-	-
<b>Área Administrativa</b>				
Control Interno		-	-	-
Contabilidad		-	-	-
Personal		-	-	-
Tesorería		-	-	-
Almacén		-	-	-
Facturación		271.364,07	229.268,07	500.632,13
<b>Total</b>		<b>271.364,07</b>	<b>229.268,07</b>	<b>500.632,13</b>
<b>Área Asistencial</b>				
Urgencias		669.364,70	550.243,36	1.219.608,06
Consulta externa		271.364,07	229.268,07	500.632,13
Hospitalización		180.909,38	152.845,38	333.754,76
Quirófano		90.454,69	76.422,69	166.877,38
Sala de partos		90.454,69	76.422,69	166.877,38
<b>Total</b>		<b>1.302.547,52</b>	<b>1.085.202,18</b>	<b>2.387.749,70</b>
<b>Área Ayudas Terapéuticas</b>				
Fisioterapia		90.454,69	76.422,69	166.877,38
Fonoaudiología		90.454,69	76.422,69	166.877,38
<b>Total</b>		<b>180.909,38</b>	<b>152.845,38</b>	<b>333.754,76</b>
<b>Área Servicios Generales</b>				
Disposición de residuos		-	-	-
<b>Total</b>		-	-	-
<b>Área Ayudas Diagnósticas</b>				
Laboratorio clínico	Ver tabla 2.27	54.272,81	61.138,15	115.410,96
<b>Total</b>		<b>54.272,81</b>	<b>61.138,15</b>	<b>115.410,96</b>
<b>TOTALES</b>		<b>1.809.094</b>	<b>1.528.454</b>	<b>3.337.548</b>
<b>Dato de control total</b>		-	-	-

Fuente: Elaboración propia, 2021.

**Tabla 2.49. Salarios del área de Servicios Generales.**

SALARIOS ÁREA DE SERVICIOS GENERALES					
INSTITUCIÓN:		UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO			
CONCEPTOS	%	Auxiliar 1	Auxiliar 2	Auxiliar 3	TOTALES
Sueldo básico mensual		877.803	877.803	877.803	2.633.409
Salud	-	-	-	-	-
Pensión	12,00%	105.336	105.336	105.336	316.009
Aseguradora de Riesgos Laborales	2,49%	21.857	21.857	21.857	65.572
Auxilio de transporte		106.454	106.454	106.454	319.362
Provisión cesantías	8,33%	81.989	81.989	81.989	245.966
Provisión intereses cesantías	1%	9.843	9.843	9.843	29.528
Provisión vacaciones	4,17%	36.604	36.604	36.604	109.813
Provisión prima de servicios	8,33%	81.989	81.989	81.989	245.966
Instituto Colombiano de Bienestar Familiar	-	-	-	-	-
Caja de Compensación Familiar	4%	35.112	35.112	35.112	105.336
Servicio Nacional de Aprendizaje	-	-	-	-	-
<b>Total salarios más otros</b>	<b>40,32%</b>	<b>1.356.987</b>	<b>1.356.987</b>	<b>1.356.987</b>	<b>4.070.961</b>
Cantidad de empleados según turnos		1	1	1	
<b>Gran total de salarios mes</b>		<b>1.356.987</b>	<b>1.356.987</b>	<b>1.356.987</b>	<b>4.070.961</b>
Cantidad días efectivos laborados por mes		23	23	23	23,00
Valor día efectivo laborado mes		58.999	58.999	58.999	176.998
Cantidad horas efectivas laboradas por día		8	8	8	8,00
Valor hora efectiva laborada		7.375	7.375	7.375	22.125
Valor minuto laborado		122,92	122,92	122,92	368,75
Valor segundo laborado		2,05	2,05	2,05	6,15
Salario mínimo del periodo de estudio:		908.526			
Auxilio de transporte del periodo de estudio:		106.454			

Fuente: Elaboración propia, 2021.



**Tabla 2.50. Porcentaje de participación de salarios del área de Servicios Generales en las diferentes áreas de servicios y productivas.**

% PARTICIPACIÓN DE LOS SALARIOS ÁREA DE SERVICIOS GENERALES EN LAS DIFERENTES ÁREAS DE SERVICIO Y PRODUCTIVAS				
INSTITUCIÓN:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO			
CONCEPTOS	Auxiliar 1	Auxiliar 2	Auxiliar 3	
<b>Área Gerencial</b>				
Gerencia	5%	0%	0%	
<b>Total</b>	<b>5%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	
<b>Área Administrativa</b>				
Control Interno	5%	5%	5%	
Contabilidad	5%	5%	5%	
Personal	5%	5%	5%	
Tesorería	5%	5%	5%	
Almacén	5%	5%	5%	
Facturación	4%	4%	4%	
<b>Total</b>	<b>29%</b>	<b>29%</b>	<b>29%</b>	
<b>Área Asistencial</b>				
Urgencias	12%	13%	13%	
Consulta externa	5%	5%	5%	
Hospitalización	5%	10%	10%	
Quirófano	5%	5%	5%	
Sala de partos	5%	5%	5%	
<b>Total</b>	<b>32%</b>	<b>38%</b>	<b>38%</b>	
<b>Área Ayudas Terapéuticas</b>				
Fisioterapia	5%	5%	5%	
Fonoaudiología	5%	5%	5%	
<b>Total</b>	<b>10%</b>	<b>10%</b>	<b>10%</b>	
<b>Área Servicios Generales</b>				
Disposición de residuos	22%	21%	21%	
<b>Total</b>	<b>22%</b>	<b>21%</b>	<b>21%</b>	
<b>Área Ayudas Diagnósticas</b>				
Laboratorio clínico	2%	2%	2%	
<b>Total</b>	<b>2%</b>	<b>2%</b>	<b>2%</b>	
<b>TOTALES</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	
Dato de control total	Okey	Okey	Okey	

Fuente: Elaboración propia, 2021.

**Tabla 2.51. Asignación de los salarios del área de Servicios Generales en las diferentes áreas de servicios y productivas.**

ASIGNACIÓN DE LOS SALARIOS ÁREA DE SERVICIOS GENERALES EN LAS DIFERENTES ÁREAS DE SERVICIO Y PRODUCTIVAS					
INSTITUCIÓN:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO				
CONCEPTOS	Auxiliar 1	Auxiliar 2	Auxiliar 3	TOTALES	
<b>Área Gerencial</b>					
Gerencia	67.849,35	-	-	67.849,35	
<b>Total</b>	<b>67.849,35</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>67.849,35</b>	
<b>Área Administrativa</b>					
Control Interno	67.849,35	67.849,35	67.849,35	203.548,04	
Contabilidad	67.849,35	67.849,35	67.849,35	203.548,04	
Personal	67.849,35	67.849,35	67.849,35	203.548,04	
Tesorería	67.849,35	67.849,35	67.849,35	203.548,04	
Almacén	67.849,35	67.849,35	67.849,35	203.548,04	
Facturación	54.279,48	54.279,48	54.279,48	162.838,43	
<b>Total</b>	<b>393.526,21</b>	<b>393.526,21</b>	<b>393.526,21</b>	<b>1.180.578,64</b>	
<b>Área Asistencial</b>					
Urgencias	162.838,43	176.408,30	176.408,30	515.655,04	
Consulta externa	67.849,35	67.849,35	67.849,35	203.548,04	
Hospitalización	67.849,35	135.698,69	135.698,69	339.246,74	
Quirófano	67.849,35	67.849,35	67.849,35	203.548,04	
Sala de partos	67.849,35	67.849,35	67.849,35	203.548,04	
<b>Total</b>	<b>434.235,82</b>	<b>515.655,04</b>	<b>515.655,04</b>	<b>1.465.545,90</b>	
<b>Área Ayudas Terapéuticas</b>					
Fisioterapia	67.849,35	67.849,35	67.849,35	203.548,04	
Fonoaudiología	67.849,35	67.849,35	67.849,35	203.548,04	
<b>Total</b>	<b>135.698,69</b>	<b>135.698,69</b>	<b>135.698,69</b>	<b>407.096,08</b>	
<b>Área Servicios Generales</b>					
Disposición de residuos	298.537,13	284.967,26	284.967,26	868.471,65	
<b>Total</b>	<b>298.537,13</b>	<b>284.967,26</b>	<b>284.967,26</b>	<b>868.471,65</b>	
<b>Área Ayudas Diagnósticas</b>					
Laboratorio clínico	27.139,74	27.139,74	27.139,74	81.419,22	
<b>Total</b>	<b>27.139,74</b>	<b>27.139,74</b>	<b>27.139,74</b>	<b>81.419,22</b>	
<b>TOTALES</b>	<b>1.356.987</b>	<b>1.356.987</b>	<b>1.356.987</b>	<b>4.070.961</b>	
Dato de control total	-	-	-	-	

Fuente: Elaboración propia, 2021.

### Numeral 26. Costos generales de apoyo: Depreciación equipos, muebles y enseres

En esta sección se presenta un menú que integra las diferentes áreas funcionales de la institución y que en forma indirecta apoyan la gestión de operación realizada en el Laboratorio Clínico. En cada una de ellas se lleva a cabo la misma dinámica; es decir, se determinan los equipos y los muebles y enseres, se establece un porcentaje de participación de esos bienes de apoyo a las diferentes áreas funcionales

y finalmente se hace la asignación en pesos de esas depreciaciones a las diversas áreas. El uso y ventaja que este módulo aporta es determinar cuál es el valor de la depreciación de equipos y muebles y enseres aplicada a cada servicio que sea prestado por la institución, no solo en el Laboratorio Clínico, sino también en el área asistencial y en otras.

En la Tabla 2.52 se presenta el menú dinámico de las áreas funcionales distribuidas como costos de apoyo a las áreas operativas.

**Tabla 2.52. Menú dinámico de áreas funcionales distribuidas como costos de apoyo a las áreas operativas.**

SISTEMA DE APLICACIÓN DE COSTOS POR ACTIVIDADES-ABC		
INSTITUCIÓN:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO	
<b>Resumen de costos de las depreciaciones de las áreas apoyo</b>	Automatico	Ver tabla 2.53
Gerencia	Depreciación de equipos, muebles y enseres	Tabla 2.54
	% de asignación de la depreciación a las áreas funcionales	Tabla 2.55
	Asignación en pesos de la depreciación a las áreas funcionales	Tabla 2.56
Control Interno	Depreciación de equipos, muebles y enseres	Tabla 2.57
	% de asignación de la depreciación a las áreas funcionales	Tabla 2.58
	Asignación en pesos de la depreciación a las áreas funcionales	Tabla 2.59
Contabilidad	Depreciación de equipos, muebles y enseres	Tabla 2.60
	% de asignación de la depreciación a las áreas funcionales	Tabla 2.61
	Asignación en pesos de la depreciación a las áreas funcionales	Tabla 2.62
Personal	Depreciación de equipos, muebles y enseres	Tabla 2.63
	% de asignación de la depreciación a las áreas funcionales	Tabla 2.64
	Asignación en pesos de la depreciación a las áreas funcionales	Tabla 2.65
Tesorería	Depreciación de equipos, muebles y enseres	Tabla 2.66
	% de asignación de la depreciación a las áreas funcionales	Tabla 2.67
	Asignación en pesos de la depreciación a las áreas funcionales	Tabla 2.68
Almacén	Depreciación de equipos, muebles y enseres	Tabla 2.69
	% de asignación de la depreciación a las áreas funcionales	Tabla 2.70
	Asignación en pesos de la depreciación a las áreas funcionales	Tabla 2.71
Facturación	Depreciación de equipos, muebles y enseres	Tabla 2.72
	% de asignación de la depreciación a las áreas funcionales	Tabla 2.73
	Asignación en pesos de la depreciación a las áreas funcionales	Tabla 2.74
Servicios Generales	Depreciación de equipos, muebles y enseres	Tabla 2.75
	% de asignación de la depreciación a las áreas funcionales	Tabla 2.76
	Asignación en pesos de la depreciación a las áreas funcionales	Tabla 2.77

Fuente: Elaboración propia, 2021.

En la Tabla 2.53 se presenta un resumen que muestra la asignación en pesos de la mano de obra indirecta de apoyo proveniente de las diversas áreas funcionales y asignadas finalmente al Laboratorio Clínico de la institución.

En la Tabla 2.54 se presenta la forma y los soportes indicativos de cómo se llevó a cabo la asignación de la depreciación de equipos y de muebles y enseres de apoyo del área de Gerencia al Laboratorio Clínico. Se indican los equipos y los muebles y enseres a cargo de cada empleado del área de apoyo de la respectiva dependencia, precisando cantidad, valor unitario y vida útil. Al diligenciar lo anteriormente expuesto, se podrá determinar el valor de cada segundo de depreciación de cada activo correspondiente a la división de estudio.

En la Tabla 2.55 se hace la asignación porcentual de la depreciación a cargo de cada empleado del área

de apoyo de Gerencia en las diferentes áreas de servicio y productivas.

De la Tabla 2.56 se extrae la información que alimenta el resumen de costos de la depreciación de equipos y de muebles y enseres indirectos de apoyo del área de Gerencia asignados al área de Ayudas Diagnósticas - Laboratorio Clínico.

En la Tabla 2.57 se presenta la forma y los soportes indicativos de cómo se llevó a cabo la asignación de la depreciación de equipos y de muebles y enseres de apoyo del área de Control Interno al Laboratorio Clínico. Se señalan los equipos y los muebles y enseres a cargo de cada empleado del área de apoyo de la respectiva dependencia, indicando cantidad, valor unitario y vida útil. Al diligenciar lo anteriormente expuesto, se podrá determinar el valor de cada segundo de depreciación de cada activo correspondiente a la división de estudio.

**Tabla 2.53. Resumen de costos de la depreciación como costo indirecto de apoyo.**

ASIGNACIÓN DE LA MANO DE OBRA INDIRECTA DE APOYO AL ÁREA DE LABORATORIO CLÍNICO		
INSTITUCIÓN		UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO
<b>Área Gerencial</b>		
Gerencia	Ver tabla 2.56	682,50
<b>TOTAL</b>		<b>682,50</b>
<b>Área Administrativa</b>		
Control Interno	Ver tabla 2.59	748,33
Contabilidad	Ver tabla 2.62	3.741,67
Personal	Ver tabla 2.65	1.829,17
Tesorería	Ver tabla 2.68	2.329,17
Almacén	Ver tabla 2.71	1.912,50
Facturación	Ver tabla 2.74	2.544,17
<b>TOTAL</b>		<b>13.105,00</b>
<b>Área Servicios Generales</b>		
Servicios Generales	Ver tabla 2.77	250,000
<b>TOTAL</b>		<b>250,000</b>
<b>TOTALES</b>		<b>14.037,50</b>

Fuente: Elaboración propia, 2021.

Tabla 2.54. Depreciación de equipos y muebles y enseres del área de Gerencia.

DEPRECIACIÓN DE EQUIPOS, MUEBLES Y ENSERES DEL ÁREA DE CONTABILIDAD									
INSTITUCIÓN:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO								
Detalle	Cantidad	Valor unitario	Valor total	Vida útil en años	Depreciación en pesos				
					Valor año	Valor mes	Valor día	Valor minuto	Valor segundo
<b>Gerencia general</b>			<b>5.490.000,0</b>		<b>819.000,0</b>	<b>68.250,0</b>	<b>2.275,0000</b>	<b>37,9167</b>	<b>0,6319</b>
Escritorio	1	1.500.000,0	1.500.000,0	10	150.000,0	12.500,0	416,7	6,9	0,116
Portatil	1	2.200.000,0	2.200.000,0	5	440.000,0	36.666,7	1.222,2	20,4	0,340
Aire acondicionado	1	1.200.000,0	1.200.000,0	10	120.000,0	10.000,0	333,3	5,6	0,093
Impresora	1	500.000,0	500.000,0	5	100.000,0	8.333,3	277,8	4,6	0,077
Regulador	1	90.000,0	90.000,0	10	9.000,0	750,0	25,0	0,4	0,007
			-		-	-	-	-	-
<b>Secretaria</b>			<b>2.390.000,0</b>		<b>409.000,0</b>	<b>34.083,3</b>	<b>1.136,1111</b>	<b>18,9352</b>	<b>0,3156</b>
Escritorio	1	600.000,0	600.000,0	10	60.000,0	5.000,0	166,7	2,8	0,046
Computador	1	1.200.000,0	1.200.000,0	5	240.000,0	20.000,0	666,7	11,1	0,185
Impresora	1	500.000,0	500.000,0	5	100.000,0	8.333,3	277,8	4,6	0,077
Regulador	1	90.000,0	90.000,0	10	9.000,0	750,0	25,0	0,4	0,007
			-		-	-	-	-	-
			-		-	-	-	-	-

Fuente: Elaboración propia, 2021.

Tabla 2.55. Porcentaje de participación de la depreciación del área de Gerencia en las áreas de servicios y productivas.

% DE ASIGNACIÓN DE LA DEPRECIACIÓN DE EQUIPOS, MUEBLES Y ENSERES A LAS DIFERENTES ÁREAS PRODUCTIVAS			
INSTITUCIÓN:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO		
Área: Gerencial		Gerencia general	Secretaria
<b>Total depreciaciones por mes</b>		<b>68.250</b>	<b>34.083</b>
<b>Área Gerencial</b>			
Gerencia		13%	100%
<b>TOTAL</b>		<b>13%</b>	<b>100%</b>
<b>Área Administrativa</b>			
Control Interno		2%	0%
Contabilidad		5%	0%
Personal		5%	0%
Tesorería		10%	0%
Almacén		5%	0%
Facturación		5%	0%
<b>TOTAL</b>		<b>32%</b>	<b>0%</b>
<b>Área Asistencial</b>			
Urgencias		5%	0%
Consulta externa		10%	0%
Hospitalización		10%	0%
Quirófano		10%	0%
Sala de partos		8%	0%
<b>TOTAL</b>		<b>43%</b>	<b>0%</b>
<b>Área Ayudas Terapéuticas</b>			
Fisioterapia		3%	0%
Fonoaudiología		3%	0%
<b>TOTAL</b>		<b>6%</b>	<b>0%</b>
<b>Área Servicios Generales</b>			
Disposición de residuos		5%	0%
<b>TOTAL</b>		<b>5%</b>	<b>0%</b>
<b>Área Ayudas Diagnósticas</b>			
Laboratorio clínico		1%	0%
<b>TOTAL</b>		<b>1%</b>	<b>0%</b>
<b>TOTALES</b>		<b>100%</b>	<b>100%</b>

Fuente: Elaboración propia, 2021.

**Tabla 2.56. Asignación de la depreciación del área de Gerencia a las áreas de servicios y productivas.**

ASIGNACIÓN EN PESOS DE LA DEPRECIACIÓN DE EQUIPOS, MUEBLES Y ENSERES A LAS DIFERENTES ÁREAS FUNCIONALES				
INSTITUCIÓN:		UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO		
CONCEPTOS		Gerencia general	Secretaria	TOTALES
<b>Área Gerencial</b>				
Gerencia		8.872,50	34.083,33	42.955,83
	TOTAL	<b>8.872,50</b>	<b>34.083,33</b>	<b>42.955,83</b>
<b>Área Administrativa</b>				
Control Interno		1.365,00	-	1.365,00
Contabilidad		3.412,50	-	3.412,50
Personal		3.412,50	-	3.412,50
Tesorería		6.825,00	-	6.825,00
Almacén		3.412,50	-	3.412,50
Facturación		3.412,50	-	3.412,50
	TOTAL	<b>21.840,00</b>	-	<b>21.840,00</b>
<b>Área Asistencial</b>				
Urgencias		3.412,50	-	3.412,50
Consulta externa		6.825,00	-	6.825,00
Hospitalización		6.825,00	-	6.825,00
Quirófano		6.825,00	-	6.825,00
Sala de partos		5.460,00	-	5.460,00
	TOTAL	<b>29.347,50</b>	-	<b>29.347,50</b>
<b>Área Ayudas Terapéuticas</b>				
Fisioterapia		2.047,50	-	2.047,50
Fonoaudiología		2.047,50	-	2.047,50
	TOTAL	<b>4.095,00</b>	-	<b>4.095,00</b>
<b>Área Servicios Generales</b>				
Disposición de residuos		3.412,50	-	3.412,50
	TOTAL	<b>3.412,50</b>	-	<b>3.412,50</b>
<b>Área Ayudas Diagnósticas</b>				
Laboratorio clínico	Ver tabla 2.53	682,50	-	682,50
	TOTAL	<b>682,50</b>	-	<b>682,50</b>
<b>TOTALES</b>		<b>68.250</b>	<b>34.083</b>	<b>102.333</b>
<b>Dato de control total</b>		-	-	-

Fuente: Elaboración propia, 2021.

**Tabla 2.57. Depreciación de equipos y muebles y enseres del área de Control Interno.**

DEPRECIACIÓN DE EQUIPOS, MUEBLES Y ENSERES DEL ÁREA DE CONTABILIDAD									
INSTITUCIÓN:		UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO							
Detalle	Cantidad	Valor unitario	Valor total	Vida útil en años	Depreciación en pesos				
					Valor año	Valor mes	Valor día	Valor minuto	Valor segundo
<b>Jefe control interno</b>			<b>2.890.000,0</b>		<b>489.000,0</b>	<b>40.750,0</b>	<b>1.358,3333</b>	<b>22,6389</b>	<b>0,3773</b>
Escritorio	1	800.000,0	800.000,0	10	80.000,0	6.666,7	222,2	3,7	0,062
Computador	1	1.500.000,0	1.500.000,0	5	300.000,0	25.000,0	833,3	13,9	0,231
Impresora	1	500.000,0	500.000,0	5	100.000,0	8.333,3	277,8	4,6	0,077
Regulador	1	90.000,0	90.000,0	10	9.000,0	750,0	25,0	0,4	0,007
		-	-		-	-	-	-	-
		-	-		-	-	-	-	-
<b>Auxiliar 1</b>			<b>2.390.000,0</b>		<b>409.000,0</b>	<b>34.083,3</b>	<b>1.136,1111</b>	<b>18,9352</b>	<b>0,3156</b>
Escritorio	1	600.000,0	600.000,0	10	60.000,0	5.000,0	166,7	2,8	0,046
Computador	1	1.200.000,0	1.200.000,0	5	240.000,0	20.000,0	666,7	11,1	0,185
Impresora	1	500.000,0	500.000,0	5	100.000,0	8.333,3	277,8	4,6	0,077
Regulador	1	90.000,0	90.000,0	10	9.000,0	750,0	25,0	0,4	0,007
		-	-		-	-	-	-	-
		-	-		-	-	-	-	-

Fuente: Elaboración propia, 2021.

En la Tabla 2.58 se hace la asignación porcentual de la depreciación a cargo de cada empleado del área de apoyo de Control Interno en las diferentes áreas de servicio y productivas.

De la Tabla 2.59 se extrae la información que alimenta el resumen de costos de la depreciación de equipos y de muebles y enseres indirectos de apoyo del área de Control Interno asignados al área de Ayudas Diagnósticas - Laboratorio Clínico.

En la Tabla 2.60 se presenta la forma y los soportes indicativos de cómo se llevó a cabo la asignación de la depreciación de equipos y de muebles y enseres de apoyo del área de Contabilidad al Laboratorio Clínico. Se indican los equipos y los muebles y enseres a cargo de cada empleado del área de apoyo de la respectiva dependencia, incluyendo cantidad, valor unitario y vida útil. Al diligenciar lo anteriormente

expuesto, se podrá determinar el valor de cada segundo de depreciación de cada activo correspondiente a la división de estudio.

En la Tabla 2.61 se hace la asignación porcentual de la depreciación a cargo de cada empleado del área de apoyo de Contabilidad en las diferentes áreas de servicio y productivas.

De la Tabla 2.62 se extrae la información que alimenta el resumen de costos de la depreciación de equipos y de muebles y enseres indirectos de apoyo del área de Contabilidad asignados al área de Ayudas Diagnósticas - Laboratorio Clínico.

En la Tabla 2.63 se presenta la forma y los soportes indicativos de cómo se llevó a cabo la asignación de la depreciación de equipos y de muebles y enseres de apoyo del área de Personal al Laboratorio Clínico.

**Tabla 2.58. Porcentaje de participación de la depreciación del área de Control Interno en las áreas de servicios y productivas.**

% DE ASIGNACIÓN DE LA DEPRECIACIÓN DE EQUIPOS, MUEBLES Y ENSERES A LAS DIFERENTES ÁREAS PRODUCTIVAS			
INSTITUCIÓN:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO		
Área: Control Interno		Jefe control interno	Auxiliar 1
<b>Total depreciaciones por mes</b>		<b>40.750</b>	<b>34.083</b>
<b>Área Gerencial</b>			
Gerencia		5%	0%
TOTAL		<b>5%</b>	<b>0%</b>
<b>Área Administrativa</b>			
Control Interno		5%	5%
Contabilidad		15%	15%
Personal		10%	10%
Tesorería		15%	20%
Almacén		1%	1%
Facturación		5%	8%
TOTAL		<b>51%</b>	<b>59%</b>
<b>Área Asistencial</b>			
Urgencias		5%	2%
Consulta externa		5%	0%
Hospitalización		5%	15%
Quirófano		8%	3%
Sala de partos		5%	0%
TOTAL		<b>28%</b>	<b>20%</b>
<b>Área Ayudas Terapéuticas</b>			
Fisioterapia		5%	5%
Fonoaudiología		5%	5%
TOTAL		<b>10%</b>	<b>10%</b>
<b>Área Servicios Generales</b>			
Disposición de residuos		5%	10%
TOTAL		<b>5%</b>	<b>10%</b>
<b>Área Ayudas Diagnósticas</b>			
Laboratorio clínico		1%	1%
TOTAL		<b>1%</b>	<b>1%</b>
<b>TOTALALES</b>		<b>100%</b>	<b>100%</b>

Fuente: Elaboración propia, 2021.

**Tabla 2.59. Asignación de la depreciación del área Control Interno a las áreas de servicios y productivas.**

ASIGNACIÓN EN PESOS DE LA DEPRECIACIÓN DE EQUIPOS, MUEBLES Y ENSERES A LAS DIFERENTES ÁREAS FUNCIONALES				
INSTITUCIÓN:		UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO		
CONCEPTOS		Jefe control interno	Auxiliar 1	TOTALES
<b>Área Gerencial</b>				
Gerencia		2.037,50	-	2.037,50
	TOTAL	<b>2.037,50</b>	-	<b>2.037,50</b>
<b>Área Administrativa</b>				
Control Interno		2.037,50	1.704,17	3.741,67
Contabilidad		6.112,50	5.112,50	11.225,00
Personal		4.075,00	3.408,33	7.483,33
Tesorería		6.112,50	6.816,67	12.929,17
Almacén		407,50	340,83	748,33
Facturación		2.037,50	2.726,67	4.764,17
	TOTAL	<b>20.782,50</b>	<b>20.109,17</b>	<b>40.891,67</b>
<b>Área Asistencial</b>				
Urgencias		2.037,50	681,67	2.719,17
Consulta externa		2.037,50	-	2.037,50
Hospitalización		2.037,50	5.112,50	7.150,00
Quirófano		3.260,00	1.022,50	4.282,50
Sala de partos		2.037,50	-	2.037,50
	TOTAL	<b>11.410,00</b>	<b>6.816,67</b>	<b>18.226,67</b>
<b>Área Ayudas Terapéuticas</b>				
Fisioterapia		2.037,50	1.704,17	3.741,67
Fonoaudiología		2.037,50	1.704,17	3.741,67
	TOTAL	<b>4.075,00</b>	<b>3.408,33</b>	<b>7.483,33</b>
<b>Área Servicios Generales</b>				
Disposición de residuos		2.037,50	3.408,33	5.445,83
	TOTAL	<b>2.037,50</b>	<b>3.408,33</b>	<b>5.445,83</b>
<b>Área Ayudas Diagnósticas</b>				
Laboratorio clínico	Ver tabla 2.53	407,50	340,83	748,33
	TOTAL	<b>407,50</b>	<b>340,83</b>	<b>748,33</b>
		<b>TOTALES</b>	<b>34.083</b>	<b>74.833</b>
		Dato de control total	-	-

Fuente: Elaboración propia, 2021.

**Tabla 2.60. Depreciación de equipos y muebles y enseres del área de Contabilidad.**

DEPRECIACIÓN DE EQUIPOS, MUEBLES Y ENSERES DEL ÁREA DE CONTABILIDAD									
INSTITUCIÓN:		UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO							
Detalle	Cantidad	Valor unitario	Valor total	Vida útil en años	Depreciación en pesos				
					Valor año	Valor mes	Valor día	Valor minuto	Valor segundo
<b>Contador</b>			<b>2.890.000,0</b>		<b>489.000,0</b>	<b>40.750,0</b>	<b>1.358,3333</b>	<b>22,6389</b>	<b>0,3773</b>
Escritorio	1	800.000,0	800.000,0	10	80.000,0	6.666,7	222,2	3,7	0,062
Computador	1	1.500.000,0	1.500.000,0	5	300.000,0	25.000,0	833,3	13,9	0,231
Impresora	1	500.000,0	500.000,0	5	100.000,0	8.333,3	277,8	4,6	0,077
Regulador	1	90.000,0	90.000,0	10	9.000,0	750,0	25,0	0,4	0,007
		-	-		-	-	-	-	-
		-	-		-	-	-	-	-
<b>Auxiliar 1</b>			<b>2.390.000,0</b>		<b>409.000,0</b>	<b>34.083,3</b>	<b>1.136,1111</b>	<b>18,9352</b>	<b>0,3156</b>
Escritorio	1	600.000,0	600.000,0	10	60.000,0	5.000,0	166,7	2,8	0,046
Computador	1	1.200.000,0	1.200.000,0	5	240.000,0	20.000,0	666,7	11,1	0,185
Impresora	1	500.000,0	500.000,0	5	100.000,0	8.333,3	277,8	4,6	0,077
Regulador	1	90.000,0	90.000,0	10	9.000,0	750,0	25,0	0,4	0,007
		-	-		-	-	-	-	-
		-	-		-	-	-	-	-
<b>Auxiliar 2</b>			<b>2.390.000,0</b>		<b>409.000,0</b>	<b>34.083,3</b>	<b>1.136,1111</b>	<b>18,9352</b>	<b>0,3156</b>
Escritorio	1	600.000,0	600.000,0	10	60.000,0	5.000,0	166,7	2,8	0,046
Computador	1	1.200.000,0	1.200.000,0	5	240.000,0	20.000,0	666,7	11,1	0,185
Impresora	1	500.000,0	500.000,0	5	100.000,0	8.333,3	277,8	4,6	0,077
Regulador	1	90.000,0	90.000,0	10	9.000,0	750,0	25,0	0,4	0,007
		-	-		-	-	-	-	-
		-	-		-	-	-	-	-
<b>Auxiliar 3</b>			<b>2.390.000,0</b>		<b>409.000,0</b>	<b>34.083,3</b>	<b>1.136,1111</b>	<b>18,9352</b>	<b>0,3156</b>
Escritorio	1	600.000,0	600.000,0	10	60.000,0	5.000,0	166,7	2,8	0,046
Computador	1	1.200.000,0	1.200.000,0	5	240.000,0	20.000,0	666,7	11,1	0,185
Impresora	1	500.000,0	500.000,0	5	100.000,0	8.333,3	277,8	4,6	0,077
Regulador	1	90.000,0	90.000,0	10	9.000,0	750,0	25,0	0,4	0,007
		-	-		-	-	-	-	-
		-	-		-	-	-	-	-
<b>Auxiliar 4</b>			<b>2.390.000,0</b>		<b>409.000,0</b>	<b>34.083,3</b>	<b>1.136,1111</b>	<b>18,9352</b>	<b>0,3156</b>
Escritorio	1	600.000,0	600.000,0	10	60.000,0	5.000,0	166,7	2,8	0,046
Computador	1	1.200.000,0	1.200.000,0	5	240.000,0	20.000,0	666,7	11,1	0,185
Impresora	1	500.000,0	500.000,0	5	100.000,0	8.333,3	277,8	4,6	0,077
Regulador	1	90.000,0	90.000,0	10	9.000,0	750,0	25,0	0,4	0,007
		-	-		-	-	-	-	-
		-	-		-	-	-	-	-

Fuente: Elaboración propia, 2021.

**Tabla 2.61. Porcentaje de participación de la depreciación del área de Contabilidad en las áreas de servicios y productivas.**

% DE ASIGNACIÓN DE LA DEPRECIACIÓN DE EQUIPOS, MUEBLES Y ENSERES A LAS DIFERENTES ÁREAS PRODUCTIVAS						
INSTITUCIÓN:		UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO				
Área: Contabilidad		Contador	Auxiliar 1	Auxiliar 2	Auxiliar 3	Auxiliar 4
Total depreciaciones por mes		40.750	34.083	34.083	34.083	34.083
<b>Área Gerencial</b>						
Gerencia		5%	0%	0%	0%	0%
TOTAL		5%	0%	0%	0%	0%
<b>Área Administrativa</b>						
Control Interno		5%	0%	0%	0%	0%
Contabilidad		15%	45%	50%	90%	50%
Personal		5%	0%	0%	0%	30%
Tesorería		10%	15%	10%	10%	10%
Almacén		5%	0%	15%	0%	0%
Facturación		10%	20%	10%	0%	0%
TOTAL		50%	80%	85%	100%	90%
<b>Área Asistencial</b>						
Urgencias		5%	0%	0%	0%	0%
Consulta externa		5%	0%	0%	0%	0%
Hospitalización		5%	0%	0%	0%	10%
Quirófano		5%	0%	0%	0%	0%
Sala de partos		5%	0%	0%	0%	0%
TOTAL		25%	0%	0%	0%	10%
<b>Área Ayudas Terapéuticas</b>						
Fisioterapia		5%	5%	5%	0%	0%
Fonoaudiología		5%	5%	5%	0%	0%
TOTAL		10%	10%	10%	0%	0%
<b>Área Servicios Generales</b>						
Disposición de residuos		5%	5%	5%	0%	0%
TOTAL		5%	5%	5%	0%	0%
<b>Área Ayudas Diagnósticas</b>						
Laboratorio clínico		5%	5%	0%	0%	0%
TOTAL		5%	5%	0%	0%	0%
<b>TOTALES</b>		<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>

Fuente: Elaboración propia, 2021.

**Tabla 2.62. Asignación de la depreciación del área de Contabilidad a las áreas de servicios y productivas.**

ASIGNACIÓN EN PESOS DE LA DEPRECIACIÓN DE EQUIPOS, MUEBLES Y ENSERES A LAS DIFERENTES ÁREAS FUNCIONALES							
INSTITUCIÓN:		UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO					TOTALES
CONCEPTOS		Contador	Auxiliar 1	Auxiliar 2	Auxiliar 3	Auxiliar 4	
<b>Área Gerencial</b>							
Gerencia		2.037,50	-	-	-	-	2.037,50
TOTAL		2.037,50	-	-	-	-	2.037,50
<b>Área Administrativa</b>							
Control Interno		2.037,50	-	-	-	-	2.037,50
Contabilidad		6.112,50	15.337,50	17.041,67	30.675,00	17.041,67	86.208,33
Personal		2.037,50	-	-	-	10.225,00	12.262,50
Tesorería		4.075,00	5.112,50	3.408,33	3.408,33	3.408,33	19.412,50
Almacén		2.037,50	-	5.112,50	-	-	7.150,00
Facturación		4.075,00	6.816,67	3.408,33	-	-	14.300,00
TOTAL		20.375,00	27.266,67	28.970,83	34.083,33	30.675,00	141.370,83
<b>Área Asistencial</b>							
Urgencias		2.037,50	-	-	-	-	2.037,50
Consulta externa		2.037,50	-	-	-	-	2.037,50
Hospitalización		2.037,50	-	-	-	3.408,33	5.445,83
Quirófano		2.037,50	-	-	-	-	2.037,50
Sala de partos		2.037,50	-	-	-	-	2.037,50
TOTAL		10.187,50	-	-	-	3.408,33	13.595,83
<b>Área Ayudas Terapéuticas</b>							
Fisioterapia		2.037,50	1.704,17	1.704,17	-	-	5.445,83
Fonoaudiología		2.037,50	1.704,17	1.704,17	-	-	5.445,83
TOTAL		4.075,00	3.408,33	3.408,33	-	-	10.891,67
<b>Área Servicios Generales</b>							
Disposición de residuos		2.037,50	1.704,17	1.704,17	-	-	5.445,83
TOTAL		2.037,50	1.704,17	1.704,17	-	-	5.445,83
<b>Área Ayudas Diagnósticas</b>							
Laboratorio clínico	Ver tabla 2.53	2.037,50	1.704,17	-	-	-	3.741,67
TOTAL		2.037,50	1.704,17	-	-	-	3.741,67
<b>TOTALES</b>		<b>40.750</b>	<b>34.083</b>	<b>34.083</b>	<b>34.083</b>	<b>34.083</b>	<b>177.083</b>
<b>Dato de control total</b>		<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Fuente: Elaboración propia, 2021.



Se indican los equipos y los muebles y enseres a cargo de cada empleado del área de apoyo de la respectiva dependencia, indicando cantidad, valor unitario y vida útil. Al diligenciar lo anteriormente expuesto, se podrá determinar el valor de cada segundo de depreciación de cada activo correspondiente a la división de estudio.

En la Tabla 2.64 se hace la asignación porcentual de la depreciación a cargo de cada empleado del área de apoyo de Personal en las diferentes áreas de servicio y productivas.

De la Tabla 2.65 se extrae la información que alimenta el resumen de costos de la depreciación de equipos y de muebles y enseres indirectos de apoyo del área de Personal asignados al área de Ayudas Diagnósticas - Laboratorio Clínico.

En la Tabla 2.66 se presenta la forma y los soportes indicativos de cómo se llevó a cabo la asignación de la depreciación de equipos y de muebles y enseres de apoyo del área de Tesorería al Laboratorio Clínico. Se indican los equipos y los muebles y enseres a cargo de cada empleado del área de apoyo de la respectiva dependencia, indicando cantidad, valor unitario y vida útil. Al diligenciar lo anteriormente expuesto, se podrá determinar el valor de cada segundo de depreciación de cada activo correspondiente a la división de estudio.

En la Tabla 2.67 se hace la asignación porcentual de la depreciación a cargo de cada empleado del área de apoyo de Tesorería en las diferentes áreas de servicio y productivas.

**Tabla 2.63. Depreciación de equipos, muebles y enseres del área de Personal.**

DEPRECIACIÓN DE EQUIPOS, MUEBLES Y ENSERES DEL ÁREA DE CONTABILIDAD									
INSTITUCIÓN:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO								
Detalle	Cantidad	Valor unitario	Valor total	Vida útil en años	Depreciación en pesos				
					Valor año	Valor mes	Valor día	Valor minuto	Valor segundo
<b>Jefe Personal</b>			<b>3.590.000,0</b>		<b>559.000,0</b>	<b>46.583,3</b>	<b>1.552,7778</b>	<b>25,8796</b>	<b>0,4313</b>
Escritorio	1	1.500.000,0	1.500.000,0	10	150.000,0	12.500,0	416,7	6,9	0,116
Computador	1	1.500.000,0	1.500.000,0	5	300.000,0	25.000,0	833,3	13,9	0,231
Impresora	1	500.000,0	500.000,0	5	100.000,0	8.333,3	277,8	4,6	0,077
Regulador	1	90.000,0	90.000,0	10	9.000,0	750,0	25,0	0,4	0,007
			-		-	-	-	-	-
			-		-	-	-	-	-
<b>Auxiliar 1</b>			<b>2.390.000,0</b>		<b>409.000,0</b>	<b>34.083,3</b>	<b>1.136,1111</b>	<b>18,9352</b>	<b>0,3156</b>
Escritorio	1	600.000,0	600.000,0	10	60.000,0	5.000,0	166,7	2,8	0,046
Computador	1	1.200.000,0	1.200.000,0	5	240.000,0	20.000,0	666,7	11,1	0,185
Impresora	1	500.000,0	500.000,0	5	100.000,0	8.333,3	277,8	4,6	0,077
Regulador	1	90.000,0	90.000,0	10	9.000,0	750,0	25,0	0,4	0,007
			-		-	-	-	-	-
			-		-	-	-	-	-
<b>Auxiliar 2</b>			<b>2.390.000,0</b>		<b>409.000,0</b>	<b>34.083,3</b>	<b>1.136,1111</b>	<b>18,9352</b>	<b>0,3156</b>
Escritorio	1	600.000,0	600.000,0	10	60.000,0	5.000,0	166,7	2,8	0,046
Computador	1	1.200.000,0	1.200.000,0	5	240.000,0	20.000,0	666,7	11,1	0,185
Impresora	1	500.000,0	500.000,0	5	100.000,0	8.333,3	277,8	4,6	0,077
Regulador	1	90.000,0	90.000,0	10	9.000,0	750,0	25,0	0,4	0,007
			-		-	-	-	-	-
			-		-	-	-	-	-
<b>Auxiliar 3</b>			<b>2.390.000,0</b>		<b>409.000,0</b>	<b>34.083,3</b>	<b>1.136,1111</b>	<b>18,9352</b>	<b>0,3156</b>
Escritorio	1	600.000,0	600.000,0	10	60.000,0	5.000,0	166,7	2,8	0,046
Computador	1	1.200.000,0	1.200.000,0	5	240.000,0	20.000,0	666,7	11,1	0,185
Impresora	1	500.000,0	500.000,0	5	100.000,0	8.333,3	277,8	4,6	0,077
Regulador	1	90.000,0	90.000,0	10	9.000,0	750,0	25,0	0,4	0,007
			-		-	-	-	-	-
			-		-	-	-	-	-
<b>Auxiliar 4</b>			<b>2.390.000,0</b>		<b>409.000,0</b>	<b>34.083,3</b>	<b>1.136,1111</b>	<b>18,9352</b>	<b>0,3156</b>
Escritorio	1	600.000,0	600.000,0	10	60.000,0	5.000,0	166,7	2,8	0,046
Computador	1	1.200.000,0	1.200.000,0	5	240.000,0	20.000,0	666,7	11,1	0,185
Impresora	1	500.000,0	500.000,0	5	100.000,0	8.333,3	277,8	4,6	0,077
Regulador	1	90.000,0	90.000,0	10	9.000,0	750,0	25,0	0,4	0,007
			-		-	-	-	-	-
			-		-	-	-	-	-

Fuente: Elaboración propia, 2021.

**Tabla 2.64. Porcentaje de participación de la depreciación del área de Personal en las áreas de servicios y productivas.**

% DE ASIGNACIÓN DE LA DEPRECIACIÓN DE EQUIPOS, MUEBLES Y ENSERES A LAS DIFERENTES ÁREAS PRODUCTIVAS						
INSTITUCIÓN:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO					
Área: Personal	Jefe Personal	Auxiliar 1	Auxiliar 2	Auxiliar 3	Auxiliar 4	TOTALES
<b>Total depreciaciones por mes</b>	<b>46.583</b>	<b>34.083</b>	<b>34.083</b>	<b>34.083</b>	<b>34.083</b>	<b>34.083</b>
<b>Área Gerencial</b>						
Gerencia	15%	0%	0%	0%	0%	
<b>TOTAL</b>	<b>15%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	
<b>Área Administrativa</b>						
Control Interno	5%	5%	5%	5%	5%	
Contabilidad	5%	15%	5%	5%	5%	
Personal	5%	5%	5%	5%	5%	
Tesorería	5%	5%	10%	5%	5%	
Almacén	5%	5%	5%	5%	5%	
Facturación	5%	5%	5%	5%	5%	
<b>TOTAL</b>	<b>30%</b>	<b>40%</b>	<b>35%</b>	<b>30%</b>	<b>30%</b>	
<b>Área Asistencial</b>						
Urgencias	9%	9%	9%	14%	9%	
Consulta externa	10%	10%	10%	10%	15%	
Hospitalización	10%	10%	10%	15%	15%	
Quirófano	5%	5%	10%	10%	5%	
Sala de partos	10%	10%	10%	10%	15%	
<b>TOTAL</b>	<b>44%</b>	<b>44%</b>	<b>49%</b>	<b>59%</b>	<b>59%</b>	
<b>Área Ayudas Terapéuticas</b>						
Fisioterapia	2%	5%	5%	2%	2%	
Fonoaudiología	3%	5%	5%	3%	3%	
<b>TOTAL</b>	<b>5%</b>	<b>10%</b>	<b>10%</b>	<b>5%</b>	<b>5%</b>	
<b>Área Servicios Generales</b>						
Disposición de residuos	5%	5%	5%	5%	5%	
<b>TOTAL</b>	<b>5%</b>	<b>5%</b>	<b>5%</b>	<b>5%</b>	<b>5%</b>	
<b>Área Ayudas Diagnósticas</b>						
Laboratorio clínico	1%	1%	1%	1%	1%	
<b>TOTAL</b>	<b>1%</b>	<b>1%</b>	<b>1%</b>	<b>1%</b>	<b>1%</b>	
<b>TOTALES</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	

Fuente: Elaboración propia, 2021.

**Tabla 2.65. Asignación de la depreciación del área de Personal a las áreas de servicios y productivas.**

ASIGNACIÓN EN PESOS DE LA DEPRECIACIÓN DE EQUIPOS, MUEBLES Y ENSERES A LAS DIFERENTES ÁREAS FUNCIONALES							
INSTITUCIÓN:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO						TOTALES
CONCEPTOS	Jefe Personal	Auxiliar 1	Auxiliar 2	Auxiliar 3	Auxiliar 4	TOTALES	
<b>Área Gerencial</b>							
Gerencia	6.987,50	-	-	-	-	6.987,50	
<b>TOTAL</b>	<b>6.987,50</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>6.987,50</b>	
<b>Área Administrativa</b>							
Control Interno	2.329,17	1.704,17	1.704,17	1.704,17	1.704,17	9.145,83	
Contabilidad	2.329,17	5.112,50	1.704,17	1.704,17	1.704,17	12.554,17	
Personal	2.329,17	1.704,17	1.704,17	1.704,17	1.704,17	9.145,83	
Tesorería	2.329,17	1.704,17	3.408,33	1.704,17	1.704,17	10.850,00	
Almacén	2.329,17	1.704,17	1.704,17	1.704,17	1.704,17	9.145,83	
Facturación	2.329,17	1.704,17	1.704,17	1.704,17	1.704,17	9.145,83	
<b>TOTAL</b>	<b>13.975,00</b>	<b>13.633,33</b>	<b>11.929,17</b>	<b>10.225,00</b>	<b>10.225,00</b>	<b>59.987,50</b>	
<b>Área Asistencial</b>							
Urgencias	4.192,50	3.067,50	3.067,50	4.771,67	3.067,50	18.166,67	
Consulta externa	4.658,33	3.408,33	3.408,33	3.408,33	5.112,50	19.995,83	
Hospitalización	4.658,33	3.408,33	3.408,33	5.112,50	5.112,50	21.700,00	
Quirófano	2.329,17	1.704,17	3.408,33	3.408,33	1.704,17	12.554,17	
Sala de partos	4.658,33	3.408,33	3.408,33	3.408,33	5.112,50	19.995,83	
<b>TOTAL</b>	<b>20.496,67</b>	<b>14.996,67</b>	<b>16.700,83</b>	<b>20.109,17</b>	<b>20.109,17</b>	<b>92.412,50</b>	
<b>Área Ayudas Terapéuticas</b>							
Fisioterapia	931,67	1.704,17	1.704,17	681,67	681,67	5.703,33	
Fonoaudiología	1.397,50	1.704,17	1.704,17	1.022,50	1.022,50	6.850,83	
<b>TOTAL</b>	<b>2.329,17</b>	<b>3.408,33</b>	<b>3.408,33</b>	<b>1.704,17</b>	<b>1.704,17</b>	<b>12.554,17</b>	
<b>Área Servicios Generales</b>							
Disposición de residuos	2.329,17	1.704,17	1.704,17	1.704,17	1.704,17	9.145,83	
<b>TOTAL</b>	<b>2.329,17</b>	<b>1.704,17</b>	<b>1.704,17</b>	<b>1.704,17</b>	<b>1.704,17</b>	<b>9.145,83</b>	
<b>Área Ayudas Diagnósticas</b>							
Laboratorio clínico	465,83	340,83	340,83	340,83	340,83	1.829,17	
<b>TOTAL</b>	<b>465,83</b>	<b>340,83</b>	<b>340,83</b>	<b>340,83</b>	<b>340,83</b>	<b>1.829,17</b>	
<b>TOTALES</b>	<b>46.583</b>	<b>34.083</b>	<b>34.083</b>	<b>34.083</b>	<b>34.083</b>	<b>182.917</b>	
<b>Dato de control total</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	

Fuente: Elaboración propia, 2021.

Tabla 2.66. Depreciación de equipos y muebles y enseres del área de Tesorería.

DEPRECIACIÓN DE EQUIPOS, MUEBLES Y ENSERES DEL ÁREA DE CONTABILIDAD									
INSTITUCIÓN:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO								
Detalle	Cantidad	Valor unitario	Valor total	Vida útil en años	Depreciación en pesos				
					Valor año	Valor mes	Valor día	Valor minuto	Valor segundo
<b>Tesorería</b>			<b>3.590.000,0</b>		<b>559.000,0</b>	<b>46.583,3</b>	<b>1.552,7778</b>	<b>25,8796</b>	<b>0,4313</b>
Escritorio	1	1.500.000,0	1.500.000,0	10	150.000,0	12.500,0	416,7	6,9	0,116
Computador	1	1.500.000,0	1.500.000,0	5	300.000,0	25.000,0	833,3	13,9	0,231
Impresora	1	500.000,0	500.000,0	5	100.000,0	8.333,3	277,8	4,6	0,077
Regulador	1	90.000,0	90.000,0	10	9.000,0	750,0	25,0	0,4	0,007
		-	-		-	-	-	-	-
		-	-		-	-	-	-	-
<b>Auxiliar 1</b>			<b>2.790.000,0</b>		<b>459.000,0</b>	<b>38.250,0</b>	<b>1.275,0000</b>	<b>21,2500</b>	<b>0,3542</b>
Escritorio	1	900.000,0	900.000,0	10	90.000,0	7.500,0	250,0	4,2	0,069
Computador	1	1.200.000,0	1.200.000,0	5	240.000,0	20.000,0	666,7	11,1	0,185
Impresora	1	600.000,0	600.000,0	5	120.000,0	10.000,0	333,3	5,6	0,093
Regulador	1	90.000,0	90.000,0	10	9.000,0	750,0	25,0	0,4	0,007
		-	-		-	-	-	-	-
		-	-		-	-	-	-	-
<b>Auxiliar 2</b>			<b>2.790.000,0</b>		<b>459.000,0</b>	<b>38.250,0</b>	<b>1.275,0000</b>	<b>21,2500</b>	<b>0,3542</b>
Escritorio	1	900.000,0	900.000,0	10	90.000,0	7.500,0	250,0	4,2	0,069
Computador	1	1.200.000,0	1.200.000,0	5	240.000,0	20.000,0	666,7	11,1	0,185
Impresora	1	600.000,0	600.000,0	5	120.000,0	10.000,0	333,3	5,6	0,093
Regulador	1	90.000,0	90.000,0	10	9.000,0	750,0	25,0	0,4	0,007
		-	-		-	-	-	-	-
		-	-		-	-	-	-	-
<b>Auxiliar 3</b>			<b>2.790.000,0</b>		<b>459.000,0</b>	<b>38.250,0</b>	<b>1.275,0000</b>	<b>21,2500</b>	<b>0,3542</b>
Escritorio	1	900.000,0	900.000,0	10	90.000,0	7.500,0	250,0	4,2	0,069
Computador	1	1.200.000,0	1.200.000,0	5	240.000,0	20.000,0	666,7	11,1	0,185
Impresora	1	600.000,0	600.000,0	5	120.000,0	10.000,0	333,3	5,6	0,093
Regulador	1	90.000,0	90.000,0	10	9.000,0	750,0	25,0	0,4	0,007
		-	-		-	-	-	-	-
		-	-		-	-	-	-	-

Fuente: Elaboración propia, 2021.

Tabla 2.67. Porcentaje de participación de la depreciación del área de Tesorería en las áreas de servicios y productivas.

% DE ASIGNACIÓN DE LA DEPRECIACIÓN DE EQUIPOS, MUEBLES Y ENSERES A LAS DIFERENTES ÁREAS PRODUCTIVAS					
INSTITUCIÓN:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO				
Área: Tesorería	Tesorería	Auxiliar 1	Auxiliar 2	Auxiliar 3	
<b>Total depreciaciones por mes</b>	<b>46.583</b>	<b>38.250</b>	<b>38.250</b>	<b>38.250</b>	
<b>Área Gerencial</b>					
Gerencia	10%	0%	0%	0%	
<b>TOTAL</b>	<b>10%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	
<b>Área Administrativa</b>					
Control Interno	0%	0%	0%	0%	
Contabilidad	10%	25%	25%	25%	
Personal	10%	10%	10%	10%	
Tesorería	10%	20%	25%	35%	
Almacén	5%	5%	5%	5%	
Facturación	10%	10%	15%	15%	
<b>TOTAL</b>	<b>45%</b>	<b>70%</b>	<b>80%</b>	<b>90%</b>	
<b>Área Asistencial</b>					
Urgencias	5%	5%	5%	0%	
Consulta externa	5%	5%	5%	5%	
Hospitalización	5%	5%	5%	0%	
Quirófano	5%	0%	0%	0%	
Sala de partos	5%	5%	5%	5%	
<b>TOTAL</b>	<b>25%</b>	<b>20%</b>	<b>20%</b>	<b>10%</b>	
<b>Área Ayudas Terapéuticas</b>					
Fisioterapia	5%	5%	0%	0%	
Fonoaudiología	5%	5%	0%	0%	
<b>TOTAL</b>	<b>10%</b>	<b>10%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	
<b>Área Servicios Generales</b>					
Disposición de residuos	5%	0%	0%	0%	
<b>TOTAL</b>	<b>5%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	
<b>Área Ayudas Diagnósticas</b>					
Laboratorio clínico	5%	0%	0%	0%	
<b>TOTAL</b>	<b>5%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	
<b>TOTALES</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	

Fuente: Elaboración propia, 2021.

De la Tabla 2.68 se extrae la información que alimenta el resumen de costos de la depreciación de equipos y de muebles y enseres indirectos de apoyo del área de Tesorería asignados al área de Ayudas Diagnósticas - Laboratorio Clínico.

En la Tabla 2.69 se presenta la forma y los soportes indicativos de cómo se llevó a cabo la asignación de la depreciación de equipos y de muebles y enseres de apoyo del área de Almacén al Laboratorio Clínico. Se indican los equipos y los muebles y enseres

a cargo de cada empleado del área de apoyo de la respectiva dependencia, incluyendo cantidad, valor unitario y vida útil. Al diligenciar lo anteriormente expuesto, se podrá determinar el valor de cada segundo de depreciación de cada activo correspondiente a la división de estudio.

En la Tabla 2.70 se hace la asignación porcentual de la depreciación a cargo de cada empleado del área de apoyo de Almacén en las diferentes áreas de servicio y productivas.

**Tabla 2.68. Asignación de la depreciación del área de Tesorería a las diferentes áreas de servicios y productivas.**

ASIGNACIÓN EN PESOS DE LA DEPRECIACIÓN DE EQUIPOS, MUEBLES Y ENSERES A LAS DIFERENTES ÁREAS FUNCIONALES						
INSTITUCIÓN:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO					TOTALES
CONCEPTOS	Tesorería	Auxiliar 1	Auxiliar 2	Auxiliar 3		
<b>Área Gerencial</b>						
Gerencia	4.658,33	-	-	-	-	4.658,33
<b>TOTAL</b>	<b>4.658,33</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>4.658,33</b>
<b>Área Administrativa</b>						
Control Interno	-	-	-	-	-	-
Contabilidad	4.658,33	9.562,50	9.562,50	9.562,50	9.562,50	33.345,83
Personal	4.658,33	3.825,00	3.825,00	3.825,00	3.825,00	16.133,33
Tesorería	4.658,33	7.650,00	9.562,50	13.387,50	13.387,50	35.258,33
Almacén	2.329,17	1.912,50	1.912,50	1.912,50	1.912,50	8.066,67
Facturación	4.658,33	3.825,00	5.737,50	5.737,50	5.737,50	19.958,33
<b>TOTAL</b>	<b>20.962,50</b>	<b>26.775,00</b>	<b>30.600,00</b>	<b>34.425,00</b>	<b>34.425,00</b>	<b>112.762,50</b>
<b>Área Asistencial</b>						
Urgencias	2.329,17	1.912,50	1.912,50	-	-	6.154,17
Consulta externa	2.329,17	1.912,50	1.912,50	1.912,50	-	8.066,67
Hospitalización	2.329,17	1.912,50	1.912,50	-	-	6.154,17
Quirófano	2.329,17	-	-	-	-	2.329,17
Sala de partos	2.329,17	1.912,50	1.912,50	1.912,50	-	8.066,67
<b>TOTAL</b>	<b>11.645,83</b>	<b>7.650,00</b>	<b>7.650,00</b>	<b>3.825,00</b>	<b>-</b>	<b>30.770,83</b>
<b>Área Ayudas Terapéuticas</b>						
Fisioterapia	2.329,17	1.912,50	-	-	-	4.241,67
Fonoaudiología	2.329,17	1.912,50	-	-	-	4.241,67
<b>TOTAL</b>	<b>4.658,33</b>	<b>3.825,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>8.483,33</b>
<b>Área Servicios Generales</b>						
Disposición de residuos	2.329,17	-	-	-	-	2.329,17
<b>TOTAL</b>	<b>2.329,17</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2.329,17</b>
<b>Área Ayudas Diagnósticas</b>						
Laboratorio clínico	2.329,17	-	-	-	-	2.329,17
<b>TOTAL</b>	<b>2.329,17</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2.329,17</b>
<b>TOTALES</b>	<b>46.583</b>	<b>38.250</b>	<b>38.250</b>	<b>38.250</b>	<b>38.250</b>	<b>161.333</b>
<b>Dato de control total</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

Fuente: Elaboración propia, 2021.

**Tabla 2.69. Depreciación de equipos y muebles y enseres del área de Almacén.**

DEPRECIACIÓN DE EQUIPOS, MUEBLES Y ENSERES DEL ÁREA DE CONTABILIDAD									
INSTITUCIÓN:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO								
Detalle	Cantidad	Valor unitario	Valor total	Vida útil en años	Depreciación en pesos				
					Valor año	Valor mes	Valor día	Valor minuto	Valor segundo
<b>Almacenista</b>			<b>2.790.000,0</b>		<b>459.000,0</b>	<b>38.250,0</b>	<b>1.275.000,0</b>	<b>21.250,0</b>	<b>0,3542</b>
Escritorio	1	900.000,0	900.000,0	10	90.000,0	7.500,0	250,0	4,2	0,069
Computador	1	1.200.000,0	1.200.000,0	5	240.000,0	20.000,0	666,7	11,1	0,185
Impresora	1	600.000,0	600.000,0	5	120.000,0	10.000,0	333,3	5,6	0,093
Regulador	1	90.000,0	90.000,0	10	9.000,0	750,0	25,0	0,4	0,007
			-		-	-	-	-	-
			-		-	-	-	-	-

Fuente: Elaboración propia, 2021.

**Tabla 2.70. Porcentaje de participación de la depreciación del área de Almacén en las áreas de servicios y productivas.**

% DE ASIGNACIÓN DE LA DEPRECIACIÓN DE EQUIPOS, MUEBLES Y ENSERES A LAS DIFERENTES ÁREAS PRODUCTIVAS		
INSTITUCIÓN:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO	
<b>Área: Almacén</b>		<b>Almacenista</b>
<b>Total depreciaciones por mes</b>		<b>38.250</b>
<b>Área Gerencial</b>		
Gerencia		3%
TOTAL		<b>3%</b>
<b>Área Administrativa</b>		
Control Interno		5%
Contabilidad		5%
Personal		5%
Tesorería		6%
Almacén		8%
Facturación		8%
TOTAL		<b>37%</b>
<b>Área Asistencial</b>		
Urgencias		5%
Consulta externa		5%
Hospitalización		15%
Quirófano		10%
Sala de partos		10%
TOTAL		<b>45%</b>
<b>Área Ayudas Terapéuticas</b>		
Fisioterapia		3%
Fonoaudiología		2%
TOTAL		<b>5%</b>
<b>Área Servicios Generales</b>		
Disposición de residuos		5%
TOTAL		<b>5%</b>
<b>Área Ayudas Diagnósticas</b>		
Laboratorio clínico		5%
TOTAL		<b>5%</b>
<b>TOTALES</b>		<b>100%</b>

Fuente: Elaboración propia, 2021.

De la Tabla 2.71 se extrae la información que alimenta el resumen de costos de la depreciación de equipos y de muebles y enseres indirectos de apoyo del área de Almacén asignados al área de Ayudas Diagnósticas - Laboratorio Clínico.

En la Tabla 2.72 se presenta la forma y los soportes indicativos de cómo se llevó a cabo la asignación de la depreciación de equipos y de muebles y enseres de apoyo del área de Facturación al Laboratorio Clínico. Se indican los equipos y los muebles y enseres a cargo de cada empleado del área de apoyo de la respectiva dependencia, incluyendo cantidad, valor unitario y vida útil. Al diligenciar lo anteriormente expuesto, se podrá determinar el valor de cada segundo de depreciación de cada activo correspondiente a la división de estudio.

En la Tabla 2.73 se hace la asignación porcentual de la depreciación a cargo de cada empleado del área

de apoyo de Facturación en las diferentes áreas de servicio y productivas.

De la Tabla 2.74 se extrae la información que alimenta el resumen de costos de la depreciación de equipos y de muebles y enseres indirectos de apoyo del área de Facturación asignados al área de Ayudas Diagnósticas - Laboratorio Clínico.

En la Tabla 2.75 se presenta la forma y los soportes indicativos de cómo se llevó a cabo la asignación de la depreciación de equipos y de muebles y enseres de apoyo del área de Servicios Generales al Laboratorio Clínico. Se indican los equipos y los muebles y enseres a cargo de cada empleado del área de apoyo de la respectiva dependencia, incluyendo cantidad, valor unitario y vida útil. Al diligenciar lo anteriormente expuesto, se podrá determinar el valor de cada segundo de depreciación de cada activo correspondiente a la división de estudio.

**Tabla 2.71. Asignación de la depreciación del área de Almacén a las áreas de servicios y productivas.**

ASIGNACIÓN EN PESOS DE LA DEPRECIACIÓN DE EQUIPOS, MUEBLES Y ENSERES A LAS DIFERENTES ÁREAS FUNCIONALES			
INSTITUCIÓN:		UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO	
CONCEPTOS		Almacenista	TOTALES
<b>Área Gerencial</b>			
Gerencia		1.147,50	1.147,50
	TOTAL	<b>1.147,50</b>	<b>1.147,50</b>
<b>Área Administrativa</b>			
Control Interno		1.912,50	1.912,50
Contabilidad		1.912,50	1.912,50
Personal		1.912,50	1.912,50
Tesorería		2.295,00	2.295,00
Almacén		3.060,00	3.060,00
Facturación		3.060,00	3.060,00
	TOTAL	<b>14.152,50</b>	<b>14.152,50</b>
<b>Área Asistencial</b>			
Urgencias		1.912,50	1.912,50
Consulta externa		1.912,50	1.912,50
Hospitalización		5.737,50	5.737,50
Quirófano		3.825,00	3.825,00
Sala de partos		3.825,00	3.825,00
	TOTAL	<b>17.212,50</b>	<b>17.212,50</b>
<b>Área Ayudas Terapéuticas</b>			
Fisioterapia		1.147,50	1.147,50
Fonoaudiología		765,00	765,00
	TOTAL	<b>1.912,50</b>	<b>1.912,50</b>
<b>Área Servicios Generales</b>			
Disposición de residuos		1.912,50	1.912,50
	TOTAL	<b>1.912,50</b>	<b>1.912,50</b>
<b>Área Ayudas Diagnósticas</b>			
Laboratorio clínico	Ver tabla 2.53	1.912,50	1.912,50
	TOTAL	<b>1.912,50</b>	<b>1.912,50</b>
		<b>TOTALES</b>	<b>38.250</b>
Dato de control total		-	-

Fuente: Elaboración propia, 2021.

**Tabla 2.72. Depreciación de equipos y muebles y enseres del área de Facturación.**

DEPRECIACIÓN DE EQUIPOS, MUEBLES Y ENSERES DEL ÁREA DE CONTABILIDAD									
INSTITUCIÓN:		UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO							
Detalle	Cantidad	Valor unitario	Valor total	Vida útil en años	Depreciación en pesos				
					Valor año	Valor mes	Valor día	Valor minuto	Valor segundo
<b>Facturación</b>			<b>2.790.000,0</b>		<b>459.000,0</b>	<b>38.250,0</b>	<b>1.275,0000</b>	<b>21,2500</b>	<b>0,3542</b>
Escritorio	1	900.000,0	900.000,0	10	90.000,0	7.500,0	250,0	4,2	0,069
Computador	1	1.200.000,0	1.200.000,0	5	240.000,0	20.000,0	666,7	11,1	0,185
Impresora	1	600.000,0	600.000,0	5	120.000,0	10.000,0	333,3	5,6	0,093
Regulador	1	90.000,0	90.000,0	10	9.000,0	750,0	25,0	0,4	0,007
		-	-		-	-	-	-	-
		-	-		-	-	-	-	-
<b>Auxiliar 1</b>			<b>2.390.000,0</b>		<b>419.000,0</b>	<b>34.916,7</b>	<b>1.163,8889</b>	<b>19,3981</b>	<b>0,3233</b>
Escritorio	1	500.000,0	500.000,0	10	50.000,0	4.166,7	138,9	2,3	0,039
Computador	1	1.200.000,0	1.200.000,0	5	240.000,0	20.000,0	666,7	11,1	0,185
Impresora	1	600.000,0	600.000,0	5	120.000,0	10.000,0	333,3	5,6	0,093
Regulador	1	90.000,0	90.000,0	10	9.000,0	750,0	25,0	0,4	0,007
		-	-		-	-	-	-	-
		-	-		-	-	-	-	-

Fuente: Elaboración propia, 2021.

**Tabla 2.73. Porcentaje de participación de la depreciación del área de Facturación en las áreas de servicios y productivas.**

% DE ASIGNACIÓN DE LA DEPRECIACIÓN DE EQUIPOS, MUEBLES Y ENSERES A LAS DIFERENTES ÁREAS PRODUCTIVAS			
INSTITUCIÓN:		UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO	
Área: Facturación		Facturación	Auxiliar 1
Total depreciaciones por mes		38.250	34.917
<b>Área Gerencial</b>			
Gerencia		0%	0%
	TOTAL	<b>0%</b>	<b>0%</b>
<b>Área Administrativa</b>			
Control Interno		0%	0%
Contabilidad		0%	0%
Personal		0%	0%
Tesorería		0%	0%
Almacén		0%	0%
Facturación		15%	15%
	TOTAL	<b>15%</b>	<b>15%</b>
<b>Área Asistencial</b>			
Urgencias		37%	36%
Consulta externa		15%	15%
Hospitalización		10%	10%
Quirófano		5%	5%
Sala de partos		5%	5%
	TOTAL	<b>72%</b>	<b>71%</b>
<b>Área Ayudas Terapéuticas</b>			
Fisioterapia		5%	5%
Fonoaudiología		5%	5%
	TOTAL	<b>10%</b>	<b>10%</b>
<b>Área Servicios Generales</b>			
Disposición de residuos		0%	0%
	TOTAL	<b>0%</b>	<b>0%</b>
<b>Área Ayudas Diagnósticas</b>			
Laboratorio clínico		3%	4%
	TOTAL	<b>3%</b>	<b>4%</b>
<b>TOTALES</b>		<b>100%</b>	<b>100%</b>

Fuente: Elaboración propia, 2021.

**Tabla 2.74. Asignación de la depreciación del área de Facturación a las áreas de servicios y productivas.**

ASIGNACIÓN EN PESOS DE LA DEPRECIACIÓN DE EQUIPOS, MUEBLES Y ENSERES A LAS DIFERENTES ÁREAS FUNCIONALES				
INSTITUCIÓN:		UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO		
CONCEPTOS		Facturación	Auxiliar 1	TOTALES
<b>Área Gerencial</b>				
Gerencia		-	-	-
	TOTAL	-	-	-
<b>Área Administrativa</b>				
Control Interno		-	-	-
Contabilidad		-	-	-
Personal		-	-	-
Tesorería		-	-	-
Almacén		-	-	-
Facturación		5.737,50	5.237,50	10.975,00
	TOTAL	<b>5.737,50</b>	<b>5.237,50</b>	<b>10.975,00</b>
<b>Área Asistencial</b>				
Urgencias		14.152,50	12.570,00	26.722,50
Consulta externa		5.737,50	5.237,50	10.975,00
Hospitalización		3.825,00	3.491,67	7.316,67
Quirófano		1.912,50	1.745,83	3.658,33
Sala de partos		1.912,50	1.745,83	3.658,33
	TOTAL	<b>27.540,00</b>	<b>24.790,83</b>	<b>52.330,83</b>
<b>Área Ayudas Terapéuticas</b>				
Fisioterapia		1.912,50	1.745,83	3.658,33
Fonoaudiología		1.912,50	1.745,83	3.658,33
	TOTAL	<b>3.825,00</b>	<b>3.491,67</b>	<b>7.316,67</b>
<b>Área Servicios Generales</b>				
Disposición de residuos		-	-	-
	TOTAL	-	-	-
<b>Área Ayudas Diagnósticas</b>				
Laboratorio clínico	Ver tabla 2.53	1.147,50	1.396,67	2.544,17
	TOTAL	<b>1.147,50</b>	<b>1.396,67</b>	<b>2.544,17</b>
<b>TOTALES</b>		<b>38.250</b>	<b>34.917</b>	<b>73.167</b>
<b>Dato de control total</b>		-	-	-

Fuente: Elaboración propia, 2021.

Tabla 2.75. Depreciación de equipos y muebles y enseres del área de Servicios Generales.

DEPRECIACIÓN DE EQUIPOS, MUEBLES Y ENSERES DEL ÁREA DE CONTABILIDAD									
INSTITUCIÓN:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO								
Detalle	Cantidad	Valor unitario	Valor total	Vida útil en años	Depreciación en pesos				
					Valor año	Valor mes	Valor día	Valor minuto	Valor segundo
<b>Auxiliar 1</b>			<b>500.000,0</b>		<b>50.000,0</b>	<b>4.166,7</b>	<b>138,8889</b>	<b>2,3148</b>	<b>0,0386</b>
Escritorio	1	500.000,0	500.000,0	10	50.000,0	4.166,7	138,9	2,3	0,039
			-		-	-	-	-	-
			-		-	-	-	-	-
			-		-	-	-	-	-
			-		-	-	-	-	-
<b>Auxiliar 2</b>			<b>500.000,0</b>		<b>50.000,0</b>	<b>4.166,7</b>	<b>138,8889</b>	<b>2,3148</b>	<b>0,0386</b>
Escritorio	1	500.000,0	500.000,0	10	50.000,0	4.166,7	138,9	2,3	0,039
			-		-	-	-	-	-
			-		-	-	-	-	-
			-		-	-	-	-	-
			-		-	-	-	-	-
<b>Auxiliar 3</b>			<b>500.000,0</b>		<b>50.000,0</b>	<b>4.166,7</b>	<b>138,8889</b>	<b>2,3148</b>	<b>0,0386</b>
Escritorio	1	500.000,0	500.000,0	10	50.000,0	4.166,7	138,9	2,3	0,039
			-		-	-	-	-	-
			-		-	-	-	-	-
			-		-	-	-	-	-
			-		-	-	-	-	-

Fuente: Elaboración propia, 2021.

En la Tabla 2.76 se hace la asignación porcentual de la depreciación a cargo de cada empleado del área de apoyo de Servicios Generales en las diferentes áreas de servicio y productivas.

De la Tabla 2.77 se extrae la información que alimenta el resumen de costos de la depreciación de equipos y de muebles y enseres indirectos de apoyo del área de Servicios Generales asignados al área de Ayudas Diagnósticas - Laboratorio Clínico.

Tabla 2.76. Porcentaje de participación de la depreciación del área de Servicios Generales en las áreas de servicios y productivas.

% DE ASIGNACIÓN DE LA DEPRECIACIÓN DE EQUIPOS, MUEBLES Y ENSERES A LAS DIFERENTES ÁREAS PRODUCTIVAS				
INSTITUCIÓN:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO			
Área: Servicios Generales	Auxiliar 1	Auxiliar 2	Auxiliar 3	
<b>Total depreciaciones por mes</b>	<b>4.167</b>	<b>4.167</b>	<b>4.167</b>	
<b>Área Gerencial</b>				
Gerencia	5%	0%	0%	
<b>TOTAL</b>	<b>5%</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>	
<b>Área Administrativa</b>				
Control Interno	5%	5%	5%	
Contabilidad	5%	5%	5%	
Personal	5%	5%	5%	
Tesorería	5%	5%	5%	
Almacén	5%	5%	5%	
Facturación	4%	4%	4%	
<b>TOTAL</b>	<b>29%</b>	<b>29%</b>	<b>29%</b>	
<b>Área Asistencial</b>				
Urgencias	12%	13%	13%	
Consulta externa	5%	5%	5%	
Hospitalización	5%	10%	10%	
Quirófano	5%	5%	5%	
Sala de partos	5%	5%	5%	
<b>TOTAL</b>	<b>32%</b>	<b>38%</b>	<b>38%</b>	
<b>Área Ayudas Terapéuticas</b>				
Fisioterapia	5%	5%	5%	
Fonoaudiología	5%	5%	5%	
<b>TOTAL</b>	<b>10%</b>	<b>10%</b>	<b>10%</b>	
<b>Área Servicios Generales</b>				
Disposición de residuos	22%	21%	21%	
<b>TOTAL</b>	<b>22%</b>	<b>21%</b>	<b>21%</b>	
<b>Área Ayudas Diagnósticas</b>				
Laboratorio clínico	2%	2%	2%	
<b>TOTAL</b>	<b>2%</b>	<b>2%</b>	<b>2%</b>	
<b>TOTALES</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	

Fuente: Elaboración propia, 2021.



**Tabla 2.77. Asignación de la depreciación del área de Servicios Generales a las áreas de servicios y productivas.**

ASIGNACIÓN EN PESOS DE LA DEPRECIACIÓN DE EQUIPOS, MUEBLES Y ENSERES A LAS DIFERENTES ÁREAS FUNCIONALES					
INSTITUCIÓN:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO				
CONCEPTOS		Auxiliar 1	Auxiliar 2	Auxiliar 3	TOTALES
<b>Área Gerencial</b>					
Gerencia		208,33	-	-	208,33
TOTAL		<b>208,33</b>	-	-	<b>208,33</b>
<b>Área Administrativa</b>					
Control Interno		208,33	208,33	208,33	625,00
Contabilidad		208,33	208,33	208,33	625,00
Personal		208,33	208,33	208,33	625,00
Tesorería		208,33	208,33	208,33	625,00
Almacén		208,33	208,33	208,33	625,00
Facturación		166,67	166,67	166,67	500,00
TOTAL		<b>1.208,33</b>	<b>1.208,33</b>	<b>1.208,33</b>	<b>3.625,00</b>
<b>Área Asistencial</b>					
Urgencias		500,00	541,67	541,67	1.583,33
Consulta externa		208,33	208,33	208,33	625,00
Hospitalización		208,33	416,67	416,67	1.041,67
Quirófano		208,33	208,33	208,33	625,00
Sala de partos		208,33	208,33	208,33	625,00
TOTAL		<b>1.333,33</b>	<b>1.583,33</b>	<b>1.583,33</b>	<b>4.500,00</b>
<b>Área Ayudas Terapéuticas</b>					
Fisioterapia		208,33	208,33	208,33	625,00
Fonoaudiología		208,33	208,33	208,33	625,00
TOTAL		<b>416,67</b>	<b>416,67</b>	<b>416,67</b>	<b>1.250,00</b>
<b>Área Servicios Generales</b>					
Disposición de residuos		916,67	875,00	875,00	2.666,67
TOTAL		<b>916,67</b>	<b>875,00</b>	<b>875,00</b>	<b>2.666,67</b>
<b>Área Ayudas Diagnósticas</b>					
Laboratorio clínico	Ver tabla 2.53	83,33	83,33	83,33	250,00
TOTAL		<b>83,33</b>	<b>83,33</b>	<b>83,33</b>	<b>250,00</b>
<b>TOTALES</b>		<b>4.167</b>	<b>4.167</b>	<b>4.167</b>	<b>12.500</b>
<b>Dato de control total</b>		-	-	-	-

Fuente: Elaboración propia, 2021.

### Numeral 27. Costos generales de apoyo: Depreciación construcciones y edificaciones

En esta sección se presenta la depreciación de construcciones y edificaciones, donde realiza la institución sus operaciones. En este módulo es necesario indicar el valor total de la construcción y su correspondiente vida útil, además especificar el área en metros cuadrados utilizados por cada área funcional tanto de servicios como productiva, a fin de establecer el valor por segundo de utilización de la respectiva propiedad. El dato que se obtiene en este aparte es requerido para diligenciar el numeral 32: Costos generales de apoyo: Resumen de costos generales de apoyo.

En la Tabla 2.78 se presenta la depreciación de las construcciones y edificaciones.

### Numeral 28. Costos generales de apoyo: Consumos de energía

En esta sección se presentan los consumos de energía por las diferentes áreas funcionales y el valor por segundo de energía consumida. Este archivo se diligencia en forma automática y es meramente informativo y suministra datos necesarios para el área de Ayudas Diagnósticas - Laboratorio Clínico. Para mayor información de la forma en que se obtuvo este dato remítase a la Tabla 2.18 y al numeral 17. El dato que se obtiene en este aparte es requerido para diligenciar el numeral 32: Costos generales de apoyo: Resumen de costos generales de apoyo.

En la Tabla 2.79 se determina el valor del consumo de energía mes por áreas funcionales.

Tabla 2.78. Depreciación de las construcciones y edificaciones.

DEPRECIACIÓN CONSTRUCCIONES Y EDIFICACIONES					
INSTITUCIÓN:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO				
Valor edificio en \$	2.393.610.000	119.680.500	9.973.375		
Años de vida útil	20	Valor anual	Valor mensual		
Depreciación edificio	Área en metros cuadrados				
Área Gerencia	50,0				
Área Administrativa	1.600,0				
Área Asistencial	6.500,0				
Área Ayudas Diagnósticas	90,0				
Área Ayudas Terapéuticas	60,0				
Área Servicios Generales	30,0				
<b>TOTALES</b>	<b>8.330,0</b>				
Depreciación Edificio Mes \$	9.973.375				
Área de apoyo	Valor mes	Valor día	Valor hora	Valor minuto	Valor segundo
Área Gerencia	59.864,20	1.995,47	83,14	1,39	<b>0,0231</b>
Área Administrativa	1.915.654,26	63.855,14	2.660,63	44,34	<b>0,7391</b>
Área Asistencial	7.782.345,44	259.411,51	10.808,81	180,15	<b>3,0024</b>
Área Ayudas Diagnósticas	107.755,55	3.591,85	149,66	2,49	<b>0,0416</b>
Área Ayudas Terapéuticas	71.837,03	2.394,57	99,77	1,66	<b>0,0277</b>
Área Servicios Generales	35.918,52	1.197,28	49,89	0,83	<b>0,0139</b>
<b>TOTALES</b>	<b>9.973.375,00</b>	<b>332.445,83</b>	<b>13.851,91</b>	<b>230,87</b>	<b>3,8478</b>

Fuente: Elaboración propia, 2021.

Tabla 2.79. Valor del consumo de energía mes por áreas funcionales.

VALOR DEL CONSUMO DE ENERGÍA MES POR ÁREAS FUNCIONALES								
INSTITUCIÓN	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO							
						V/r factura energía por mes	3.500.000	
Asignación por áreas	% participación consumo kW por mes	Valor consumo mensual en pesos	Valor consumo día efectivo	Valor consumo hora efectiva	Valor consumo por minuto	Valor consumo por segundo	Tiempo funcional en horas	Tiempo funcional en días mes
Área Gerencia	1,45%	50.628	2.201,22	366,87	6,11	0,1019	6,00	23,00
Área Administrativa	7,42%	259.625	11.288,04	1.411,01	23,52	0,3919	8,00	23,00
Área Asistencial	64,12%	2.244.042	75.541,82	3.412,02	56,87	<b>0,9478</b>	22,14	29,71
Área Ayudas Diagnósticas	24,56%	859.464	28.648,79	1.193,70	19,89	<b>0,3316</b>	24,00	30,00
Área Ayudas Terapéuticas	2,00%	69.877	3.038,13	379,77	6,33	0,1055	8,00	23,00
Área Servicios Generales	0,47%	16.365	711,51	88,94	1,48	0,0247	8,00	23,00
<b>TOTALES</b>	<b>100,00%</b>	<b>3.500.000</b>	<b>121.429,51</b>	<b>6.852,30</b>	<b>114,20</b>	<b>1,9034</b>		

Fuente: Elaboración propia, 2021.

### Numeral 29. Costos generales de apoyo: Consumo de agua

En esta sección se presentan los consumos de agua por las diferentes áreas funcionales y el valor por segundo de agua consumida. Este archivo se diligencia en forma automática y es meramente informativo y suministra datos necesarios para el área de Ayudas Diagnósticas - Laboratorio Clínico. Para mayor

información de la forma en que se obtuvo este dato remítase a la Tabla 2.22 y al numeral 21. El dato que se obtiene en este aparte es requerido para diligenciar el numeral 32: Costos generales de apoyo: Resumen de costos generales de apoyo.

En la Tabla 2.80 se determina el valor del consumo de agua por áreas funcionales.

Tabla 2.80. Valor del consumo de agua por áreas funcionales.

CONSUMOS DE AGUA POR ÁREA FUNCIONAL								
INSTITUCIÓN:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO						Valor factura Agua por mes	1.300.000
Área funcional	Número de llaves	Número de unidades sanitarias	Número de usuarios	Total	Ponderación	Valor consumo mes en pesos		
Área Gerencial	4,06%	2,95%	0,60%	7,60%	2,53%	32.953		
Área Administrativa	21,63%	23,62%	4,23%	49,49%	16,50%	214.453		
Área Asistencial	53,15%	58,02%	91,03%	202,20%	67,40%	876.179		
Área Ayudas Diagnósticas (Laboratorio)	21,16%	15,40%	4,14%	40,71%	13,57%	176.415		
<b>TOTALES</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>	<b>300%</b>	<b>100%</b>	<b>1.300.000</b>		

  

ASIGNACION DEL CONSUMO DE AGUA A LAS UNIDADES FUNCIONALES								
INSTITUCIÓN:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO							
Área funcional	Asignación mensual	Valor día efectivo	Valor hora efectiva	Valor minuto	Valor segundo	Tiempo funcional en horas día	Tiempo funcional en días mes	
Área Gerencial	32.953	1.433	238,79	3,98	0,0663	6,00	23,00	
Área Administrativa	214.453	9.324	1.165,51	19,43	0,3238	8,00	23,00	
Área Asistencial	876.179	33.063	2.066,46	34,44	0,5740	16,00	26,50	
Área Ayudas Diagnósticas (Laboratorio)	176.415	5.881	245,02	4,08	0,0681	24,00	30,00	
<b>TOTALES</b>	<b>1.300.000</b>	<b>49.701</b>	<b>3.716</b>	<b>61,93</b>	<b>1,0322</b>			

Fuente: Elaboración propia, 2021.

### Numeral 30. Costos generales de apoyo: Consumo de telefonía interna

En esta sección se presentan los consumos de telefonía interna por las diferentes áreas funcionales y el valor por segundo de telefonía fija consumida. En este archivo se requiere indicar el número de líneas telefónicas asignadas a cada área, los días efectivos mes laborados, al igual que las horas efectivas día laborados por cada una de las dependencias que integran la institución. También se debe aportar el valor de la factura por concepto de telefonía interna, expedida por la respectiva entidad prestadora del servicio. El dato que se obtiene en este aparte es requerido para diligenciar el numeral 32: Costos generales de apoyo: Resumen de costos generales de apoyo.

En la Tabla 2.81 se hace la asignación del valor del consumo de la telefonía interna a cada unidad de servicios y productiva.

### Numeral 31. Costos generales de apoyo: Consumo de telefonía celular

En esta sección se presentan los consumos de telefonía celular por las diferentes áreas funcionales y el valor total de la factura por área, la cual es proporcionada a cada área funcional de acuerdo con la declaratoria hecha por cada usuario responsable de la incidencia que tiene en las mismas. El dato que se

obtiene en este aparte es requerido para diligenciar el numeral 32: Costos generales de apoyo: Resumen de costos generales de apoyo.

En la Tabla 2.82 se presenta la asignación del valor del consumo de la telefonía celular a cada unidad de servicios y productiva.

### Numeral 32. Costos generales de apoyo: Resumen de costos generales de apoyo

En esta sección se presentan, resumidos, los diferentes conceptos utilizados en cada área funcional, los cuales se originaron en: Numeral 25: Mano de obra indirecta; Numeral 26: Depreciación de equipos y muebles y enseres; Numeral 27: Depreciación construcciones y edificaciones; Numeral 28: Consumos de energía; Numeral 29: Consumos de agua; Numeral 30: Consumo de telefonía interna; y Numeral 31: Consumo de telefonía celular.

Es importante tener presente que, para poder asignar los totales de estos consumos a los análisis de Laboratorio Clínico del estudio, se aplica la ponderación entre la cantidad de pruebas o análisis por mes versus tiempo requerido para llevar a cabo cada uno de los análisis del estudio. El dato del tiempo requerido promedio por prueba es suministrado por el responsable del Laboratorio Clínico.

**Tabla 2.81. Asignación del valor del consumo de la telefonía interna a cada unidad de servicios y productiva.**

NÚMERO DE LÍNEAS TELEFÓNICAS INTERNAS							
INSTITUCIÓN:		UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO					
Centro	Cantidad de líneas telefónicas	% Participación	Tiempo funcional en horas	Tiempo funcional en días mes	Tiempo funcional en horas mes	Ponderación en horas	% Total
<b>Área gerencial</b>							
Gerencia	1		6	23	138		
TOTAL	1	5,56%	6,00	23,00	138,00	7,67	0,40%
<b>Área administrativa</b>							
Control interno	1		8	23	184		
Contabilidad	1		8	23	184		
Personal	1		8	23	184		
Tesorería	1		8	23	184		
Almacén	1		8	23	184		
Facturación	1		8	23	184		
TOTAL	6	33,33%	8,00	23,00	1.104,00	368,00	19,31%
<b>Área asistencial</b>							
Urgencias	1		24	30	720		
Consulta externa	2		24	23	552		
Hospitalización	3		24	23	552		
Quirófano	1		24	24	576		
Sala de partos	2		24	24	576		
TOTAL	9	50,00%	24,00	24,11	2.976,00	1.488,00	78,07%
<b>Área ayudas terapéuticas</b>							
Fisioterapia	1		8	23	184		
Fonoaudiología	0		0	0	0		
TOTAL	1	5,56%	8,00	23,00	184,00	10,22	0,54%
<b>Área servicios generales</b>							
Alimentación de residuos	0		0	23	0		
TOTAL	0	0,00%	-	-	-	-	0,00%
<b>Área ayudas diagnósticas</b>							
Laboratorio clínico	1		24	24	576		
TOTAL	1	5,56%	24,00	24,00	576,00	32,00	1,68%
<b>TOTALES</b>	<b>18</b>	<b>100%</b>				<b>1.905,89</b>	<b>100%</b>

  

CONSUMO TELEFÓNICO INTERNO POR ÁREA			
INSTITUCIÓN:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO	V/r factura teléfono por mes	2.000.000
Áreas Funcionales		Asignación porcentual de líneas	V/r consumo mes en pesos
Área gerencial		0,40%	8.045
Área administrativa		19,31%	386.172
Área asistencial		78,07%	1.561.476
Área ayudas terapéuticas		0,54%	10.727
Área servicios generales		0,00%	0
Área ayudas diagnósticas		1,68%	33.580
<b>TOTALES</b>		<b>100%</b>	<b>2.000.000</b>

  

ASIGNACIÓN DEL CONSUMO DE TELEFONÍA INTERNA A LAS UNIDADES FUNCIONALES							
INSTITUCIÓN:		UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO					
AREAS	Asignación mensual	V/r día efectivo	V/r hora efectiva	V/r minuto	V/r segundo	Tiempo funcional en horas	Tiempo funcional en días mes
Área gerencial	8.045	350	58,30	0,97	0,0162	6,00	23,00
Área administrativa	386.172	16.790	2.098,76	34,98	0,5830	8,00	23,00
Área asistencial	1.561.476	64.762	2.698,40	44,97	0,7496	24,00	24,11
Área ayudas terapéuticas	10.727	466	20,28	0,34	0,0056	23,00	23,00
Área servicios generales	0	0	-	-	-	-	-
Área ayudas diagnósticas	33.580	1.399	58,30	0,97	0,0162	24,00	24,00
<b>TOTALES</b>	<b>2.000.000</b>	<b>83.767</b>	<b>4.934</b>	<b>82,23</b>	<b>1,3706</b>		

Fuente: Elaboración propia, 2021.

**Tabla 2.82. Asignación del valor del consumo de la telefonía celular a cada unidad de servicios y productiva.**

ASIGNACIÓN CONSUMO DE TELEFONÍA CELULAR POR ÁREAS FUNCIONALES															
INSTITUCIÓN: UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO															
Línea móvil habilitada	Gerente general		Contador general		Control interno		Personal		Urgencias		Tesorería		Ayudas diagnósticas-Laboratorio clínico		Total por área
Áreas de apoyo	% Interacción	Vlr asignado	% Interacción	Vlr asignado	% Interacción	Vlr asignado	% Interacción	Vlr asignado	% Interacción	Vlr asignado	% Interacción	Vlr asignado	% Interacción	Vlr asignado	Asignado
Área gerencial	20%	200.000	10%	13.000	30%	39.000	15%	19.500	5%	60.000	25%	125.000	5%	6.000	462.500
Área administrativa	20%	200.000	20%	26.000	25%	32.500	25%	32.500	20%	240.000	35%	175.000	0%	-	706.000
Área asistencial	40%	400.000	40%	52.000	25%	32.500	40%	52.000	30%	360.000	25%	125.000	15%	18.000	1.039.500
Área ayudas terapéuticas	5%	50.000	5%	6.500	10%	13.000	5%	6.500	10%	120.000	5%	25.000	0%	-	221.000
Área servicios generales	5%	50.000	5%	6.500	5%	6.500	10%	13.000	10%	120.000	5%	25.000	0%	-	221.000
Área ayudas diagnósticas	10%	100.000	20%	26.000	5%	6.500	5%	6.500	25%	300.000	5%	25.000	80%	96.000	560.000
<b>TOTALES</b>	<b>100%</b>	<b>1.000.000</b>	<b>100%</b>	<b>130.000</b>	<b>100%</b>	<b>130.000</b>	<b>100%</b>	<b>130.000</b>	<b>100%</b>	<b>1.200.000</b>	<b>100%</b>	<b>500.000</b>	<b>100%</b>	<b>120.000</b>	<b>3.210.000</b>

Fuente: Elaboración propia, 2021.

En la Tabla 2.83 se muestra el resumen de los costos de apoyo asignados mensualmente al Laboratorio Clínico.

### Numeral 33. Costos generales de apoyo asignados al análisis del parcial de orina

En esta sección se presenta la asignación de los diferentes conceptos manejados como costos de apoyo y compilados en la Tabla 2.83, de forma específica a cada prueba de laboratorio objeto de estudio. Para llevar a cabo cada asignación específica se procede

a identificar el valor del concepto por área funcional, dividiendo dicho valor entre la sumatoria de la ponderación de las cantidades de pruebas vs. los tiempos requeridos en segundos de los diversos análisis; el resultado aquí obtenido se multiplica por la ponderación específica de cada prueba de laboratorio, para este caso del parcial de orina.

En la Tabla 2.84 se muestra la asignación de los costos generales de apoyo por tipo de análisis clínico - parcial de orina.

**Tabla 2.83. Resumen de los costos de apoyo mensuales al Laboratorio Clínico.**

RESUMEN DE LOS COSTOS DE APOYO MENSUALES AL LABORATORIO CLÍNICO								
INSTITUCIÓN: UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO								
Asignación por áreas	Mano de obra indirecta	Depreciaciones equipos, muebles y enseres	Depreciación construcción	Consumos de energía	Consumo de agua	Consumo telefónico interno	Consumo telefonía celular	GRAN TOTAL POR ÁREA
Área Gerencia	70.160,00	682,50	59.864,20	50.628,10	32.952,70	8.045,24	100.000,00	322.332,74
Área Administrativa	818.259,03	13.105,00	1.915.654,26	259.624,99	214.453,34	386.171,52	64.000,00	3.671.268,14
Área Asistencial	-	-	107.755,55	-	-	-	300.000,00	300.000,00
Área Ayudas Diagnósticas	-	-	-	-	-	33.580,13	96.000,00	237.335,68
Área Ayudas Terapéuticas	-	-	-	-	-	-	-	-
Área Servicios Generales	81.419,22	250,00	35.918,52	16.364,64	-	-	-	133.952,37
<b>TOTALES</b>	<b>969.838,25</b>	<b>14.037,50</b>	<b>2.119.192,53</b>	<b>326.617,73</b>	<b>247.406,04</b>	<b>427.796,89</b>	<b>560.000,00</b>	<b>4.664.888,93</b>

  

Tipo de análisis	Cantidad por mes	Tiempo requerido en segundos promedio por muestra	Total tiempo utilizado en segundos	Resumen tiempo empleado en las muestras del estudio	Capacidad total tiempo proceso mes operando al 100%	5.248.800,00
Parcial de orina	800	423	338.552	1.338.890	% Estimado de tiempo operativo empleado	100%
Cuadro hemático	600	1.110	665.850		Segundos empleados al 100%	5.248.800,00
Colesterol	700	478	334.488		Segundos utilizados en muestras del estudio	1.338.890
Otros	Tiempo Utilizado en otras pruebas==>				3.909.910	
<b>TOTALES</b>	<b>2.100</b>	<b>2.011</b>	<b>5.248.800</b>			

Fuente: Elaboración propia, 2021.

Tabla 2.84. Asignación de los costos generales de apoyo por tipo de análisis clínico - parcial de orina.

ASIGNACIÓN DE LOS COSTOS GENERALES DE APOYO POR TIPO DE ANÁLISIS CLÍNICO								
INSTITUCIÓN:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO							
PRUEBA:	ANÁLISIS PARCIAL DE ORINA							
Asignación por áreas	Mano de obra indirecta	Depreciaciones equipos, muebles y enseres	Depreciación construcción	Consumos de energía	Consumo de agua	Consumo telefónico interno	Consumo telefonía celular	GRAN TOTAL POR ÁREA
Área Gerencia	5,66	0,06	4,83	4,08	2,66	0,65	8,06	25,99
Área Administrativa	65,97	1,06	154,45	20,93	17,29	31,14	5,16	296,00
Área Asistencial	-	-	-	-	-	-	24,19	24,19
Área Ayudas Diagnósticas	-	-	8,69	-	-	2,71	7,74	19,14
Área Ayudas Terapéuticas	-	-	-	-	-	-	-	-
Área Servicios Generales	6,56	0,02	2,90	1,32	-	-	-	10,80
<b>TOTALES</b>	<b>78,19</b>	<b>1,13</b>	<b>170,86</b>	<b>26,33</b>	<b>19,95</b>	<b>34,49</b>	<b>45,15</b>	<b>376,11</b>

Fuente: Elaboración propia, 2021.

### Numeral 34. Costos generales de apoyo asignados al análisis del cuadro hemático

En esta sección se presenta la asignación de los diferentes conceptos manejados como costos de apoyo y compilados en la Tabla 2.83, de forma específica a cada prueba de laboratorio objeto de estudio. Para llevar a cabo cada asignación específica se procede a identificar el valor del concepto por área funcional, dividiendo dicho valor entre la sumatoria de la ponderación de las cantidades de pruebas vs. los tiempos requeridos en segundos de los diversos análisis; el resultado aquí obtenido se multiplica por la ponderación específica de cada prueba de laboratorio, en este caso del cuadro hemático.

En la Tabla 2.85 se muestra la asignación de los costos generales de apoyo por tipo de análisis clínico - cuadro hemático.

### Numeral 35. Costos generales de apoyo asignados al análisis del colesterol

En esta sección se presenta la asignación de los diferentes conceptos manejados como costos de apoyo y compilados en la Tabla 2.83, de forma específica a cada prueba de laboratorio objeto de estudio. Para llevar a cabo cada asignación específica se procede a identificar el valor del concepto por área funcional, dividiendo dicho valor entre la sumatoria de la ponderación de las cantidades de pruebas vs. los tiempos requeridos en segundos de los diversos análisis; el resultado aquí obtenido se multiplica por la ponderación específica de cada prueba de laboratorio, en este caso del colesterol.

En la Tabla 2.86 se muestra la asignación de los costos generales de apoyo por tipo de análisis clínico - colesterol.

Tabla 2.85. Asignación de los costos generales de apoyo por tipo de análisis clínico - cuadro hemático.

ASIGNACIÓN DE LOS COSTOS GENERALES DE APOYO POR TIPO DE ANÁLISIS CLÍNICO								
INSTITUCIÓN:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO							
PRUEBA:	ANÁLISIS CUADRO HEMÁTICO							
Asignación por áreas	Mano de obra indirecta	Depreciaciones equipos, muebles y enseres	Depreciación construcción	Consumos de energía	Consumo de agua	Consumo telefónico interno	Consumo telefonía celular	GRAN TOTAL POR ÁREA
Área Gerencia	14,83	0,14	12,66	10,70	6,97	1,70	21,14	68,15
Área Administrativa	173,00	2,77	405,03	54,89	45,34	81,65	13,53	776,21
Área Asistencial	-	-	-	-	-	-	63,43	63,43
Área Ayudas Diagnósticas	-	-	22,78	-	-	7,10	20,30	50,18
Área Ayudas Terapéuticas	-	-	-	-	-	-	-	-
Área Servicios Generales	17,21	0,05	7,59	3,46	-	-	-	28,32
<b>TOTALES</b>	<b>205,05</b>	<b>2,97</b>	<b>448,06</b>	<b>69,06</b>	<b>52,31</b>	<b>90,45</b>	<b>118,40</b>	<b>986,29</b>

Fuente: Elaboración propia, 2021.

**Tabla 2.86. Asignación de los costos generales de apoyo por tipo de análisis clínico - colesterol.**

ASIGNACIÓN DE LOS COSTOS GENERALES DE APOYO POR TIPO DE ANÁLISIS CLÍNICO								
INSTITUCIÓN:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO							
PRUEBA:	ANÁLISIS COLESTEROL							
Asignación por áreas	Mano de obra indirecta	Depreciaciones equipos, muebles y enseres	Depreciación construcción	Consumos de energía	Consumo de agua	Consumo telefónico interno	Consumo telefonía celular	GRAN TOTAL POR ÁREA
Área Gerencia	6,39	0,06	5,45	4,61	3,00	0,73	9,10	29,34
Área Administrativa	74,49	1,19	174,40	23,64	19,52	35,16	5,83	334,22
Área Asistencial	-	-	-	-	-	-	27,31	27,31
Área Ayudas Diagnósticas	-	-	9,81	-	-	3,06	8,74	21,61
Área Ayudas Terapéuticas	-	-	-	-	-	-	-	-
Área Servicios Generales	7,41	0,02	3,27	1,49	-	-	-	12,19
<b>TOTALES</b>	<b>88,29</b>	<b>1,28</b>	<b>192,93</b>	<b>29,73</b>	<b>22,52</b>	<b>38,95</b>	<b>50,98</b>	<b>424,68</b>

Fuente: Elaboración propia, 2021.

## Módulo 6. Informes generales

### Numeral 36. Costos totales sin incluir costos de apoyo para el análisis del parcial de orina

En este archivo se muestra la información de los costos propios de cada prueba de laboratorio, especificando los costos de mano de obra directa e indirecta, materia prima directa e indirecta y los costos indirectos propios de cada una de ellas asignados por cada proceso funcional. Además, en este informe se muestra el porcentaje de participación de cada elemento del costo en relación con el costo total de los elementos propios de cada análisis. Hasta este punto la información obtenida le servirá al administrador para establecer los

respectivos márgenes de rentabilidad y para el establecimiento de la política de precios de análisis del parcial de orina.

En la Tabla 2.87 se presenta la asignación de los costos totales sin incluir costos de apoyo para el parcial de orina.

### Numeral 37. Costos totales sin incluir costos de apoyo para el análisis del cuadro hemático

En este archivo se muestra la información de los costos propios de cada prueba de laboratorio, especificando los costos de mano de obra directa e indirecta, materia prima directa e indirecta y los costos indirectos propios de cada una de ellas asignados

**Tabla 2.87. Asignación de los costos totales sin incluir costos de apoyo para el parcial de orina.**

INSTITUCIÓN:	UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO			
ANÁLISIS:	ANÁLISIS PARCIAL DE ORINA			
Procesos	Mano de obra directa e indirecta	Materia prima directa e indirecta	Costos indirectos	TOTAL COSTOS
Ingreso paciente	445,84	-	32,46	478,30
Recepción muestra	237,02	-	28,75	265,77
Análisis de la muestra	536,80	1.933,55	215,38	2.685,73
Entrega de resultados	82,76	-	-	82,76
<b>Totales \$</b>	<b>1.302,43</b>	<b>1.933,55</b>	<b>276,59</b>	<b>3.512,56</b>
<b>% Participación</b>	<b>37,08%</b>	<b>55,05%</b>	<b>7,87%</b>	<b>100,00%</b>

Fuente: Elaboración propia, 2021.

por cada proceso funcional. Además, en este informe se muestra el porcentaje de participación de cada elemento del costo en relación con el costo total de los elementos propios de cada análisis. Hasta este punto la información obtenida le servirá al administrador para establecer los respectivos márgenes de rentabilidad y para el establecimiento de la política de precios de análisis del cuadro hemático.

En la Tabla 2.88 se presenta la asignación de los costos totales sin incluir costos de apoyo para el cuadro hemático.

### Numeral 38. Costos totales sin incluir costos de apoyo para el análisis del colesterol

En este archivo se muestra la información de los costos propios de cada prueba de laboratorio, especificando los costos de mano de obra directa e indirecta, materia prima directa e indirecta y los costos indirectos propios de cada una de ellas asignados por cada proceso funcional. Además, en este informe se muestra el porcentaje de participación de cada elemento del costo en relación con el costo total de los elementos propios de cada análisis. Hasta este punto la información obtenida le servirá al administrador para establecer los respectivos márgenes de rentabilidad y para el establecimiento de la política de precios de análisis del colesterol.

En la Tabla 2.89 se presenta la asignación de los costos totales sin incluir costos de apoyo para el colesterol.

### Numeral 39. Costos totales incluyendo los costos de apoyo para el análisis del parcial de orina

En este archivo se muestra la información de los costos propios de cada prueba de laboratorio, especificando los costos de mano de obra directa e indirecta, materia prima directa e indirecta y los costos indirectos propios de cada una de ellas asignados por cada proceso funcional. Además, en este informe se muestra el porcentaje de participación de cada elemento del costo en relación con el costo total de los elementos propios de cada análisis. Se incorpora también la sección de los costos generales de apoyo provenientes de las diferentes áreas funcionales de la institución.

Hasta este punto la información obtenida le servirá al administrador para establecer en definitiva los respectivos márgenes de rentabilidad y para el establecimiento de la política de precios de análisis del parcial de orina, considerando que ya están incorporados todos los costos tanto propios como de apoyo.

En la Tabla 2.90 se relaciona la asignación de los costos totales incluyendo los costos de apoyo para el parcial de orina.

**Tabla 2.88. Asignación de los costos totales sin incluir costos de apoyo para el cuadro hemático.**

INSTITUCIÓN:		UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO			
ANÁLISIS:		ANÁLISIS CUADRO HEMÁTICO			
Procesos	Mano de obra directa e indirecta	Materia prima directa e indirecta	Costos indirectos	TOTAL COSTOS	
Ingreso paciente	445,84	-	32,46	478,30	
Toma muestra de sangre	311,82	807,45	28,98	1.148,25	
Análisis de la muestra	3.189,84	115,00	-	3.304,84	
Entrega de resultados	82,76	-	-	82,76	
<b>Totales \$</b>	<b>4.030,27</b>	<b>922,45</b>	<b>61,44</b>	<b>5.014,16</b>	
<b>% Participación</b>	<b>114,74%</b>	<b>26,26%</b>	<b>1,75%</b>	<b>142,75%</b>	

Fuente: Elaboración propia, 2021.



**Tabla 2.89. Asignación de los costos totales sin incluir costos de apoyo para el colesterol.**

INSTITUCIÓN: ANÁLISIS:		UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO ANÁLISIS COLESTEROL			
Procesos	Mano de obra directa e indirecta	Materia prima directa e indirecta	Costos indirectos	TOTAL COSTOS	
Ingreso paciente	445,84	-	32,46	478,30	
Toma muestra de sangre	271,51	763,70	28,98	1.064,20	
Análisis de la muestra	692,79	262,50	-	955,29	
Entrega de resultados	82,76	-	-	82,76	
<b>Totales \$</b>	<b>1.492,91</b>	<b>1.026,20</b>	<b>61,44</b>	<b>2.580,55</b>	
<b>% Participación</b>	<b>42,50%</b>	<b>29,22%</b>	<b>1,75%</b>	<b>73,47%</b>	

Fuente: Elaboración propia, 2021.

**Tabla 2.90. Asignación de los costos totales incluyendo los costos de apoyo para el parcial de orina.**

INSTITUCIÓN: ANÁLISIS:		UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO ANÁLISIS PARCIAL DE ORINA			
Procesos	Mano de obra directa e indirecta	Materia prima directa e indirecta	Costos indirectos	TOTAL COSTOS	
Ingreso paciente	445,84	-	32,46	478,30	
Recepción muestra	237,02	-	28,75	265,77	
Análisis de la muestra	536,80	1.933,55	215,38	2.685,73	
Entrega de resultados	82,76	-	-	82,76	
<b>Totales \$</b>	<b>1.302,43</b>	<b>1.933,55</b>	<b>276,59</b>	<b>3.512,56</b>	
<b>% Participación</b>	<b>37,08%</b>	<b>55,05%</b>	<b>7,87%</b>	<b>100,00%</b>	
Área Gerencia				25,99	
Área Administrativa				296,00	
Área Asistencial				24,19	
Área Ayudas Diagnósticas				19,14	
Área Ayudas Terapéuticas				-	
Área Servicios Generales				10,80	
<b>Total costos generales de apoyo</b>				<b>376,11</b>	
<b>Gran total costos propios más costos generales de apoyo</b>				<b>3.888,68</b>	

Fuente: Elaboración propia, 2021.

#### Numeral 40. Costos totales, incluyendo los costos de apoyo para el análisis del cuadro hemático

En este archivo se muestra la información de los costos propios de cada prueba de laboratorio, especificando los costos de mano de obra directa e indirecta, materia prima directa e indirecta y los costos indirectos propios de cada una de ellas asignados por cada proceso funcional. Además, en este informe se muestra el porcentaje de participación de cada elemento del costo en relación con el costo total de los elementos propios de cada análisis. Se incorpora también la sección de los costos generales de apoyo provenientes de las diferentes áreas funcionales de la institución.

Hasta este punto la información obtenida le servirá al administrador para establecer en definitiva los respectivos márgenes de rentabilidad y establecimiento de la política de precios de análisis del cuadro hemático, considerando que ya están incorporados todos los costos tanto propios como de apoyo.

En la Tabla 2.91 se relaciona la asignación de los costos totales incluyendo los costos de apoyo para el cuadro hemático.

#### Numeral 41. Costos totales, incluyendo los costos de apoyo para el análisis del colesterol

En este archivo se muestra la información de los costos propios de cada prueba de laboratorio, especificando los costos de mano de obra directa e indirecta, materia prima directa e indirecta y los costos indirectos propios de cada una de ellas asignados por cada proceso funcional. Además, en este informe se muestra el porcentaje de participación de cada elemento del costo en relación con el costo total de los elementos propios de cada análisis. Se incorpora también la sección de los costos generales de apoyo provenientes de las diferentes áreas funcionales de la institución.

Hasta este punto la información obtenida le servirá al administrador para establecer en definitiva los

**Tabla 2.91. Asignación de los costos totales incluyendo los costos de apoyo para el cuadro hemático.**

INSTITUCIÓN:		UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO		
ANÁLISIS:		ANÁLISIS CUADRO HEMÁTICO		
Procesos	Mano de obra directa e indirecta	Materia prima directa e indirecta	Costos indirectos	TOTAL COSTOS
Ingreso paciente	445,84	-	32,46	478,30
Toma muestra de sangre	311,82	807,45	28,98	1.148,25
Análisis de la muestra	3.189,84	115,00	-	3.304,84
Entrega de resultados	82,76	-	-	82,76
<b>Totales \$</b>	<b>4.030,27</b>	<b>922,45</b>	<b>61,44</b>	<b>5.014,16</b>
<b>% Participación</b>	<b>114,74%</b>	<b>26,26%</b>	<b>1,75%</b>	<b>142,75%</b>
Área Gerencia				68,15
Área Administrativa				776,21
Área Asistencial				63,43
Área Ayudas Diagnósticas				50,18
Área Ayudas Terapéuticas				-
Área Servicios Generales				28,32
<b>Total costos generales de apoyo</b>				<b>986,29</b>
<b>Gran total costos propios más costos generales de apoyo</b>				<b>6.000,45</b>

Fuente: Elaboración propia, 2021.

respectivos márgenes de rentabilidad y establecimiento de la política de precios de análisis del colesterol, considerando que ya están incorporados todos los costos tanto propios como de apoyo.

En la Tabla 2.92 se relaciona la asignación de los costos totales incluyendo los costos de apoyo para el colesterol.

**Tabla 2.92. Asignación de los costos totales incluyendo los costos de apoyo para el colesterol.**

INSTITUCIÓN: ANÁLISIS:		UNIDAD FUNCIONAL LABORATORIO CLÍNICO ANÁLISIS COLESTEROL		
Procesos	Mano de obra directa e indirecta	Materia prima directa e indirecta	Costos indirectos	TOTAL COSTOS
Ingreso paciente	445,84	-	32,46	478,30
Toma muestra de sangre	271,51	763,70	28,98	1.064,20
Análisis de la muestra	692,79	262,50	-	955,29
Entrega de resultados	82,76	-	-	82,76
<b>Totales \$</b>	<b>1.492,91</b>	<b>1.026,20</b>	<b>61,44</b>	<b>2.580,55</b>
<b>% Participación</b>	<b>42,50%</b>	<b>29,22%</b>	<b>1,75%</b>	<b>73,47%</b>
Área Gerencia				29,34
Área Administrativa				334,22
Área Asistencial				27,31
Área Ayudas Diagnósticas				21,61
Área Ayudas Terapéuticas				-
Área Servicios Generales				12,19
<b>Total costos generales de apoyo</b>				<b>424,68</b>
<b>Gran total costos propios más costos generales de apoyo</b>				<b>3.005,24</b>

Fuente: Elaboración propia, 2021.

